

<<应用法律英语写作>>

图书基本信息

书名：<<应用法律英语写作>>

13位ISBN编号：9787546322056

10位ISBN编号：7546322057

出版时间：2010-1

出版单位：吉林出版集团有限责任公司

作者：严明

页数：233

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<应用法律英语写作>>

内容概要

伴随着我国法治社会建构的日臻完善，以及经济全球化对法律服务市场世界化的冲击和推动，法律英语写作能力的掌握和运用，逐渐成为有志于从事法律实务工作的国际型、应用性人才的必备条件。如何规范地运用法律英语，借助于法律文书的载体，进行有效的书面沟通，从而维护当事人的合法权益，成为法律英语写作能力的核心培养目标，也是本教材编写的主要目的。

兼顾理论与实务的并重性，注重法律语言与法学知识的统一性，发掘技巧讲解与能力演练的互动性，本教材对主体内容的设计分为三个部分。

第一部分从法律语言与法律英语的概念分析切入，从法律语言学的理论高度，探索法律写作语言的特点。

第二部分结合法律文书的主要类型以及法律语言的特色，配合提高学生法律英语书面沟通能力和法律英语运用能力的教学目标，以专题形式展开，细分为三个层次：分析性为主的办公室法律信函起草；说服力为特色的庭审法律文书写作；规范性为特征的合同法律文件制作。

在进行宏观的写作理论梳理以及展开充分的写作技巧讲解基础上，第三部分提供了较为丰富的英文合同以及其他法律文书的范例，以期起到更好的汲取经验和对比实践的作用。

同时在建构主义理论和双语教学的理念指导下，教材编写遵循“知识—能力—评测”的设计思路，将每一章的内容都按照上述设计思路展开，在“法律知识”部分向学生展示完整的法律背景知识结构，行文撰写配以及时充分的英文注释，培养学生自主学习的意识和能力；在“法律语言”部分帮助学生整理相关法律术语和习惯句式表达，强化学生的法律英语书面沟通能力和法律英语运用能力；在“综合评价”部分，通过采用“词汇日志”、“章节练习”、“自我评价”等形式，为学生搭建自主学习与自我评价的平台，提高学生学习的主动性和自觉性。

本教材主要适用于法学专业及商务英语专业的高等院校师生，同时也面向从事涉外法律的专业人士以及对此领域感兴趣的其他人士，作为自学参考资料阅读和使用。

<<应用法律英语写作>>

书籍目录

第一部分 法律写作原理 第一章 法律写作的语言 第一节 法律语言与法律英语 第二节 法律写作语言的特征 第二章 法律写作的风格 第一节 法律写作的智力性 第二节 法律写作的书面性 第三节 法律写作的道德性 第三章 法律写作的流程 第一节 谋划思路 第二节 选择词语第二部分 法律写作分类第三部分 合同及其他法律文书范本参考书目

<<应用法律英语写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>