

<<商务英语口语>>

图书基本信息

书名：<<商务英语口语>>

13位ISBN编号：9787561534991

10位ISBN编号：756153499X

出版时间：2011-5

出版单位：厦门大学出版社

作者：邱凤香，赖秋香 主编

页数：124

字数：200000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<商务英语口语>>

### 内容概要

这本《商务英语口语(附光盘下)》由丘勇强、罗瑜珍、陈洪明主编，编写始终围绕着“实用为先，商务口头应用能力为本”的宗旨，突出高职教育的就业导向，体现教育部2000年《高职高专教育英语课程教学基本要求》(试行)的精神，充分考虑当前高职高专商务英语口语教学的实际情况，以够用为度，把功能和情景结合，系统地安排了涉外商务环境中实用商务英语会话和谈判技巧的学习和训练，旨在培养高职高专学生在对外商务活动中熟练应用基本商务知识进行交际的能力。

本书为学习者提供了各种常见的商务口头交流的情景，通过加强模拟商务活动的口头练习，引导学生在不同商务交际场合进行有效沟通，突出语言的实践性；内容安排力求具有针对性、实用性和可操作性。

<<商务英语口语>>

书籍目录

Unit One: Establishing Business Relationships  
Unit Two: Enquiry  
Unit Three: Negotiation on Price  
Unit Four: Terms of Payment  
Unit Five: Package  
Unit Six: Import and Export Commodity Trade Fair  
Unit Seven: Signing a Contract  
Unit Eight: Shipment & Delivery  
Unit Nine: Insurance  
Unit Ten: Claim  
Suggested keys to interpretation  
Works Cited 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>