

<<会计信息系统>>

图书基本信息

书名：<<会计信息系统>>

13位ISBN编号：9787561520826

10位ISBN编号：7561520824

出版时间：2005-2

出版时间：厦门大学出版社

作者：薛祖云 编

页数：468

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计信息系统>>

前言

会计是一个以提供财务信息为主的人造经济信息系统。

会计信息系统的有效运行需要一套规则。

在手工会计数据处理中，这套规则是会计人员所熟知的，比如：根据经济业务（交易或事项）的原始凭证填制记账凭证（输入）；由不同的会计人员平行登记于总账、分类账和明细账（处理）；期末在对账簿体系进行对账的基础上结账（审核）；根据各类账簿数据编制财务报表，提供有关的信息使用者（输入）。

随着信息技术在企业经营管理中的广泛应用，会计的运行规则被系统程序指令所取代，会计信息系统自动接收日常经营活动中产生的会计数据，并由计算机自动处理，期末按需输出各种管理和决策所需要的信息。

尤其是管理型会计软件的出现，伴随着企业信息化过程中的业务流程重组，会计流程也得到相应优化，会计的这套数据处理规则变得模糊不清，也越难以被人所理解。

因此，有人称会计信息系统为“黑箱”系统，即会计人员只关注数据的录入、接收和报表的输出，而不清楚会计数据在系统中是如何传递、存贮和处理的。

在信息技术高速发展的今天，作为一名合格的会计人员，除了要掌握会计的基本知识外，还必须了解这个“黑箱”系统，掌握管理型会计信息系统的运行规则，能够对会计信息系统提出需求与解决方案，并在日常运用中对系统进行维护。

这是对新世纪会计人员的要求，也是本教材编写的初衷。

本教材自2003年出版以来，受到读者的普遍好评。

我们和一些使用本教材的高校教师和学生进行过交流，归纳反馈的意见，总结本教材的几个特点：

（1）体例新颖：教材在结构安排和内容组织上与其他同类教材有较大的区别，尤其是按会计循环划分的八个子系统能层次分明地剖析会计信息系统的内部结构及数据流传递和处理原理，便于老师授课和学生学习。

（2）难易程度适中：从应用的角度将复杂的信息技术简单化，从理解的角度将企业业务流程模块化，并围绕会计信息系统这个核心展开论述。

（3）切合实际：教材编写注重理论与实践相结合，学以致用，致力于让学生在走上工作岗位后，无论遇到何种类型的信息系统，都会有一种“似曾相识”的感觉，并能立即投入工作。

<<会计信息系统>>

内容概要

《21世纪会计学系列教材：会计信息系统（第3版）》旨在介绍会计信息系统的基本概念、理论框架，各子系统的结构、使用方法，会计信息系统的建设和管理，以及计算机审计等问题，并从会计人员的需要出发，介绍目前主流会计软件的一般使用方法，以期让学生对会计信息系统涉及的问题有一个全面、完整的认识，并且具备一定的实务操作能力

作者简介

薛祖云，1963年7月出生于福建省福安市，1983年毕业于大连海运学院，获工学学士学位，1991年获厦门大学经济学硕士学位，1999年获厦门大学管理学博士学位；2005年为美国康奈尔大学访问学者；现为厦门大学管理学院会计系教授，福建省新世纪优秀人才支持计划入选者。

作者长期以来从事会计信息化方向的教学与科研工作，具有扎实的会计理论基础和丰富的实务工作经验。

主持教育部人文社会科学一般项目“信息化环境下的企业内部控制研究”课题的研究，并参与国家自然科学基金、教育部人文社会科学重点研究基地重大课题等项目的研究工作。

出版的专著有：《会计信息市场与市场管理》（暨南大学出版社2002年出版），《会计信息市场政府监管研究》（中国财政经济出版社2005年出版）；主编或参编教材和著作12部；在《会计研究》、《审计研究》等刊物发表学术论文20多篇。

书籍目录

第二版前言 第一版前言 第一章 会计信息系统概述 第一节 信息技术 第二节 交易循环与会计循环 第三节 会计信息系统的基本概念 第四节 会计信息系统的结构 第二章 会计信息系统的分析与设计 第一节 会计信息系统开发概述 第二节 会计信息系统的调查与分析 第三节 会计信息系统的设计 第三章 账务处理子系统 第一节 账务处理子系统概述 第二节 账务处理子系统流程分析 第三节 账务处理子系统数据编码与主要功能模块 第四节 账务处理子系统初始化设置 第五节 账务处理子系统日常业务处理 第六节 账务处理子系统期末业务 第七节 账务处理子系统的辅助核算 第八节 账表输出与系统维护 第四章 采购与应付子系统 第一节 采购与应付子系统概述 第二节 采购与应付子系统流程分析 第三节 采购与应付子系统数据编码及其主要功能模块 第四节 采购与应付子系统初始化设置 第五节 采购与应付子系统日常业务处理 第五章 存货子系统 第一节 存货子系统概述 第二节 存货子系统流程分析 第三节 存货子系统数据编码与主要功能模块 第四节 存货子系统初始化设置 第五节 存货子系统日常业务处理 第六章 销售与应收子系统 第一节 销售与应收子系统概述 第二节 销售与应收子系统流程分析 第三节 销售与应收子系统数据编码及其主要功能模块 第四节 销售与应收子系统初始化设置 第五节 销售与应收子系统日常业务处理 第七章 职工薪酬子系统 第一节 职工薪酬子系统概述 第二节 职工薪酬子系统流程分析 第三节 职工薪酬子系统数据编码与主要功能模块 第四节 职工薪酬子系统初始化设置 第五节 职工薪酬子系统日常业务处理 第八章 固定资产子系统 第一节 固定资产子系统概述 第二节 固定资产子系统流程分析 第三节 固定资产子系统数据代码与主要功能模块 第四节 固定资产子系统初始化设置 第五节 固定资产子系统日常业务处理 第九章 成本核算子系统 第一节 成本核算子系统概述 第二节 成本核算子系统流程分析 第三节 成本核算子系统数据编码与主要功能模块 第四节 成本核算子系统初始化设置 第五节 成本核算子系统日常业务处理 第十章 会计报表子系统 第一节 会计报表子系统概述 第二节 会计报表子系统流程与项目定义 第三节 会计报表子系统日常业务处理 第四节 现金流量表的编制 第五节 合并会计报表的编制 第十一章 会计信息系统的实施与控制 第一节 会计信息系统的实施 第二节 信息系统内部控制概念及其发展 第三节 信息化环境下的企业内部控制 第十二章 信息系统安全与风险防范 第一节 信息系统安全概述 第二节 信息系统计划和建立过程中的风险防范 第三节 信息系统使用和维护过程中的风险防范 第四节 企业信息系统的监管和评价 第十三章 管理决策报告与决策支持系统 第一节 管理决策与报告 第二节 管理决策报告系统 第三节 决策支持系统与专家系统 第十四章 企业资源计划(ERP) 第一节 ERP演进简史 第二节 ERP理论探讨 第三节 ERP软件浏览 第四节 ERP实施案例 第十五章 信息化审计 第一节 信息化审计概述 第二节 会计信息化审计 第三节 信息技术在审计中的应用 第四节 信息时代审计新发展——Trust服务与信息系统审计 参考文献

章节摘录

(二) 系统实施的方法选择适当的实施方法对新旧系统的顺利转换至关重要。

系统实施可以通过下列三种主要方法：1.平行法 (Parallel Approach) 平行法是控制系统实施的最佳方法，应用平行法，新旧系统将同时运行一段时间，然后把两个系统的运行结果加以比较。

如果新系统的运行情况令人满意，即可停止旧系统的运行；如果新系统的运行不太令人满意，则需要做重新修改完善后再试运行。

显而易见，平行法的风险较小，因为原有的系统要等到新系统运行正常之后才停止使用。

2.直接法 (Direct Approach) 和平行法相比，直接法的风险较大。

新系统一经启用，原有系统马上停止运作。

新系统的运作结果无从比较，亦无法确定新系统的功能是否一定优于原有的系统。

但直接法试运行成本较低，因为它不需要两套系统同时运行一段时间。

3.模块法 (Modular Approach) 这种方法是前两种系统实施方法的结合。

新系统的安装与启用采取化整为零的方式，分成若干个子系统或应用模块依次安装与启用。

每当一个子系统，或者一个应用模块安装完毕，经过测试检查其运转良好后投入使用，然后再安装下一个子系统或应用模块。

模块法较之直接法风险小，一经发现问题可马上停止系统的转换，等问题解决后，下一个模块才安装与启用。

会计人员在系统实施中可以扮演多种角色。

例如，作为系统专家，会计师可参加新系统的应用程序编写；作为咨询顾问，会计人员可以参与系统设计、合同起草和系统的测试评估；作为一般会计师，会计人员可以参与系统实施最后的测试、检查和评估，参与输入、输出模式的设计，并接受使用新系统的培训；作为内部审计师，会计人员可以评估系统实施的效率和效果，检查系统描绘记录的完整性及其是否符合本企业的既定标准。

编辑推荐

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>