

<<冲突处理（中英对照）>>

图书基本信息

书名：<<冲突处理（中英对照）>>

13位ISBN编号：9787560523989

10位ISBN编号：7560523986

出版时间：2007-3

出版时间：西安交通大学出版社

作者：戈登

页数：171

译者：周荣娟

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<冲突处理（中英对照）>>

内容概要

《冲突处理》介绍了能够帮助您巧妙处理各类职场冲突的最基本技能。通过阅读本书，您将了解到冲突的本质、冲突的不同类型以及如何将破坏性冲突转化为建设性冲突，等等。另外，通过学习应对冲突的策略，您还可以成为一名出色的冲突化解人。

<<冲突处理（中英对照）>>

书籍目录

导言 专题讨论1 冲突的使用与滥用 什么是冲突？

冲突总是坏事吗？

建设性与破坏性冲突 HiAll职场实战：如何看待职场冲突 专题讨论2 接受建议和批评 表示抵触 学会倾听的四个关键步骤 鼓励反馈 HiAll职场实战：把耳朵竖起来 专题讨论3 提出忠告与批评 建设性与破坏的评论 应对个人行为 使用“我”信息 确保事实、时间、地点正确 HiAll职场实战：学会给上级提意见 专题讨论4 挑衅与自信 自信或挑衅：区别在哪里？

自信行为的特征 理解他人的挑衅 HiAll职场实战：做一个自信的你 专题讨论5 控制生气 生气的本质 生气的责任 发出怒气或者憋住怒气 控制生气的七个步骤 HiAll职场实战：不要让坏脾气成为职场绊脚石 专题讨论6 预防冲突 “一盎司预防” 理解与解释问题 模式化的见解：不得已的办法吗？

行为模式 专题讨论7 处理冲突 处理冲突的策略 成功的合作 应对他人的愤怒 专题讨论8 做一名调解者 介入冲突 做一名调解者 有效调解的十二个步骤 附录 冲突处理一览表 我的冲突分析 我的改善计划

<<冲突处理（中英对照）>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>