第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787561428351

10位ISBN编号：7561428359

出版时间：2004-8

出版时间：四川大学出版社

作者：关忠仁

页数：336

字数：520000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书是一本计算机基础课应用教材。
全书编写的指导思想是面向教学、面向应用、面向对象，其内容是根据实际教学的需要及社会对计算机应用人才的基本技能要求而编写的，适合计算机专业和非计算机的计算机基础课程使用，也可作为学习计算机基础知识的自学参考书。
本书第一章至第三章介绍了计算机基础知识、操作系统的概念及DOS和Windows2000的基本操作。
第四章汉字输入方法，在教学上可点到为止，有基础的学生可略过这一章。
第五章至第八章介绍了Word2000、Excel2000、PowerPoint2000、Internet的基础知识和基本操作。
第九章介绍了目前几种常用应用软件的使用，建议学生自学。
本书编写时强调实践操作，突出应用技能的训练，充分体现计算机是一种现代化工具这一理念。
每章除了有一定数量的思考和习题，以巩固基础知识外，第二章至第八章还有相应的操作题，希望对读者掌握计算机的基本操作和常用办公自动化软件的使用以及轻松、自如地使用Internet有一定帮助。
本书注意保持教学内容的系统性，力求反映计算机技术的最新发展成果，因此，在该书的编写过程中，作者参考了近年来最新的文献资料，努力做到层次清楚、语言简洁流畅、内容丰富，便于读者很快掌握所学知识，并能应用到实际工作和生活中去。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

第一章 计算机基础知识 第一节 计算机的发展及特点 第二节 计算机系统的组成 第三节 计算机的信息表示与存储 第四节 计算机使用初步 第五节 计算机安全知识 习题第二章 DOS系统的基本命令及操作 第一节 DOS使用概述 第二节 DOS的组成及引导过程 第三节 DOS文件、目录、路径 第四节 常用DOS命令及操作 第五节 批处理命令文件的作用、概念、用途、编写 习题第三章 Windows2000操作系统 第一节 Windows操作系统简介及发展 第二节 桌面的组成与操作 第三节 窗口、对话框及菜单的基本操作 第四节 文件和文件夹的管理 第五节 控制面板 第六节 常用系统工具操作 第七节 Windows应用程序简介 习题第四章 中文输入法 第一节 几种常用的中文输入法 第二节 输入法的切换 习题第五章 Word2000图文编辑软件 第一节 Word的编辑窗口界面 第二节 Word的基本操作方法 第三节 文档修饰 第四节 表格处理 第五节 绘图、图片插入和图文编辑 第六节 对象编辑 第七节 样式与模板 第八节 打印文档 习题第六章 Excel2000电子表格软件 第一节 初识Excel2000 ……第七章 PowerPoint2000幻灯片制作软件第八章 Internet基础第九章 常用应用软件

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com