

<<成本会计实务>>

图书基本信息

书名：<<成本会计实务>>

13位ISBN编号：9787548703631

10位ISBN编号：7548703635

出版时间：2011-8

出版时间：中南大学出版社

作者：王永丽，伍伟光 主编

页数：211

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<成本会计实务>>

### 内容概要

《成本会计实务》教材分为理论篇和实务篇。

理论篇本着“以理论够用为度”的原则编写，力求简明扼要。

实务篇则突出“以工作过程(项目)为导向，用任务进行驱动”的课改思路，遵循明确的工作步骤完成工作任务，通过学中做和做中学能够学会针对制造业的成本核算方法，并懂得相关成本的计算与核算。

## <<成本会计实务>>

### 书籍目录

#### 第一篇 理论篇

##### 项目一 成本及成本会计概述

学习目标

导入案例

##### 任务一 认识成本

一、成本的含义

二、成本的作用

##### 任务二 明确成本会计及其职能

一、成本会计的概念

二、成本会计的职能

##### 任务三 了解成本会计的工作组织

一、成本会计机构

二、成本会计人员的配备

三、成本会计制度的制定

知识与技能训练

##### 项目二 成本核算基础

学习目标

导入案例

##### 任务一 明确产品成本核算的基本要求

一、遵守成本开支范围

二、正确划分成本费用的界限

三、做好成本核算的各项基础工作

四、选择适当的成本计算方法

知识与技能训练

##### 任务二 了解费用的分类

一、按费用的经济内容分类

.....

#### 第二篇 实务篇

参考文献

## &lt;&lt;成本会计实务&gt;&gt;

## 章节摘录

二、成本会计人员的配备 成本会计人员是指专门从事成本会计工作的专业技术人员。企业的成本会计人员应在企业总会计师或会计主管人员的领导下，认真执行企业会计制度和成本管理制度，负责组织和处理企业的各项成本会计业务。

成本会计人员的配备要适量并胜任。

适量是要根据企业规模的大小、业务的繁简在成本会计机构中配备适当数量的人员；胜任就是配备的成本会计人员要具有一定业务水平和业务能力。

作为一名合格的成本会计人员，首先，应该具备会计从业资格和相应的会计专业任职资格，具备与所从事的会计工作相适应的专业知识和业务能力；其次，要熟悉和执行国家的政策和法规，热爱会计工作，精通会计业务，遵守职业道德；再次，要熟悉企业的生产工艺过程和组织形式的特点，具有一定的生产技术知识，能将生产与管理、技术与经济有机结合起来。

成本会计人员的配备应该是多层次的，除厂部和生产车间要配备专职的成本会计人员，搞好成本核算，参与成本管理外，在生产班组内，也可以设置兼职核算员，开展班组核算。

班组核算主要负责登记原始记录，填制原始凭证，并对原始资料进行初步的审核、整理与汇总，提供与产品成本计算有关的基础的原始资料。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>