

<<会计理论与实务>>

图书基本信息

书名：<<会计理论与实务>>

13位ISBN编号：9787560836423

10位ISBN编号：7560836429

出版时间：2007-9

出版时间：同济大学出版社

作者：吴大器 编

页数：276

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计理论与实务>>

前言

会计在经济社会中有着十分重要的地位，并起到非常关键的作用。会计工作的质量会直接影响会计信息的质量，关系到社会资源的合理配置和市场经济的正常运行。作为国际通用的商贸语言，会计与国际惯例接轨的要求愈加迫切，那么对会计信息真实、客观、透明、公允的要求愈加严格。

2006年颁布的新会计准则和2007年颁布的新税法，标志着我国的会计准则逐步与国际标准接轨，会计从业的标准、知识和技术含量明显提高，社会对会计人才素质和能力的要求也愈来愈高。而该书正是在这样的背景下进行编写的，同时参考了会计从业资格考试中《会计学》考试的大纲，有利于学生以后参加会计从业资格考试的考试，也有利于学生掌握最新的会计知识。

该书具有以下显著特点：第一，在积累与整合、优化与重构的基础上，将会计理论与会计实务紧密结合，力求培养学生在系统掌握会计理论基础之上的会计实务操作技能；第二，按照企业资金流转循环组织会计实务内容，不仅反映了企业资本循环的过程，有利于学生理解企业资本的来源渠道和方式、资本的运用和分配，还有利于学生深入理解资本职能形态的转化过程；第三，坚持“实用教育”的理念，突出实践性和应用性。

本书以特定会计主体一定时期的经济业务为依据编写了大量范例，便于学生加深理解，培养学生的会计应用技能和动手能力；第四，尝试“双语教学”的方式，在本教材中融入了许多会计英语的内容，为学生在以后进一步学习会计学和国际会计打下基础，同时对相关的会计学中的概念和名词给出了英语的定义和解释，并且在每章学习后补充了与本章内容相关的英语阅读材料，使学生从这本书开始接触和了解国际会计准则的相关内容。

在本书的编写过程中，我们参阅了大量的同类教材、教案和相关文献资料，为此对提供资料、信息及帮助的专家、同仁表示诚挚的感谢。

另外，还要感谢参与编审工作的四位老师，具体分工如下：章卫芳参与编审第三章，陈雪飞参与编审第五章，马志坚参与编审第六章，金莎参与编审第七章。

当然，不可否认，任何一本教材都不是完美的，都始终处于不断完善之中。

经过教学实践的检验，本书的内容将会不断地修改、补充和完善。

在本书编写过程中，我们反复比较和参阅了近几年来出版的会计学教材，希望能博采众长，吸收会计学领域的最新研究成果，同时，力求编得通俗易懂。

为此，我们尽了自己最大的努力。

但是，由于我们的教学经验、学识水平有限，本书可能存在一些不足之处，敬请同行及读者批评指正。

<<会计理论与实务>>

内容概要

《会计理论与实务》的体例结构按照会计核算方法进行编写。内容包括绪论、会计要素与会计等式、复式记账法、复式记账的应用、账户的分类、会计凭证、会计账簿、会计循环与账务处理程序、财产清查、财务会计报告以及综合训练十一章内容构成。全书覆盖了会计初学者所应掌握的内容，并强调了理论与实践的结合。

《会计理论与实务》适应作高职高专财经类专业的教材使用，也可以作为会计初学者的入门教材和参加会计从业资格考试的教材使用。

通过对本教材的学习，可为以后学习其他经济管理类专业课程打下扎实的基础。

<<会计理论与实务>>

作者简介

吴大器，男，1954年6月生于上海。
先后求学深造于上海财经大学、复旦大学。
工商管理教授，研究生导师，中国注册会计师。
国务院“政府特殊津贴”获得者，“全国优秀教师”、“上海市优秀专业技术人员”称号获得者。
历任上海电力学院管理系副主任、主任，电力系副主任、主任，学院副院长，专家咨询委员会主任。
现任上海市金融学院副院长、教授。
先后兼任中国民主同盟中央委员，民盟上海市委常委，民盟上海市高教委副主任；中国电力企业管理协会理事，中国电力技术经济与管理教学委员会副主任，上海能源研究会理事，上海电力行风监督组组长；上海市政协委员，上海市特约审计员，上海市高教会计专业工作委员会副主任等职。
10余年来，其教学成果、科研成果先后获全国、省（市）、部级奖项13项，出版主编教材、专著12种，发表论文70余篇，从事省、部级及横向项目40余项，担任多家上市公司独立董事，在工商管理、财务会计领域和高等教育改革上具有广泛造诣和影响。

<<会计理论与实务>>

书籍目录

序前言第一章 绪论第一节 会计基本概念第二节 会计核算方法第三节 会计基本假设与会计信息质量要求思考与练习Reading materials第二章 会计要素与会计等式第一节 会计要素第二节 会计计量属性第三节 会计等式第四节 会计科目第五节 会计账户思考与练习Reading materials第三章 复式记账法第一节 复式记账概述第二节 借贷记账法思考与练习Reading materials第四章 复式记账的应用第一节 制造企业主要生产经营过程核算概述第二节 资金筹集业务的核算第三节 供应过程业务的核算第四节 生产过程的核算第五节 销售过程的核算第六节 财务成果的核算思考与练习Reading materials第五章 账户的分类第一节 账户分类概述第二节 账户按经济内容分类第三节 账户按用途和结构分类第四节 账户按其他标志分类思考与练习Reading materials第六章 会计凭证第一节 会计凭证的作用和种类第二节 原始凭证第三节 记账凭证第四节 会计凭证的传递与保管思考与练习Reading materials第七章 会计账簿第一节 会计账簿的概念和种类第二节 会计账簿的内容、启用与记账规则第三节 会计账簿的格式和登记方法第四节 对账第五节 错账更正方法第六节 结账第七节 会计账簿的更换与保管思考与练习Reading materials第八章 会计循环和账务处理程序第一节 会计循环第二节 账务处理程序的意义和种类第三节 记账凭证账务处理程序第四节 汇总记账凭证账务处理程序第五节 科目汇总表账务处理程序思考与练习Reading materials第九章 财产清查第一节 财产清查的意义、种类和一般程序第二节 财产清查的方法第三节 财产清查结果的处理思考与练习Reading materials第十章 财务会计报告第一节 财务会计报告概述第二节 资产负债表第三节 利润表第四节 现金流量表第五节 所有者权益变动表第六节 会计报表附注和财务情况说明书思考与练习Reading materials第十一章 综合训练参考文献

<<会计理论与实务>>

章节摘录

一、设置账户 设置账户 (Setting up ACcounts) 是对会计对象的具体内容进行归类反映和监督的一种专门方法。

会计对象的内容是复杂多样的, 要对它们进行系统的核算和有效的监督, 就必须进行科学的分类, 以便取得各种不同性质的核算指标。

因此, 必须按照经济业务的内容和管理要求, 分别设置账户, 进行分类登记, 以取得经营管理所需要的各方面的核算资料, 及时对经济活动进行控制和管理。

二、复式记账 在账户中反映经济业务, 必须要使用一定的记账方法。

而复式记账 (Double-En-try Accounting) 就是在会计工作的实践中渐渐产生的。

复式记账是以相等的金额同时在两个或两个以上的有关账户中记录每一项经济业务, 从而完整地反映资金的运动。

任何一项经济业务的活动都会引起资金的双重 (或多重) 变化, 为了全面反映每一项经济业务所引起的这种双重 (或多重) 变化, 就必须在两个或两个以上账户中同时记录这就是复式记账。

采用复式记账的方法, 只要通过账户的对应关系, 就可以了解有关经济业务内容的来龙去脉; 通过账户的平衡关系, 可以检查有关业务的记录是否正确。

三、填制和审核凭证 会计凭证是记录经济业务, 明确经济责任, 作为记录依据的书面证明。

填制和审核凭证 (Filling in and Checking AceotInting Evidences), 是为了审查经济业务是否合理、合法, 保证登记账簿的会计记录正确、完整而采用的一种专门方法。

对于任何一项经济业务, 都要根据有关政策、法令和制度进行严格审核。

只有经过审核无误的原始凭证, 才能运用复式记账原理将经济业务登记在记账凭证上, 然后以此作为登记账簿的可靠依据, 以保证会计资料的真实性。

因此, 填制和审核凭证是会计核算和监督必不可少的方法。

四、登记账簿 账簿是用来全面、连续、系统地记录各项经济业务的簿籍, 是保存会计资料的重要工具。

登记账簿 (Registering Accounting Books) 就是对审核和填制无误的记账凭证, 在账簿上连续、完整地记录和循序渐进地汇集核算经济活动的一种专门方法。

账簿的登记要以经过审核的凭证为依据, 既要按照账户的内容分类反映经济业务, 又要按照时间的先后反映经济业务, 以便为企业管理工作提供系统、完整的数据。

<<会计理论与实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>