

<<新编财经应用写作>>

图书基本信息

书名：<<新编财经应用写作>>

13位ISBN编号：9787561121566

10位ISBN编号：7561121563

出版时间：2006-7

出版时间：大连理工大学出版社

作者：王粤钦，李海燕 主编

页数：219

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编财经应用写作>>

内容概要

《新编财经应用写作》(第四版)是新世纪高职高专教材编审委员会组编的基础类课程规划教材之一。

财经应用写作是高职高专财经专业一门重要的基础课程,是培养与提高学生综合文化素质和职业素质的重要途径之一。

财经应用文是交流财经管理信息的最基本方式。

财经类专业的毕业生在其日后的工作中往往需要频繁地写作各类财经应用文,财经应用文的写作是财经类专业学生应该掌握的基本技能。

为适应高职高专教育发展的需要,本教材按三年制高职高专教育要求,着眼于经济社会的实际需要和学生接受继续教育的现实需要而编写。

在前版教材的基础上,我们广泛征集教材各使用院校的意见,对教材进行了全面修订。

修订后的教材,既保持了原教材突出学生财经应用写作能力培养的理念,又根据高职高专教育发展的未来趋势,对教材的章节安排、文种选择进行了积极调整,修订后的教材具有以下特点: 1. 每章设有学习提要、学习内容、实训环节三大模块,以理论学习为基础,以例文评析为导引,以能力训练为主线,强化实践教学环节,突出能力培养。

2. 在例文的选择上,充分考虑教学的需要,遵循浅显易懂、贴近现实的原则,既满足了应用写作对格式规范化的要求,又突出了其专业特征和内容的新颖,兼顾了知识性和可读性,学生学习后马上可以借鉴使用。

3. 文种知识的阐述力求简约、准确,易于把握,同时吸纳了现代经济社会条件下的新材料和新文种。

<<新编财经应用写作>>

书籍目录

绪论 学习提要 学习内容 实训环节第一章 公文 学习提要 学习内容 实训环节第二章 计划
学习提要 学习内容 实训环节第三章 总结 学习提要 学习内容 实训环节第四章 简报
学习提要 学习内容 实训环节第五章 演讲稿 学习提要 学习内容 实训环节第六章 规章制度
学习提要 学习内容 实训环节第七章 应聘文书 学习提要 学习内容 实训环节第八章 商业
信函 学习提要 学习内容 实训环节第九章 招标投标书 学习提要 学习内容 实训环节第十章
经济合同 学习提要 学习内容 实训环节第十一章 经济纠纷诉状 学习提要 学习内容 实训
环节第十二章 市场调查报告 学习提要 学习内容 实训环节第十三章 市场营销策划书 学习提
要 学习内容 实训环节第十四章 可行性研究报告 学习提要 学习内容 实训环节第十五章 财
务分析报告 学习提要 学习内容 实训环节第十六章 审计报告 学习提要 学习内容 实训环
节第十七章 广告 学习提要 学习内容 实训环节第十八章 经济论文 学习提要 学习内容 实训
环节参考文献

章节摘录

法定格式是由国家、部门制定的法规性文件规定的，这类文书的写作必须依法行政，如公文、合同、经济纠纷诉讼状等。

非法定格式是长期以来人们约定俗成的惯用格式，具有程式性，这类文书的写作格式也应该共同遵守，如信函、规章制度等。

（四）语言的准确性和简明性 财经应用文的实用性决定了其语言的准确性和简明性。

语言的准确性，是指概念准确，判断恰当，推理合乎逻辑，遣词造句贴切，如实地揭示事物特征，作者与读者不产生歧解。

语言的简明性，是指简洁明了地表达作者的写作目的和主旨，既要选用内涵丰富的词语，笔墨经济，又要通俗易懂。

简明性也是为了适应现代经济生活快节奏、高效率的需要。

二、财经应用文写作的作用 （一）财经应用文写作是财经工作人员的一种管理手段 现代财经管理活动包括四个方面的内容：一是科学地制订财经计划；二是有效地进行财经控制；三是切实地进行科学分析；四是及时、准确、全面地进行财经信息反馈。

这四个方面的活动内容，大都要通过财经应用文写作来加以体现。

可见，财经应用文的写作与传播具体反映了财经管理的过程与成果，因此，财经应用文写作是财经工作人员的一种管理手段。

（二）财经应用文写作是财经院校学生必备的基本技能 随着知识经济时代的发展，“一切围着文件转”已成为现代企业最重要的管理手段。

所谓“一切围着文件转”，是指企业所有核心业务都将围绕“文件”进行。

财经应用文的写作和使用，就是财经部门“一切围着文件转”的具体体现，因此，这一形势也要求财经院校学生必须具备财经应用文写作这一基本技能。

三、财经应用文写作的基本规律 （一）主旨的确立 财经应用文的主旨，指的是形成一篇财经应用文的基本精神或基本观点，是作者对文章全部材料的认识、理解和判断的高度浓缩。

任何一篇财经应用文都是通过客观财经活动来表达主旨的，财经应用文的主旨自然也是要从客观财经活动中确立。

因此，要做到主旨正确、深刻，做到确立的主旨有利于指导和推动工作，作者就需要对客观财经活动有正确的认识、透彻的理解和深刻的分析。

而这些不是单纯地依靠对写作知识的把握，凭借写作经验就可以达到的，它更多的是要求作者有丰富的专业知识和财经活动的实践经验，以及在此基础上对材料深刻的把握和分析。

概括地说，财经应用文主旨的确立是写作能力、专业知识、实践经验和财经活动的综合体现。

<<新编财经应用写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>