

#### 图书基本信息

书名：<<(高职高专)点击职业英语 职业英语模块 旅游英语2 教师频道>>

13位ISBN编号：9787561147290

10位ISBN编号：7561147295

出版时间：2009-3

出版时间：大连理工大学出版社

作者：(美) 马尔维希尔 原著, 刘黛琳, 牛健 改编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

《旅游英语》是专门面向高职高专旅游专业方向的英语教材，隶属于《点击职业英语》公共英语系列教材中的职业英语模块，体现英语在旅游行业中的定向应用，旨在培养学习者在从事涉外旅游工作中所需具备的英语语言技能及其职业素质的培养，学习对象为高职高专院校旅游专业的学生及具有同等需求的自学者。

学习者在学习《旅游英语》之前，应先学习《点击职业英语》基础英语模块，这样可以取得最佳学习效果，因为基础英语模块是职业英语模块的基础。

《旅游英语》由两个级别组成，每级包括《学生频道》与《教师频道》。

《学生频道》附有配套光盘。

《学生频道》是供学习者使用的教材，每级包括16个单元，每个单元的结构为：FirstSteps, Listening Student, Language Workout, Sound Workout, Politeness Strategies, Team Work, Final Steps, When cultures Meet。

关于每一部分的设计思想及目的和作用，请参见To the Student中的说明。

《教师频道》是供教师使用的参考书，它对如何组织每个单元的每一项教学活动都提出了具体建议，同时还设计了一些相关的扩展活动。

另外，练习答案与听力录音文本也放在了《教师频道》中，以方便教师有效地组织教学。

《旅游英语》具有如下特点：1.突出听说。

针对旅游行业使用的工作英语主要涉及听说活动的特点，本教材的大多数练习设计均以听说为主，而且训练重点紧紧围绕语言的准确性、流利性和得体性三个方面展开，以培养和提高学习者在涉外旅游接待工作中与各国人士自如得体地进行口头交流的能力。

2.场景真实。

本教材设计的交际场景涉及到旅游行业的各类部门，包括宾馆、饭店、航空公司、旅行社、游客接待中心等。

学习者既可以扮演旅游行业的工作人员，也可以扮演游客角色，身临其境地体会在这些真实的交际场合中需要掌握的英语语言沟通技能及应具备的相关业务素质。

3.语言地道。

本教材的语言素材全部来自旅游行业一线从业人员的日常工作用语及游客经常使用的语言。

这些语言包括词汇及表达法，均能最大限度地体现真实、地道、自然的特点。

教材内容无论从话题方面，还是从文体方面，也都是旅游从业人员及游客在日常工作和生活中经常要遇到或接触的，真实、实用。

4.图解词典。

《学生频道》在书末附有图解词典，该词典以图解方式集中列出了与旅游行业相关的各类部门经常使用的一些词汇及表达方式，这些词汇及表达方式准确、地道，是旅游英语学习者必须掌握的内容。

## 内容概要

《旅游英语》是专门面向高职高专旅游专业方向的英语教材，隶属于《点击职业英语》公共英语系列教材中的职业英语模块，体现英语在旅游行业中的定向应用，旨在培养学习者在从事涉外旅游工作中所需具备的英语语言技能及其职业素质的培养，学习对象为高职高专院校旅游专业的学生及具有同等需求的自学者。

学习者在学习《旅游英语》之前，应先学习《点击职业英语》基础英语模块，这样可以取得最佳学习效果，因为基础英语模块是职业英语模块的基础。

《旅游英语》由两个级别组成，每级包括《学生频道》与《教师频道》。

《学生频道》附有配套光盘。

## 作者简介

刘黛琳，教授，教育部高等学校高职高专英语类专业教学指导委员会主任委员，北京市民讲外语活动组委会专家顾问团成员。

牛健，博士、教授。

教育部高等学校高职高专英语类专业教学指导委员会秘书长。

书籍目录

Unit 1 This is Janice speaking  
Unit 2 Where are you from?  
Unit 3 You're supposed to give her a call  
Unit 4 Would you like to try that instead?  
Unit 5 They're both very nice rooms  
Unit 6 You'll see a bank on the right  
Unit 7 I highly recommend it  
Unit 8 It comes with a choice of soup or salad  
Unit 9 Sorry , all the window seats are taken  
Unit 10 First , enter your weight into the machine  
Unit 11 Could you say that again , please?  
Unit 12 Sorry about the inconvenience  
Unit 13 Hold the line , please  
Unit 14 This is a no-smoking area  
Unit 15 Are you enjoying your meal?  
Unit 16 Review of units 1-15  
Worksheets for Unit 1-Unit 16

章节摘录

插图 : Blind Man's Buff1. Begin by asking the students how to get to places in your school ?

( How do you get to reception from here ?

, How do you get to the cafeteria ?

,Where are the toilets ?

,etc ) .Do not require precise answers as this is just to orient them to the topic of the lesson.2. Blindfold one student, rearrange the desks, and have another student direct the student across the room ( turn left, turn right, go straight ahead ) .Continue with other students, rearranging the desks each time.First Steps1. Have students match the verbs in the box with the nouns below ( some may take more than one of the verbs ) , Answers: take the train: take the elevator; go out the doors: take a bus; take the subway; take a taxi; turn left/right take/walk up/down the stairs; walk up/down the street; take/go out the exit.2. Have students compare their answers with a partner. Confirm the correct answers.3. Now have the students use the expressions to get to the places given. Again have them compare their answer~ before discussing as a class.

### 编辑推荐

《点击职业英语·职业英语模块:旅游英语2(教师频道)》:《点击英语》分为基础英语模块和职业英语模块。

其中基础英语模块按多起点设计,各院校根据学制设置和分层次教学的需要合理组合。职业英语模块供相关专业的学生使用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>