

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

图书基本信息

书名：<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

13位ISBN编号：9787546385815

10位ISBN编号：7546385814

出版时间：2012-6

出版时间：吉林出版集团有限责任公司

作者：李文昊

页数：421

字数：429000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

前言

毕业意味着你从此离开了生活十多年的学校，走上了一条崭新的道路。初入社会的大学毕业生要明白的第一个道理就是：进入社会是一个重新学习的过程！在如今这个国际交流频繁的地球村里，必须使用英语的场合越来越多，对英语水平的要求也越来越高，学好英语几乎成了每个人的梦想。学好英语不在于你考试拿多少分，而是在于能否在特定的场合，以正确的表达方式与老外进行有效的沟通和交流。

那么怎样学好英语，给你的求职和以后的工作表现加分呢？

要想在工作和日常交流中炫一下令人羡慕的流利口语，绝非难事，最基本的就是要有一个好的“导师”——一本系统全面的学习书。

为此我们精心编写了这本《毕业之后还要上的10堂英语课》。

这是一本专门针对刚毕业大学生的职场、生活、社交的英语学习书，助你完成由菜鸟到高手的完美蜕变。

全书一共分为10堂课，话题涵盖了职场、商务、社交、生活、休闲、旅游、购物、情感、社会等方面的各个情景，内容全面而丰富，并且每个话题都和工作、生活密切相关，是一本真正实用的英语学习大全。

本书在编排时从每个情景会话中精选一些重点词汇和短语进行注释，单词、短语和对话学习齐头并进，既扩充了词汇量，又掌握了会话常用语。

此外，在本书特别设计的“小贴士”这一版块中，添加了与话题相关的句子、习语及生活指南等，丰富多彩的内容让你的语言表达更灵活多样，同时也增添了学习的趣味性。

总之，这是一本实用的英语学习书，我们相信通过这十堂课的学习，一定会让初涉职场的您受益良多。

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

内容概要

本书为职场人群量身定做，满足了他们对英语学习的需要，精心选取了日常生活、商务职场、社会热点等实用内容，根据不同情境设计使用对话，并列出了重点单词和短语，每课后附有“小贴士”板块，介绍与话题相关的地道用法、趣事轶闻等等，增添了学习趣味性。本书特别指定了100天黄金学习计划，有助于读者有计划、有步骤地学习。

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

作者简介

李文昊 中国台湾地区著名英语培训专家，现为淡江大学英语系讲师，20年英语教学经验，多次参与英国政府正统英语教学及多媒体教学课程的研究，多种畅销语言教材作者。著有畅销书《用美国小孩的方法学单词》、《30天学会全部语法》、《一辈子够用的英语万用单词20000》、《我的第一本职场英语书》、《一辈子够用的英语万用会话10000句》等。

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

书籍目录

前言

使用说明

我的英语课程表

第一堂：初涉职场

猎取工作不容易

初来乍到

基本工作

第二堂：工作事宜

日常工作

电话礼仪

工作小摩擦

人事管理

第三堂：商务活动

接待客户

沟通协商

产品销售

第四堂：日常生活

生活起居

民以食为天

医疗保健

享受服务

业余充电

投资

理财

第五堂：社交圈子

初识

聚会

亲朋好友

左邻右舍

第六堂：休闲娱乐

个人爱好

体育锻炼

艺术欣赏

游乐

亲近大自然

第七堂：员工旅游

假期出游

交通

入住酒店

景区好风光

第八堂：购物

购物准备

购物过程

购物地点

销售服务

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

网上购物

第九堂：个人情感

恋爱与婚姻

喜怒哀乐

第十堂：关注社会

社会热点

科学技术

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

章节摘录

制作简历学问大 Dialogue John is going to send his resume to a company.约翰想把简历发到一家公司，于是 And he asks Tom for some advice.他向汤姆征求建议。

John: I am going to send my resume to the 约翰：我准备把简历投到人力资源部，你能 human resources department. Could you do 帮忙看看，有哪些地方需要修改吗？ me a favor and proof read it?

Tom: Of course!

Let me have a look. Well, I 汤姆：好的，我看一下。

嗯，我觉得你应该 think you should add another section. 再添加一条。

John: Which section?

约翰：哪一条？

Tom: I know you can speak Japanese, why 汤姆：我知道你会讲日语，为什么不把这 don't you as well put that on your resume? 点写在简历上呢？

John: But languages have no thing to do 约翰：但是语言跟我的专业没多大联系。

with my major. Tom: People would be impressed by your 汤姆：你的语言能力能给人留下印象，而 language abilities and human 且人力资源部门的领导也希望通过简历能 resources direct or want to see more 对一个多才多艺的人有更多的了解。

of a well-rounded person in a resume. John: There is just a piece of paper. 约翰：简历只是一张纸，他们能从上面看出 Can they tell what kind of person I am 我是怎样的一个人吗？ through it?

Tom: As a job hunter, it is important to 汤姆：作为一名求职者，重要的是给人留 impress others , and the resume can be 下深刻的印象，而简历能帮你给潜在的雇 help fulfill giving a good impression to a 主留下一个好印象。

potential employer Notes 1. resume [ri'zju:m] n. 简历 2. do sb. a favor 给某人恩惠，帮某人的忙 3. have nothing to do with 跟...没有关系 4. well-rounded ['wel'raundid] adj. 全面的；多才多艺的 5. give a good impression to sb. 给某人留一个好印象 小贴士 1. I graduated from Foreign Language Department of Qinghua University in 2011. 我在2011年毕业于清华大学外国语学院。

2. Business English is my major. 我的专业是商务英语。

也可以这样说：I majored in business English. 3. My second foreign language is Japanese. 我的第二外语是日语。

4. I passed TEM 8 and my second foreign language German has reached primary level. 我通过了全国英语专业八级考试，德语作为第二外语已经达到初级水平。

5. I was the president of the Student Union of our university. 我曾担任过学校的学生会主席一职。

6. I am quite proficient in English and I am good at dealing with people from other cultures. 我的英语很熟练，并擅长与不同文化背景的人沟通。

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

编辑推荐

1、量身打造的学习内容本书的10堂课专为初涉职场的你量身打造，让你一本书化解所有初涉职场可能遇到的尴尬场面。

2、精选会话，重点注释10堂课内容涉及职场及生活各个方面，并细分为200个情景话题，并补充实用小贴士，让你从容应对各个情境，迅速提升职场、社交含金量。

3、100天黄金学习计划特别制定的100天黄金学习课程表，对照学习进度，检查学习效果。100天集中学习，拿下够用一辈子的英语！

<<毕业之后还要上的10堂英语课>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>