

<<边上班边学英语会话>>

图书基本信息

书名：<<边上班边学英语会话>>

13位ISBN编号：9787546338866

10位ISBN编号：7546338867

出版时间：1970-1

出版时间：吉林省吉出书刊发行有限责任公司

作者：赖淑玲

页数：372

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<边上班边学英语会话>>

前言

说到“英语会话”，可以说是普通学习者的最爱也是最痛，最爱的是因为只要会话能力好，对于个人的求学或工作都大有好处；最痛的是因为学习“会话”需应用到很多英文基础知识（包括发音、句型及单词能力等），要运用熟练，不是一朝一夕可及的。

为了达到学习事半功倍的效果，在追求会话能力提高之前，读者应再三审视自己的发音基础是否扎实，因为只有具备了正确的发音基础，才能清楚地表达句子，辨识口音提升听力技巧，以及利用词的发音原理快速地增加单词量。

建立了正确的发音基本功之后，要提升英语会话的能力就容易多了，下面两点是提升英语会话能力的基础：
1. 扩大词汇量 人与人之间沟通的句子统称会话；人类沟通的内容及主题的广泛，要求单词量也应随着所谈的主题、对象及情境的不同而产生变化。

<<边上班边学英语会话>>

内容概要

《边上班边学英语会话（附MP3光盘1张）》以英文内容为主、中文解说为辅，创造完美的英语学习环境，养成直觉式英语阅读习惯。

共90个单元、700张以上插图、360多页大开本，主题覆盖衣、食、住、行、娱乐、工作等生活各个方面。

<<边上班边学英语会话>>

作者简介

赖淑玲，中国台湾地区畅销书《边上班边学英文》作者，英国肯特大学英语教学硕士，现任新加坡Marshall Cavendish Language Centre英语讲师，曾任教于台湾明志技术学院、德明技术学院、中华大学、德霖技术学院等三重社区大学，具有十年以上英语教学经验。

<<边上班边学英语会话>>

书籍目录

本书特色使用说明作者序主题式会话姓名岁数住所外貌1外貌2服饰天气时间日期食物1食物2食物3饮料1饮料2嗜好电影电视钱购物1购物2活动运动工作家务住房健康1健康2家人人际关系娱乐位置方向城市生活国家交通状况交通工具行程表生活作自烹饪假期新闻未来计划小机件家用电器时尚情境式会话打招呼1打招呼2自我介绍个人资料介绍他人在教室1在教室2在校园1在校园2在图书馆在超市在传统市场在餐厅1在餐厅2在银行1在银行2在邮局1在邮局2在发廊在购物城在电影院在药店在医院在机场1在机场2在旅馆打电话租车在加油站交通事故汽车维修买车旅游1旅游2拜访朋友舞会在游乐园在公园在动物园在植物园在水底世界家庭维修1家庭维修2工作面试1工作面试2附录一、二听力文稿

<<边上班边学英语会话>>

编辑推荐

真正丰富有趣的英语会话学习方案 3个月流利英语会话达成 全英互动式练习 特设的全英学习与完整互动式练习,真正帮助学生与上班族有效自修英语,完全不需要老师教。

多元学习方案 以科学的方法刺激感官,创造学习动机;利用文字、插图、声音等多种元素,制订活泼互动的学习方案,让你的学习轻松又有趣。

随书附赠MP3与电子书 随书附赠的MP3加上全文收录的电子书,帮助你合理利用每一分,每一秒,彻底学好地道英语会话。

保证符合上班族需求 畅销书《边上班边学英文》作者赖淑玲 最新力作——《边上班边学英语会话》 第一本取代补习班的最强悍的完美英语自修教材 美国语言教育专家、北京大学外国语学院、新东方外语培训机构众多名师强力推荐 随书附赠的电子书,帮你向老板“偷”时间学习英语会话!

独创的输入输出互动模式,全面刺激脑细胞,学习效果更显著!

全英学习法,创造完美英语学习环境,养成直觉英语阅读习惯!

丰富多彩的学习内容,衣、食、住、行、娱乐等全包括!

附赠美国标准诵读MP3,马上听、马上懂!

<<边上班边学英语会话>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>