

<<金融英语函电写作>>

图书基本信息

书名：<<金融英语函电写作>>

13位ISBN编号：9787560013312

10位ISBN编号：7560013317

出版时间：1998-8

出版时间：外语教学与研究出版社

作者：周丽娟 编

页数：247

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<金融英语函电写作>>

内容概要

《金融英语函电写作》一书是我们为满足金融专业的学生以及金融从业人员提高函电写作能力的需要根据教学实践编写而成的。

本书每课既提供范文，同时又配有多种形式的练习，通过这样的学习可以有效地提高函电写作的能力。

根据金融业有关常用信件，我们编写了30篇课文：1—5课是业务关系方面的信件，这里包括了函电最基本的常用词汇，为了由浅入深而编排在前面；6—14课是有关信用证的业务；17—19课为保函；23—25课为催款；26—30课为保险业务如承保、分保、理赔、追偿损失和拒赔，同时还附一些表格，每篇课文均有参考译文，练习附有答案，这样也可为自学者提供自测。

<<金融英语函电写作>>

书籍目录

概述Part One 课文·词汇·讲解 Lesson 1 Interview Arrangement Lesson 2 Business Relations Lesson 3 Letter of Thanks Lesson 4 Investment Planning Lesson 5 Letter of Congratulations Lesson 6 Irrevocable Letter of Credit Lesson 7 Advising of an L/C Lesson 8 Establishment of Banking Relationships Lesson 9 Confirming Having Advised an L/C Lesson 10 Specific Suggestions on Advising a Particular L/C Lesson 11 Reimbursement Lesson 12 L/C Amendment(1) Lesson 13 L/C Confirmation Lesson 14 L/C Amendment(2) Lesson 15 Payment on Collection Basis Lesson 16 Test Keys Lesson 17 Advance Payment Guarantee Lesson 18 Performance Guarantee Lesson 19 Tender Guarantee Lesson 20 Payment by Installment Lesson 21 Loan Agreement Lesson 22 Collection of Overdue Payment Lesson 23 Urging for Overdue Payment Lesson 24 Urging for Immediate Payment Lesson 25 Credit Standing Lesson 26 Application for Insurance Lesson 27 Negotiation of Reinsurance Lesson 28 Claim Settlement Lesson 29 Recovery Lesson 30 Repudiation of Claim Part Two 课文参考译文 Part Three 练习答案

<<金融英语函电写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>