

图书基本信息

书名：<<中文Word2002操作教程/高职高专规划教材>>

13位ISBN编号：9787561216019

10位ISBN编号：7561216017

出版时间：2003-5

出版时间：西北工业大学出版社

作者：《中文Word2002操作教程》编委会

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

该书为高职高专计算机系列教材之一。

书中主要介绍中文Word 2002的基础知识、文字处理以及图文混排的使用，同时介绍了实现Word文档的输出方法。

书中配有大量生动典型的实例和课后练习题。

书后还配有综合应用实例和实训，即对每章所讲内容进行上机操作练习，这将会使读者在学习中文Word 2002的使用时更加得心应手，做到学以致用。

本书不仅适合高职高专学生使用，同时也适合于任何对办公自动化感兴趣的读者。

书籍目录

第一章 中文Word 2002的基本操作

第一节 Word 2002概述

第二节 新建文档

第三节 汉字输入

第四节 使用全拼输入法输入汉字

第五节 用鼠标书写汉字

第六节 输入标点符号

第七节 英文输入

第八节 保存文档

第九节 文档加密

第十节 关闭Word文档

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>