

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787560932200

10位ISBN编号：7560932207

出版时间：2004-9

出版时间：栾淑彦 华中科技大学出版社 (2004-09出版)

作者：栾淑彦 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计>>

内容概要

《基础会计》全面阐述了会计的一般基础理论，以一般制造业企业为例，深入浅出地介绍了会计核算的七个方法——设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报告，还简要说明了六种账务处理程序等。

<<基础会计>>

书籍目录

第一章 概述 第一节 会计的概念 第二节 会计的基本职能 第三节 会计核算的程序和方法 第四节 会计核算的基本前提和一般原则 练习题 第二章 会计要素和会计平衡式 第一节 会计要素 第二节 会计平衡式 练习题 第三章 账户和复式记账 第一节 会计科目 第二节 账户 第三节 复式记账 第四节 账户的平行登记 练习题 第四章 制造业企业基本经济业务的核算 第一节 制造业企业基本经济业务概述 第二节 资金筹集业务的核算 第三节 供应过程业务的核算 第四节 生产过程业务的核算 第五节 销售过程业务的核算 第六节 财务成果业务的核算 第七节 资金退出的核算 练习题 第五章 账户的分类 第一节 账户按经济内容分类 第二节 账户按用途和结构分类 练习题 第六章 会计凭证 第一节 会计凭证的概念、意义、种类 第二节 原始凭证 第三节 记账凭证 第四节 会计凭证的传递和保管 练习题 第七章 会计账簿 第一节 会计账簿的意义和种类 第二节 会计账簿的设置与登记 第三节 会计账簿启用与记账规则 第四节 结账和对账 练习题 第八章 财产清查 第一节 财产清查概述 第二节 财产清查的内容和方法 第三节 财产清查结果的处理 练习题 第九章 财务会计报告 第一节 财务会计报告概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表 第五节 财务会计报告的汇总和报送 第六节 会计报表的分析 练习题 第十章 账务处理程序 第一节 账务处理程序的意义和种类 第二节 记账凭证核算形式 第三节 科目汇总表核算形式 第四节 多栏式日记账核算形式 第五节 汇总记账凭证核算形式 第六节 日记总账核算形式 第七节 通用日记账核算形式 练习题 第十一章 会计工作的组织 第一节 会计工作组织的意义和要求 第二节 会计机构 第三节 会计人员 第四节 会计法规制度 练习题 主要参考书目

<<基础会计>>

章节摘录

版权页：插图：本章对会计的概念、会计的对象、会计的基本职能作了较详尽的阐述，介绍了会计的程序和会计方法，还结合我国《企业会计准则》对会计核算的基本前提和一般原则作了说明。

会计是适应人类生产实践和经济管理的客观需要而产生的，并随着生产的不断发展而发展。

从19世纪到20世纪，由于全球经济的发展，会计的内容、方法、技术及会计的理论更有突飞猛进的发展和变化，逐步形成了现代会计。

现代会计的涵义是：会计是经济管理的重要组成部分，它是以货币计量为基本形式，运用一整套科学完整的专门方法，对经济活动进行连续、系统和综合的核算和监督的一种管理活动。

会计的对象是指会计所核算、监督的内容，表现为某一会计主体中发生的一切能以货币表现的经济活动过程，即资金运动。

会计的基本职能可归结为核算和监督两个方面。

会计的核算职能也称会计的反映职能，是指通过会计核算工作，以货币为主要计量尺度，运用专门方法，提供会计数据，真实地反映企业、行政事业等单位已经发生或完成的各项经济业务事项及成果。

会计的监督职能是会计人员要在会计工作进行的全过程中对经济活动进行监督和控制，监督的核心就是通过干预经济活动，使之符合国家的法律法规制度，保证会计资料的真实可靠。

会计的基本方法主要有会计核算方法、会计分析方法和会计检查方法。

会计核算方法一般包括设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报告七种方法。

各种方法之间有着密切的联系，构成了一个完整的会计核算方法体系。

按照我国《企业会计准则》的规定，主要有会计主体、持续经营、会计分期和货币计量四项会计基本假设。

<<基础会计>>

编辑推荐

作为会计专业的入门教材和经济、管理类专业的通用教材,《基础会计》在每章开始编写了“主要内容提要”,在每章结束后附有简答题、选择题、判断题、实务题等,以帮助读者更好地理解 and 掌握所有知识。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>