

<<管理学原理>>

图书基本信息

书名：<<管理学原理>>

13位ISBN编号：9787561165737

10位ISBN编号：7561165730

出版时间：2011-7

出版时间：大连理工大学出版社

作者：王丽丽 编

页数：372

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学原理>>

内容概要

本书是管理学科的一门基础课程。由于这门课程的实践性和艺术性十分突出，因此对于提高学生的综合素质和能力具有重要意义。近年来，编者一直从事本科生和研究生管理学大类平台课程和专业基础课程的教学工作。在教学实践中我们深深认识到，“管理学”课程的教学，不仅要使学生全面了解管理学的体系结构，掌握管理学的基本理论，熟悉管理活动过程中的主要工作内容以及基本原理与方法，更重要的是训练和提高学生在实践活动中灵活应用所学知识的能力、从事实际工作的管理能力、团队合作中的沟通协作能力、善于分析问题和解决问题的能力研究能力和创新能力。正是基于这样的教学理念，我们结合研究型教学改革，开始编写《管理学原理》。

<<管理学原理>>

书籍目录

第1章 绪论

1.1 管理

1.1.1 管理的内涵

1.1.2 管理的一般过程与基本职能

1.1.3 管理的重要性

1.1.4 管理的二重性

1.2 管理者

1.2.1 管理者的定义

1.2.2 管理者的分类

1.2.3 管理者的角色

1.2.4 管理层次与管理技能

1.2.5 管理者的素质

1.3 管理学

1.3.1 管理学及其特点

1.3.2 管理学的研究方法

1.3.3 学习和研究管理学的重要性

复习思考题

第2章 管理理论的历史演进

2.1 古典管理理论

2.1.1 泰勒和科学管理理论

2.1.2 法约尔和一般管理理论

2.1.3 韦伯和组织管理理论

2.1.4 古典管理理论的评价

2.2 人际关系学说

2.2.1 人际关系理论

2.2.2 人类动机和需求理论

2.2.3 系统组织管理理论

2.2.4 行为科学管理理论的评价

2.3 管理理论的“丛林”式发展

2.3.1 行为科学理论

2.3.2 管理科学理论

2.3.3 管理过程理论

2.3.4 经验管理理论

2.3.5 决策理论

2.3.6 系统管理理论

2.3.7 经理角色理论

2.3.8 权变管理理论

复习思考题

第3章 当代管理理论的发展

3.1 当代管理理论发展趋势

3.1.1 管理理论发展的必然性

3.1.2 管理理论发展的趋势

3.2 当代管理理论与思想

3.2.1 企业文化

3.2.2 企业战略管理

<<管理学原理>>

3.2.3 供应链管理

3.2.4 客户关系管理

3.2.5 知识管理

3.2.6 学习型组织

3.2.7 业务流程再造

3.2.8 虚拟企业

复习思考题

第4章 计划的原理与方法

4.1 计划概述

4.1.1 计划的概念和特点

4.1.2 计划的内容、分类和要素

4.1.3 计划的原则

4.2 计划的程序和方法

4.2.1 计划的程序

4.2.2 计划的方法

4.3 确定目标

4.3.1 目标的性质和作用

4.3.2 目标管理

4.4 预测

4.4.1 预测的概念、作用、重要性和意义

4.4.2 预测的分类

4.4.3 预测的步骤

4.4.4 预测的方法

4.5 决策

4.5.1 计划与决策

4.5.2 决策的含义

4.5.3 决策的类型

4.5.4 决策的影响因素

4.5.5 决策的程序

4.5.6 决策的方法

复习思考题

第5章 组织设计与组织变革

5.1 企业的组织结构

5.1.1 组织的概念

5.1.2 组织的概念

5.1.3 组织的特征

5.2 组织的要素

5.2.1 工作专门化

5.2.2 指挥链

5.2.3 管理幅度

5.2.4 职权和职责

5.2.5 集权和分权

5.2.6 部门化

5.2.7 职务设计

5.3 组织结构的基本类型

5.3.1 直线型组织结构

5.3.2 职能型组织结构

<<管理学原理>>

- 5.3.3 直线职能型组织结构
- 5.3.4 事业部型组织结构
- 5.3.5 矩阵型组织结构
- 5.3.6 委员会型组织结构
- 5.3.7 网络型组织结构
- 5.4 影响组织结构的权变因素
 - 5.4.1 机械式与有机式组织结构
 - 5.4.2 组织战略对组织结构的影响
 - 5.4.3 组织外部环境对组织结构的影响
 - 5.4.4 组织规模对组织结构的影响
 - 5.4.5 技术对组织结构的影响
- 5.5 组织变革
 - 5.5.1 组织变革的原因
 - 5.5.2 组织变革的内容
 - 5.5.3 组织变革的阻力与克服
 - 5.5.4 推行组织变革的过程
- 复习思考题
- 第6章 人力资源管理与开发
 - 6.1 人力资源管理概述
 - 6.1.1 人力资源及其相关概念
 - 6.1.2 人力资源管理的概念和功能
 - 6.1.3 人事管理与人力资源管理的区别
 - 6.2 人力资源规划
 - 6.2.1 人力资源规划的含义
 - 6.2.2 人力资源规划的内容
 - 6.2.3 人力资源规划的程序
 - 6.2.4 人力资源需求预测
 - 6.2.5 人力资源供给预测
 - 6.2.6 人力资源供需的综合平衡
 - 6.3 人员招聘与选拔
 - 6.3.1 人员招聘的渠道
 - 6.3.2 人员招聘的程序
 - 6.3.3 人员选拔方法
 - 6.4 绩效评估与管理
 - 6.4.1 绩效及绩效评估的概念
 - 6.4.2 绩效评估的程序
 - 6.4.3 绩效评估的方法
 - 6.4.4 绩效管理
 - 6.5 薪酬设计与管理
 - 6.5.1 薪酬与薪酬管理
 - 6.5.2 薪酬体系设计
 - 6.5.3 现代薪酬体系的发展趋势
 - 6.6 员工培训与开发
 - 6.6.1 员工培训与开发概述
 - 6.6.2 员工培训的方式
 - 6.6.3 员工的职业生涯发展
- 复习思考题

<<管理学原理>>

第7章 激励理论与应用

7.1 激励概述

7.1.1 激励的概念

7.1.2 激励的“人性假设”基础

7.2 激励理论

7.2.1 内容型激励理论

7.2.2 过程型激励理论

7.2.3 强化型激励理论

7.3 激励的基本方法

复习思考题

第8章 领导方式与沟通艺术

8.1 领导概述

8.1.1 领导的含义和构成

8.1.2 领导的权力基础

8.2 领导特征理论

8.3 领导方式理论

8.3.1 领导行为理论

8.3.2 领导权变理论

8.4 信息沟通

8.4.1 沟通的含义与重要性

8.4.2 沟通的要素与过程

8.4.3 沟通的形式、渠道与网络

8.5 冲突管理

8.5.1 冲突的起因

8.5.2 减少和解决冲突

复习思考题

第9章 控制的原理与方法

9.1 控制概述

9.1.1 控制的概念

9.1.2 控制的重要性

9.1.3 控制职能与其他管理职能的关系

9.1.4 控制的基本条件

9.2 控制方法及控制类型

9.2.1 控制方法

9.2.2 控制类型

9.3 控制的原理和要求

9.3.1 控制的原理

9.3.2 有效控制的前提和要求

9.4 控制过程

9.4.1 拟定控制的标准

9.4.2 衡量和比较

9.4.3 采取“纠偏”等管理行动

复习思考题

参考文献

章节摘录

版权页：插图：泰勒（Frederick Taylor）提出，“确切知道要别人去干什么，并注意他们用最好最经济的方法去干。

” 他提倡的科学管理，改变了过去管理企业的传统方式，运用工作定额和标准化等方法大大地提高了生产效率，这种通过科学分析来提高生产效率的方法很快被推广到社会的其他部门。

法约尔（Henri Fayol）认为，管理是所有的人类组织（不论企业或政府）都有的一种活动，这种活动由五项要素组成：计划、组织、指挥、协调和控制。

管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制。

小詹姆斯·唐纳利（James Donnelly）提出，管理就是由一个或更多的人来协调他人活动，以便收到个人单独活动所不能收到的效果而进行的各种活动。

西蒙（H. A. Simon）认为决策贯穿管理的全过程，管理就是决策，一个组织是由决策者所组成的系统。

孔茨（Harold Koontz）则提出“管理就是设计和保持一种良好环境，使人在群体里高效率地完成既定目标。

” 孔茨认为，管理适用于一切组织的各级管理者。

<<管理学原理>>

编辑推荐

《管理学原理》是公共管理系列教材之一。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>