<<信息管理英语>>

图书基本信息

书名:<<信息管理英语>>

13位ISBN编号: 9787560016535

10位ISBN编号:7560016537

出版时间:1999-12

出版时间:外语教学与研究出版社

作者: 李季方(编)

页数:378

字数:219000

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<信息管理英语>>

内容概要

信息管理是一个新近发展的学科领域。

它以图书馆学和信息学为基础。

图书馆管理历来偏重干对图书组织、目录和住处查询的研究。

它为人类总体知识为自己的研究范围,有着一部令人尊敬的历史。

20世纪40年代中期,克劳德·香农(Claude Shannon)和沃伦·韦弗(Warren Weaver)两位科学家提出了"信息理论",用新的科学方法去看待信息。

这之后,其他同仁从他们实际工作中总结发展了信息理论,使之成为一门信息学学科。

很显然,信息学与图书馆学有着直接的关系,与电子工程、逻辑、自动控制、语言学等其他学科也有 联系。

从事信息研究的领先者掌握着计算机发展的先进技术,他们很早就把计算机应用到他们从事的信息工作中。

他们有人还认识到,通过信息学和对计算机的使用,管理人员可以作出明智的决定。

总体来说,主要信息官员和管理人员需要作出与他们组织有关的决策,而且在作出明智的决策时需要 多种多样的信息源。

在这种情况下,其信息资源包括文字(文献)和非文字两种。

此种资源又来源于两种情况:1)一个组织内部工作人员产生的文献和资料;2)一个组织和单位为调研和查询而搜集的外部产生的文献和资料。

这两类资源生产者具体例子是:前一种情况是从事研究,创造资料,出版研究生产者具体例子是:前一种情节况是从事研究,创造资料,出版研究成果和散发各种出版物的一个政府部门;后一种情况是提供学位,从事重要基础研究的一所科技大学。

在这两种情况下,人们对信息资源进行搜集、评定、组织和编制索引,为查询和传播做好准备。

信息资源管理所需要的基本技巧,许多是由图书馆管理专业人员开发成的,特别是信息分类和索引编写。

信息管理专业人员极大地依赖计算机,从事诸如用密码把资料数据转为机读形式、信息传递、信息控制、信息存储和信息检索等活动。

然而这些活动都是以计算机为基础的,并局限于计算机本身。

正是管理学的管理原则应用,以及其他诸如对信息社会进行研究等人类努力(如:对信息需求和应用的研究)才使得信息管理发展成今天一门重要学科领域。

李季方教授为学习信息管理的学生编写了一部内容全面、易懂的选读教材。

在本书中学生会读到世界上许多学者和实践者撰写的最优秀的课文。

内容广泛,提纲挈领,融汇衔接。

每课之后设有辅导问答题 , 对理解课文有极大的帮助。

另外,信息管理新手在开始从事他们激动而又富有挑战性的事业时,也会发现这部选读令人鼓舞,振奋人心。

<<信息管理英语>>

书籍目录

Part 1 Information and Information Mangement:Scopes and Definitions Lesson 1 What Information Is:Definitions and Some Aspects of it Lesson 2 Information Managemet:Definitions and Some Aspects of ItPart II Information Management Environment:Social Approach Lesson 3 The Information Society Lesson 4 The Post-Information Age Lesson 5 Information Age Lesson 6 Information Seeking Lesson 7 Information Policies:An Introduction Lesson 8 Information policies:Copyright Catechism Lesson 9 What Is an Information Professional? Lesson 10 Riding the Information Revlution:Transition from Paper to Electronic CommunicationPart III Information Management Environment:Organizational Approach Lesson 11 Organizational Communication:Commentary Lesson 12 How to Manage Information Flow In Organizations:Practical Information Policies Lesson 13 Systems Analysis Lesson 14 Introduction to Local Area NetworksPart IV Information Management Environment:Immediate ApproachPart V Information Management Environment:Immediate ApproachPart V Information Management Environment:Academic ApproachPart VI Key to Exercises II and III

<<信息管理英语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com