

<<如何做好跟单员>>

图书基本信息

书名：<<如何做好跟单员>>

13位ISBN编号：9787545409437

10位ISBN编号：7545409434

出版时间：2011-9

出版时间：广东经济

作者：李泽尧

页数：275

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<如何做好跟单员>>

### 内容概要

目前国内中基层岗位培训与学习品种最齐全、结构最完善的大型书系  
全方位介绍管理基础知识，传授岗位技能和操作要点  
中基层管理人员及一线岗位工作人员的最佳业务读本  
通过实效培训改善企业体质，提升管理效能，获得持续的竞争优势，

## <<如何做好跟单员>>

### 作者简介

李泽尧，中国著名实战管理专家，清华大学、中国人民大学商学院以及中山大学之高等继续教育学院、颐园学院、中外管理研究中心高级经理工商管理硕士（MBA）研修班特聘教授，中山大学教授经理研究会特约顾问；原广州亚加达mini MBA教育中心负责人、管理系教授、系主任，“在职经理人MBA班”及“国际项目经理文凭班”“项目管理”、“管理学”、“运作管理”、“人力资源管理”课程教授。

西南交通大学工学硕士，美国威斯康辛国际大学MBA，西南交通大学企业管理博士。

5年大学授课经验，10年成功管理经验：历任国外跨国公司高级经理，国内大型外资企业销售部、管理部经理，总经理特别助理，兼ISO 9000委员会委员、培训经理、5S委员会总干事、电脑化推行委员会总干事、大型民企首席顾问、顾问公司顾问部经理、执行总经理。

曾全权主导推动实施某大型外资企业电脑化系统：独立完成系统规划、流程设计，组织并参与相关电脑程序的编写，独立撰写系统操作手册。

深圳、北京、上海、广州多家管理顾问公司的首席顾问和特邀高级培训导师，多家企业的首席顾问、常年管理顾问。

已出版著作17部：《有效管理十八项技能（白金版）》、《中国式绩效考核》、《中国式绩效考核（操作版）》、《中国式制度管理》、《执行力》、《领导力》、《商战力》、《创造力》、《跨国公司员工的八个行为习惯》（图书及光碟）、《企业目标责任制考核方法与实例》、《企业管理自诊自查手册》、《中国人生存谋略》、《意识心理学》、《跟单员培训金典》、《跟单员工作手册》、《工程施工企业目标责任制考核方法与实例》等。

待出版著作：《企业降低成本的方法与实例》 主讲课程：聚焦企业中高层主管实战能力提升，包括“有效管理十八项技能”课程包、“中国式绩效考核”、“中国式制度管理”、“打造强势部门经理”、“执行力”、“企业治理与基业长青之道”、“领导力”、“创造力”、“做一个成长型员工”、“优秀员工的八个行为习惯”、“从技术走向管理”、“危机意识与强势管理”、“管理的真相”等。

## <<如何做好跟单员>>

### 书籍目录

#### 第一篇 概论

广义跟单员的定义

跟单员的工作界定

跟单员工作部门关联总图

跟单员工作流程关联总图

跟单员工作的定位

跟单员的工作特点

跟单工作中的主导意识

跟单员与老板、总经理

跟单员的成功志在必取

跟单员的理念

理想与现实之间的跟单员

跟单员的工作内容及知识、技能要求

跟单员的训练

#### 第二篇 通过外贸公司出口型企业跟单模式

接单

产品名称规格、数量的审查

单价、金额审查

.....

鸣谢

附录

## <<如何做好跟单员>>

### 章节摘录

虽然外资企业这个名称听起来不错，因为我们一直把它与“效率”、“高工资”、“质量好”等联系在一起，但事实上，外企工厂多半是劳动密集型企业，而老板所赚的钱则主要是赚低价劳动力~赚工时管制的钱！

这也不奇怪，外资老板之所以来中国投资，很大程度上与我国的劳动力便宜有关，尤其是那些与我国国内市场无关的纯粹的制造商，更是如此。

因此，工时管制是老板赚钱的一把利剑！

工时标准制定。

没有工时标准，我们就无法去考核和批评生产部的人。

作为生产部主管，没有工时标准也便无法去考核和批评部下，进而也就无法推动部下和提升产量。

有了工时标准，我们才能说他是快或是慢。

因此，使用工时标准好似主管手上有一把宝剑，他可以凭此对下级干部进行兴师问罪。

有的工厂根本没有工时标准，有的工厂虽有但没有其权威性而等于无，其结果是，主管每天都在抱怨或责备部下生产效率低下，管理不力，而部下则在无标准情况下不以为效率低下，或者随便找个理由搪塞过去，这样吵吵嚷嚷，对到底是效率低下与否，不得结果。

运用工时标准的方法和好处是：用工时标准去检讨目前的生产效率，其简单道理是：昨天可以做500件产品，那么今天也可以做到，否则就是效率下降。

有了工时标准我们就可以进行生产计划，提前预估或准确计算交期。

有了工时标准就可望以此做依据对员工或部门主管进行奖惩，以提升生产效率。

制定工时标准的方法是：用马表（秒表）测量中等程度作业人员在各环节工作中的时间耗用量并记录下来汇总合计即得。

用现有平均生产水平为标准推算。

.....

<<如何做好跟单员>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>