

<<人力资源及监督>>

图书基本信息

书名：<<人力资源及监督>>

13位ISBN编号：9787550901674

10位ISBN编号：7550901678

出版时间：2011-12

出版时间：黄河水利出版社

作者：开封供电公司

页数：155

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<人力资源及监督>>

### 内容概要

《地市供电公司企业标准汇编：人力资源及监督管理卷》包括人力资源管理篇和监督管理篇两大部分。

其中，人力资源管理篇包括：干部管理部分，主要讲述干部管理标准；员工管理部分，主要讲述劳动合同管理标准、组织机构管理标准、劳动纪律管理标准、劳动统计管理标准、薪酬管理标准。

监督管理篇主要包括：纪检管理部分，主要讲述党风廉政建设管理标准、纪检监察信访举报处理管理标准；监察管理部分，主要讲述行风监督管理标准、效能监察管理标准；审计管理部分，主要讲述干部任期经济责任审计管理标准、内部审计管理标准、县级供电企业设计管理标准、工程审计管理标准。

。

## <<人力资源及监督>>

### 书籍目录

#### 前言

#### 人力资源管理篇

##### 干部管理部分

##### 干部管理标准

###### 1 范围

###### 2 规范性引用文件

###### 3 术语和定义

###### 4 职责与权限

###### 4.1 管理分工

###### 4.2 公司领导

###### 4.3 人力资源部

###### 4.4 考察组

###### 5 管理内容与方法

###### 5.1 本标准依据的流程

###### 5.2 中层干部管理原则

###### 5.3 中层干部选拔调整任用管理

###### 5.4 中层干部年度考核管理

###### 6 报告与记录

##### 附录A（规范性附录） 干部管理流程

##### 附录B（规范性附录） 表样格式

#### 员工管理部分

##### 劳动合同管理标准

###### 1 范围

###### 2 规范性引用文件

###### 3 术语和定义

###### 3.1 劳动合同

###### 3.2 用人单位

###### 4 职责与权限

###### 4.1 管理分工

###### 4.2 人力资源部

###### 5 管理内容与方法

###### 5.1 本标准的依据流程

###### 5.2 总则

###### 5.3 新签劳动合同

###### 5.4 变更、续订、终止、解除、暂时停止履行劳动合同

###### 5.5 维护劳动合同信息

###### 5.6 劳动合同文本的保存和流转

###### 6 检查与考核

###### 6.1 检查与考核内容

###### 6.2 主要考核指标

###### 7 报告与记录

##### 附录A（规范性附录） 劳动合同管理流程

##### 附录B（规范性附录） 表样格式

#### 组织机构管理标准

###### 1 范围

## <<人力资源及监督>>

- 2 规范性引用文件
- 3 术语和定义
- 3.1 机构
- 3.2 编制
- 3.3 非常设机构
- 4 职责与权限
- 4.1 管理分工
- 4.2 公司党委会（分管领导）
- 4.3 公司人力资源部
- 4.4 公司各部门
- 5 管理内容与方法
- 5.1 本标准依据的流程
- 5.2 提交组织机构设置与调整申请（方案）
- 5.3 提交机构设置调整申请（方案）过程
- 5.4 落实机构设置与调整方案
- 5.5 信息维护与资料备案
- 5.6 非常设机构管理
- 6 检查与考核
- 6.1 检查与考核内容
- 6.2 主要考核指标
- 7 报告与记录
- 附录A（规范性附录）组织机构管理流程
- 附录B（规范性附录）表样格式
- .....
- 监督管理篇
- 纪检管理部分

<<人力资源及监督>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>