

<<大学写作>>

图书基本信息

书名：<<大学写作>>

13位ISBN编号：9787561775691

10位ISBN编号：7561775695

出版时间：2010-9

出版时间：华东师范大学出版社

作者：吴俊 编

页数：281

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学写作>>

内容概要

《大学写作（第2版）》是为培养和提高高校学生的实际写作能力而编写的，在实际运用中，可作为公共课教材，也可与大学语文等公共课程内容相结合，相辅相成，全面提高学生的母语综合运用水平。

本教材2003年出版以来，一直受到高校师生的好评。

此次修订与时俱进，更新了例文材料，撰写了相关论述和评点文字。

内容上分基础写作和应用写作两大部分，除了基本的文体理论和必要的写作要领外，主要突出具体文体现象和写作方法的分析，所举例文新颖、典型、规范，便于学生灵活掌握。

书籍目录

第二版前言绪论 写作的基本理论一、写作的概念和特点二、写作的基本理论上编 基础写作第一章 基础写作概述第二章 记叙文体第一节 记叙文体概述一、记叙文的概念和特点二、记叙文的构成要素三、记叙文的写作第二节 消息一、消息的概念和特点二、消息的分类三、消息的写作第三节 通讯一、通讯的概念和特点二、通讯的分类三、通讯的写作第四节 散文一、散文的概念和特点二、散文的分类三、散文的写作第五节 报告文学一、报告文学的概念和特点二、报告文学的分类三、报告文学的写作第三章 议论文体第一节 议论文体概述一、议论文的概念和特点二、议论文的构成要素第二节 短评一、短评的概念和特点二、短评的种类三、短评的写作第三节 杂文一、杂文的概念和特点二、杂文的分类三、杂文的写作四、杂文范文赏析第四节 读书笔记一、读书笔记的概念和特点二、读书笔记的种类三、读后感的写作第五节 演讲词一、演讲词的概念和特点二、演讲词的分类三、演讲稿的写作第六节 科技论文一、科技论文的概念和特点二、科技论文的分类三、科技论文的写作第四章 说明文体第一节 说明文概述一、说明文的概念和特点二、说明文的种类三、说明文的顺序和结构四、说明的方法五、说明文的语言第二节 简介一、简介的概念和特点二、简介的分类三、简介的写作第三节 说明书一、说明书的概念和特征二、说明书的分类三、说明书的写作第四节 解说词一、解说词的概念和特点二、解说词的分类三、解说词的写作第五节 科学小品一、科学小品的概念和特点二、科学小品的分类三、科学小品的写作第六节 商品广告一、商品广告的概念与作用二、商品广告的分类三、商品广告的写作下编 应用写作第五章 应用写作概述第一节 应用写作的性质和特点一、应用写作的性质二、应用写作的特点第二节 学习应用写作的要求一、加强政治修养,提高思想、政策水平二、深入调查研究,理论联系实际三、加强写作基础训练,反复练笔,提高语言表达能力第三节 应用文体的语言特点一、准确二、简明三、质朴四、规范得体第四节 应用文体的表达方式一、叙述二、说明三、议论第六章 公文文体第一节 公文文体概述一、公文的特点二、公文的作用三、公文的分类和种类四、公文的格式五、公文的行文规则六、公文的语言要求第二节 公告通告一、公告二、通告三、公告与通告的异同第三节 通知一、概述二、通知的特点三、通知的分类四、通知的结构与写法五、通知的写作要求第四节 通报一、概述二、通报的特点三、通报的种类四、通报的结构与写作方法五、通报的写作要求第五节 报告请示一、报告二、请示三、报告与请示的区别第六节 批复小概述二、批复的结构与写法第七节 函一、概述二、函的分类三、函的结构与写法四、函的写作要求.....第七章 事务文体第八章 经济文体第九章 诉讼文体附录 国家行政机关公文处理办法修订后记

章节摘录

材料的新颖生动，是指材料要具有新鲜的意义，思想上有一定的深度，同时又具有一定的感染力、吸引力。

具体表现在文章中则要求尽量选用读者少见或未见过的材料，或者用新的角度去开掘和解释已经使用过的材料。

鲁迅曾风趣地说：“我本来不大喜欢下地狱，因为不但是满眼只有刀山剑树，看得太单调，苦痛也怕很难当。

现在可又有些怕上天堂了。

四时皆春，一年到头请你看桃花，你想够多么乏味？

即使那桃花有车轮般大，也只能在初上去的时候，暂时吃惊，决不会每天做一首‘桃之天天’的。

”（《厦门通信》二）关于鲁迅研究的文字可以说是堆积如山，但孙郁的随笔《文字后的历史》却另辟蹊径，提出“鲁迅首先是个翻译家，其次才是作家”的新见解，作者说：鲁迅一生有六百多万字的书稿，其中一半是译作。

这些译作十分丰富，有小说、戏剧、美学著作、医药书籍等等。

这些一直纠缠着中国的现代史，直到今天，我们的文学里还闪着它的影子。

而他自己的一些思想来源，也出自于此，其中一些重要的作品，也是在译完了书后，受到启发而创作的。

鲁迅一直用“硬译”从事外来文明的传播，希望的是创造出别一类的文体，可是它的同代人，很少有谁看到了此点。

“鲁迅首先是个翻译家，其次才是作家”的提法让人耳目一新，评论作家作品如此，其他的写作形式也都如此。

作者要善于从司空见惯的现象中开掘、捕捉新的观点新的感受，写出的文章才能生动、引人，富有魅力。

（三）结构 1.结构的概念 文章的结构，就是文章内容的组织安排形式。

具体地说，写文章总要先有一个大概的、通盘的考虑，比如，一篇文章应分几层来写，先写什么，后写什么，如何开头和结尾，如何过渡和承接等，这种为表现文章内容所做的材料组织安排、布局谋篇，叫做文章的结构。

叶圣陶在《认真学习语文》中说过：“思想是有一条路的，一句一句，一段一段，都是有路的，好文章的作者是决不乱走的。

”思而有路，就是说在写作时，作者考虑文章的布局结构，要先有一个思路，思路是结构的基础，文章材料的组织安排与作者思路是一致的。

2.安排结构的要求 文章的结构要按思路加以安排，结构的一般要求是完整、连贯、严密。

所谓完整，是指文章的结构布局有头有尾，首尾圆合，通篇一体。

所谓连贯，是指文章各部分在内容脉络上相互贯通，在语言形式上有紧密的衔接与合理的过渡。

所谓严密，是指文章各部分之间要有内在的联系，不能出现互相矛盾或不协调的现象。

任何一篇文章，不论篇幅长短，体裁有别，都应该是一个完整、连贯、严密的整体。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>