

<<社交场合不丢人>>

图书基本信息

书名：<<社交场合不丢人>>

13位ISBN编号：9787548405429

10位ISBN编号：7548405421

出版时间：2011-8

出版时间：哈尔滨出版社

作者：陶清澈，蒋林海 编著

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;社交场合不丢人&gt;&gt;

## 前言

礼仪对现代人来说太重要了。

现代社会中，人与人之间的交往较以往更频繁、更重要，礼仪简直可以说是关系到吃饭穿衣等诸多生存问题。

而且，在可以“吃饱了撑着”的今天，人们会花费更多的时间和精力去琢磨别人的举止，并以此来评价一个人。

换言之，讲礼仪已不再是一部分人的奢侈品，而是所有人安身立命必备的素质。

不论你愿意还是不愿意，礼仪是必须要讲的。

一位自称长期出入上流社会的美国作家在她的一本书中写过一段话，大意如下：“时下流行的观点会告诉我们第一印象很重要，但这个说法还不够极端，你永远不能只是泛泛地接受这一规则。

要把它放在头等重要的位置。

因为在上流圈子里，改变别人对你的第一印象比让地球反方向自转还难。

”这话听起来似乎有些绝对，但细想确实如此。

在社会中立足，恰当的礼仪就是一切，无论社会如何变革，思想多么前卫，这一法则是不会变的。

如果你拒绝接受此法则，就要自食其果。

比如，在公共场合，永远要记得穿一双干净并能表现你身价的鞋子，否则，当别人想起你的时候，首先想到的就是那双廉价带污渍的鞋子。

“以貌取人”向来被认为是浅薄的，但是，不可否认的是，有修养的人、高尚的人必定是看起来很舒服的、很“养眼”的，这种“养眼”不完全与五官的精致有关。

对于成年人来说，是与礼仪相关的。

有一句话说：“人不是因为美丽而可爱，而是因为可爱而美丽。”

”有修养的人不一定会显得可爱，但可爱的人一定是懂礼仪，有修养的。

事实上，即使是小孩子，那些懂礼貌的孩子也比调皮捣蛋的孩子更容易令人疼爱。

人的行为是通过交往完成的，不知道如何交往是可惜而且可耻的。

堂堂五尺之躯，以一种无觉无明、平庸卑琐之态出现在公共场合是不可取的，而且是可耻的，这丢的不仅是个人的体面，甚至是一个家庭、组织乃至国家、民族的体面。

如此说来，社交场合做到举止得体，“不丢人”是非常重要的了。

从根本上讲，得体的礼仪就是一种素养，你可以腰缠万贯，但你不懂礼就会显得像土财主；你可能很有智慧，但是你不优雅就会让人觉得恃才傲物；你可能很有权势，但你不优雅就会像个山大王。

礼仪对于规范社会道德也是必不可少的。

一位国学专家说过，为何要人们学习礼仪知识呢？

因为人要真能道貌岸然，那么他们做起苟且之事来是难的。

可见，提倡礼仪也是一件有利于保障社会道德的好事。

礼仪既然如此重要，我们每一个人都要学习礼仪就是理所当然的事了。

如何学？

我们的建议是删繁就简。

简洁是时代发展的方向，在现在这个时代，每个人一天到晚都忙着自己的事情，委实不是一个易于教授礼仪的时代。

再者，随着人际交往的国际化、人性化、个性化发展的趋势，礼仪不再是严格的、高不可攀的繁文缛节，而是日益简便化、同一化、人性化、个性化。

除非在特殊环境下，否则基本的礼仪足以应付大多数环境。

也就是说，除非有特殊需要，否则过于讲究礼仪的繁文缛节是一种资源浪费。

本书正是本着实用、够用的宗旨，为读者们提供礼仪中的关键要点，特别是社交禁忌。

社交禁忌是一个很宽泛的说法，因为社交本身就是一个很宽泛的概念。

人际往来是社交，个人独处同样也属于社交范畴；公共事业中有社交活动，家庭宗族间也会有社交活动。

## <<社交场合不丢人>>

社交不但有礼法惯习的规约，也有道德风尚的禁制，既有群体的干预，又有自我的修养。

如是，懂得社交礼仪还真是人生中的大事。

在本书的编写过程中，以下各位老师做了大量的协助编写和查证工作，他们是：刘香莲、许芳、张娜、崔玉果、胡春燕、杨绍华、李勇、任颖、武小青、赵新龙、陈志杰、任仲奇等。

不能在封面上为其一一署名，只能在此表示感谢，祝福他们工作顺利，身体健康。

最后，衷心祝愿每一位读者能够从本书中受益，我不指望您成为一位礼仪专家，但是希望您在任何场合能够做到“不丢人”！

编者

## <<社交场合不丢人>>

### 内容概要

礼仪是现代人安身立命的基本要素之一，甚至关乎生存大计。

这一点从礼仪已渗透到人们生活、求职、工作的各个方面就可以看出。

与此同时，基本礼仪已逐步简化，对于一般人来说，只要掌握礼仪的关键点，就足以应对绝大多数场合了。

《社交场合不丢人》介绍的就是这些关键点。

## <<社交场合不丢人>>

### 书籍目录

#### 第一章 整洁是第一要务

- 一、清除你牙齿上的韭菜叶
- 二、做好顶上功夫
- 三、做好“面子”工程
- 四、做个“衣冠楚楚”的人
- 五、配饰不合适宁可不要
- 六、对男士穿着的特别关照

#### 第二章 精气神，礼仪的精髓

- 一、沉着自信，才能让人刮目相看
- 二、站有站相
- 三、坐有坐相
- 四、蹲要优雅
- 五、自然、自信、飘逸的走姿
- 六、体态、手势要合乎规矩
- 七、递送物品，讲究安全、便利、尊重

#### 第三章 迎来送往，规矩不可少

- 一、拜访——预约、守时，一个都不能少
- 二、守诺是成功的名片
- 三、切忌用人朝前，不用人朝后
- 四、介绍与自我介绍要有礼貌
- 五、称呼他人有讲究
- 六、递送名片有讲究
- 七、握手有规则
- 八、鞠躬有规矩
- 九、见面还有哪些礼
- 十、求职面试的礼仪

#### 第四章 别让谈吐毁了你的形象

- 一、避开令人讨厌的说话习惯
- 二、让自己的声音听起来动听
- 三、营造愉快的氛围
- 四、平时积攒词汇量
- 五、话要说到点子上
- 六、别让他人下不了台
- 七、改掉令人生厌的说话方式
- 八、寒暄的技巧不可少
- 九、“听”比“说”更重要
- 十、说“不”也要讲技巧

#### 第五章 打好电话写好信

- 一、主拨电话，11个要点不可忘
- 二、接听电话，七个要点要注意
- 三、挂电话有讲究

.....

#### 第六章 摸清状况，吃饭喝茶

#### 第七章 社交聚会不露怯

#### 第八章 做一个招人待见的职员

<<社交场合不丢人>>

第九章 商务接待，有章有法

第十章 送礼送到点子上

第十一章 礼不可懈

第十二章 温馨家庭需要礼仪守护

## &lt;&lt;社交场合不丢人&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：插图：女性在正式场合通常讲究穿长裙，目前短裙礼服也逐渐在正式场合频繁亮相。

但是，穿着短裙时要特别注意，短裙不宜太短，应该以齐膝为宜。

比较得体的连衣裙完全可以当做礼服来穿，但是穿的时候要搭配长筒丝袜和皮鞋，切忌搭配便鞋或“空前绝后”的凉鞋，且袜子口不能露在裙子外面。

女士西装裙适用于国际任何正式场合，属于民族礼服系列的中国旗袍在适当情况下也是允许穿着的。

但在商务谈判中，穿着特别强调民族特色的旗袍就不如穿着突出职业特性的西装套裙得体了。

在肃穆的场合，不要穿着色彩艳丽、样式华丽的服装。

2. 特殊场合要配合特殊的穿着(1)喜庆欢乐的场合。

比如庆祝会、联欢会、生日、婚礼、聚会等，这时的穿着要跟高兴、快乐、兴奋的情绪协调。

总体来说，这种场合需要穿着正式的服装，但与谈判、会议等场合不同，穿着可以更加轻松自然，稍微张扬个性，太深沉的色彩或太古板的款式都不太适合。

女士可以穿得色彩鲜艳、丰富一些，款式也可以新颖一些，以烘托活跃欢快的气氛。

男士可以穿着白色或其他浅色西装，佩戴花色漂亮醒目的领带，以表现出轻松愉快的心情。

(2)隆重庄严的场合。

比如开幕闭幕式、签字仪式、剪彩仪式、出席重要的或高层会议、重要的会见活动、新闻发布会等，这些场合的着装要与隆重庄严的气氛相符，不能太随便。

女士不要花里胡哨、随随便便，可以穿上套装或较为端庄的连衣裙，体现职业女士的风范。

男士要西装革履，正规、配套、整齐、洁净、一丝不苟。

(3)华丽高雅的场合。

这类场合多半是晚上举办的正式社交活动，如正式宴会、酒会、招待会、舞会、音乐会等。

这时，女士要把自己打扮得漂亮一点儿，显示出女士独有的美好气质和修养。

可以穿连衣长裙、套裙，面料要华丽、质地要好，色彩应单一。

可以有花边装饰，或用胸针、项链、耳环加以点缀。

式样简洁的裙装，更能体现一种脱俗的美。

但要记住，这不是私人的社交聚会，而是与工作有关联的活动，所以，太艳丽、闪烁不定、过于袒胸露背的衣裙都不适合这种场合，它会完全淹没你的职业身份。

男士穿着深色西装就可以了。

(4)悲伤肃穆的场合。

比如吊唁活动、葬礼，在这种场合的着装应该避免突出个性，而是应该与肃穆的氛围相一致。

男士可以穿黑色或深色套服(西装或中山装)，配白衬衣、黑领带；女士不能抹口红、不戴装饰品、不用鲜艳的花手绢，全身衣装应为深色或素色。

## <<社交场合不丢人>>

### 编辑推荐

《社交场合不丢人》：中国自古为礼仪之邦，在各类场合都非常注重礼仪。

社交场合有基本的规则，违反规则会很丢人！

初入职场要懂礼，否则会把饭碗丢！商务往来要懂礼，否则会把生意丢！朋友交往要懂礼，否则会把友情丢！社交场合不懂礼，会把你的颜面丢！权威性：作者多年致力于社交礼仪领域的研究，在相关杂志发表文章多篇。

知识性和实用性相结合：《社交场合不丢人》力求做到“三个一”，即：一看就懂，一懂就用，一用就灵。

以实用够用为宗旨，删繁就简，从社交礼仪的最基本、最易出错的方面入手，让读者用最少的时间做最有效的事。

体例新颖，文字简洁：《社交场合不丢人》避开同类书大而全的弊病，没有采取“商务礼仪、办公室礼仪、日常礼仪”等惯常的分章方式，而是按照行为方式分类，避免了内容分散、重复或遗漏等问题，条理更清晰，内容更紧凑。

另外，为迎合人们追求简洁、高效的心理，《社交场合不丢人》策划的初衷就是作为枕边书和简明工具书来制作，简单易查，可以随时随地翻阅。

社交场合，你丢人了吗？

不知道如何交往是丢人的。

堂堂五尺之躯，以一种举止无度、平庸卑琐之态生活在人群之中，丢的不仅是自己的颜面，甚至是一个家庭、组织乃至国家、民族的尊严。

社交礼仪是一门复杂的学问，但对于我们普通人来说，没有必要也没时间把它作为一门学问来研究，只要掌握关键的要点就可以了。

况且礼仪也要有度，“过度讲礼”和“不懂礼”同样不可取，同样是丢人的。

外在的表现发乎心而止于行，只有懂得了最起码的交往原则，并将其化为自身习惯的一部分，才能让我们外在的表现自然得体，让别人看起来舒服，否则就会显得做作。

我们不求成为一位礼仪专家，但求能在各种常见的社交场合不丢人。

《社交场合不丢人》从实用的角度出发，不讲大道理，而是选择一些生活中经常会遇到的必须掌握的礼仪常识和注意事项，以及最起码的交往原则进行讲解，同时给予必要的引申，目的是让读者首先做到“不丢人”，继而成为一个优雅的人。



<<社交场合不丢人>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>