

<<大学英语实用写作教程>>

图书基本信息

书名：<<大学英语实用写作教程>>

13位ISBN编号：9787560051680

10位ISBN编号：7560051685

出版时间：2005-10

出版时间：外语教研

作者：牟爱鹏

页数：306

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学英语实用写作教程>>

内容概要

《大学英语实用写作教程》与国内同类教材相比，在内容、体系、结构上有以下特色： 1. 融过程教学法、结果教学法和体裁教学法当代三大写作教学理念于一体。

既重视写作过程的指导，也重视写作成品的剖析以及应用文体裁的分析。

2. 知识体系各成序列，又融会贯通。

基础写作、应用写作和语言训练三大模块涵盖了大学英语写作教学中的知识阐释、技能传授和语言训练的主要任务。

3. 教材的宏观结构按课时编排，每一章由三部分组成，使各个序列的内容有机会地融合在一起；其微观结构遵循学习者的认知习惯，先解说，后举例，也就是按先理性深化再到实际运用的步骤编排。

每个章节均有说明、举例、点评及练习和答案。

本教材内容丰富体例新颖、实用性强，既可供教师课堂使用，也可用于学生课外自学。

<<大学英语实用写作教程>>

书籍目录

第一章一、基础写作——写作过程二、应用写作——备忘录三、语言训练——动态动词四、练习答案
第二章一、基础写作——段落结构、主题句二、应用写作——通知与启事三、语言训练——形容词和副词四、练习答案第三章一、基础写作——扩展句、结尾句二、应用写作——英文信件与格式三、语言训练——抽象名词四、练习答案第四章一、基础写作——段落的统一性和连贯性二、应用写作——撰写英文信件的注意事项及方法三、语言训练——非人称作主语四、练习答案第五章一、基础写作——记叙文二、应用写作——邀请信、邀请函三、语言训练——英语基本句型四、练习答案第六章一、基础写作——描写文（时间顺序法、空间顺序法）二、应用写作——谢绝函三、语言训练——英语句子种类（简单句、并列句、主从复合句、并列复合句）四、练习答案第七章一、基础写作——描写文（举例推展法）二、应用写作——祝贺信三、语言训练——常见句子错误（串句）四、练习答案第八章一、基础写作——因果性说明文二、应用写作——感谢信三、语言训练——常见句子错误（残缺句）四、练习答案第九章一、基础写作——比较性说明文二、应用写作——慰问信三、语言训练——常见句子错误（悬垂修饰语）四、练习答案第十章一、基础写作——介绍性说明文、分类性说明文二、应用写作——申诉信三、语言训练——英语句子结构（并列结构）四、练习答案第十一章一、应试作文——命题作文二、应用写作——道歉信三、语言训练——英语句子结构（平行结构）四、练习答案第十二章一、应试作文——图表作文二、应用写作——入学申请书三、语言训练——英语句子结构（主从结构）四、练习答案第十三章一、应试作文——提纲式作文二、应用写作——求职信、简历三、语言训练——句子的修辞（松散句和圆周句）四、练习答案第十四章一、应试作文——四、六级考试作文二、应用写作——推荐信、介绍信三、语言训练——句子的修辞（倒装语序）四、练习答案第十五章一、应试作文——硕士研究生入学考试作文（提纲式作文）二、应用写作——证明信三、语言训练——句子的修辞（强调句型）四、练习答案第十六章一、应试作文——硕士研究生入学考试作文（图表作文）二、应用写作——摘要三、语言训练——句子的修辞（句式长短搭配）四、练习答案参考书目

<<大学英语实用写作教程>>

编辑推荐

- 融过程教学法、结果教学法和体裁教学法三大写作教学理念于一体。
- 包括基础写作、应用写作和语言训练三大模块，涵盖大学英语写作教学中的知识阐释、技能传授和语言训练的主要任务。
- 针对各种体裁的作文安排专题阐述，例文与练习互为补充。
- 既重视写作过程的指导，也重视写作成员的剖析以及应用文体裁的分析
- 结合四六级考试作文以及硕士生入学考试作文的特点，提供实用应试策略。

<<大学英语实用写作教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>