

<<企业财务管理实务>>

图书基本信息

书名：<<企业财务管理实务>>

13位ISBN编号：9787561538395

10位ISBN编号：7561538391

出版时间：2011-5

出版时间：厦门大学出版社

作者：简泽民

页数：325

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业财务管理实务>>

内容概要

随着未来产业环境的急剧变化，企业的经营分析对信息的需求日益迫切，这种需求的满足主要依赖于财会信息。

由此可见，掌握必要的财会知识，熟悉财会分析的基本方法是必不可少的。

简泽民编著的《企业财务管理实务--企业人应了解的财会知识》旨在帮助企业人了解基本财务知识，成为企业财务管理的核心人物。

全书系统地介绍企业人应知应会的财会基础知识，深入浅出地讲解每个知识点，提出了财会报表分析的系统方法，在此基础上，还涉猎了攸关企业生存发展的成本控制，是企业人了解企业经营状况，充分发挥经营管理实力的必备工具

<<企业财务管理实务>>

书籍目录

第一篇 财会知识概论

- 一、财会作业的重要性
- 二、会计与财务的区别
- 三、会计作业的基本框架

第二篇 会计财务的处理

- 一、会计作业的分类
- 二、会计账务处理的基础
- 三、资产的分录
- 四、负债的分录
- 五、所有者权益的分录
- 六、收入的分录
- 七、费用的分录
- 八、账簿的处理方式

第三篇 成本的概念

- 一、什么是成本
- 二、成本与费用的关系与区别
- 三、不同行业成本的基本架构
- 四、成本的类别
- 五、成本的内容

第四篇 成本的计算

- 一、原料成本的计算
- 二、人工成本的计算
- 三、制造费用的计算
- 四、委外加工费计算
- 五、成本三要素与直接费用、间接费用的关系

第五篇 成本的核算

- 一、成本核算的原则与基本需求
- 二、成本归集核算步骤
- 三、项目费用的归集与计算
- 四、部门费用的归集与计算
- 五、辅助部门费用的处理
- 六、各项生产费用对成品与在制品的分配
- 七、产品成本的计算

第六篇 损益计算

- 一、收入、成本及费用核算
- 二、产品销售收入及成本核算作业
- 三、期间费用的核算
- 四、利润的构成及核算

第七篇 财会报表——经营结果的体现

- 一、财会报表的用途
- 二、利润表的解读
- 三、制造成本明细表的解读
- 四、资产负债表的解读
- 五、现金流量表的解读

第八篇 财会报表分析

<<企业财务管理实务>>

- 一、财会报表分析的方法
- 二、财会报表分析的种类与功能

第九篇 成本分析与管控改善

- 一、成本分析的基础——标准成本
- 二、成本管控的基础——预算
- 三、成本的分析
- 四、成本的管控与改善

<<企业财务管理实务>>

编辑推荐

《企业财务管理实务：企业人应了解的财会知识》从企业人应了解的财务角度出发，摒弃了以往财务书籍中教条式的讲解，系统地介绍企业人应知应会的财会基础知识，深入浅出地讲解每个知识点，着重介绍了资产负债表、利润表和现金流量表这三大报表的阅读和分析技巧，并提出了财会报表分析的系统方法，力求使读者在轻松中了解财会知识、掌握财会知识并运用财会知识。

<<企业财务管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>