

<<计算机等级考试一级B训练教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机等级考试一级B训练教程>>

13位ISBN编号：9787561837061

10位ISBN编号：7561837062

出版时间：2010-9

出版时间：天津大学

作者：肖芳惠//姚华

页数：227

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机等级考试一级B训练教程>>

内容概要

《计算机等级考试一级B训练教程》是为了使学员能够较好地通过计算机等级考试一级B、提高计算机操作能力，根据教育部考试中心最新的考试大纲编写而成的。

《国家示范性高等职业院校“十二五”创新规划教材：计算机等级考试一级B训练教程》分为两个部分，第一部分为知识强化，第二部分为实训强化，再配以经典例题的详细解答和实战习题，便于读者通过学与练的形式进行有效的复习，在实训内容的安排上由浅入深、循序渐进。

<<计算机等级考试一级B训练教程>>

书籍目录

知识强化第1章 计算机基础知识1.1.1 考试重点1.1.2 典型题解1.1.3 强化练习第2章 操作系统基础知识1.2.1 考试重点1.2.2 典型题解1.2.3 强化练习第3章 文字处理软件1.3.1 考试重点1.3.2 典型题解1.3.3 强化练习第4章 电子表格软件1.4.1 考试重点1.4.2 典型题解1.4.3 强化练习第5章 电子演示文稿1.5.1 考试重点1.5.2 典型题解1.5.3 强化练习第6章 Internet基础知识1.6.1 考试重点1.6.2 典型题解1.6.3 强化练习第7章 综合测试及参考提示综合测试一综合测试二综合测试三综合测试四综合测试五综合测试六综合测试一 参考答案及参考提示综合测试二 参考答案及参考提示综合测试三 参考答案及参考提示综合测试四 参考答案及参考提示综合测试五 参考答案及参考提示综合测试六 参考答案及参考提示强化练习参考答案实训强化实训一 计算机操作系统基础2.1.1 实训要求2.1.2 实训内容2.1.3 操作提示实训二 文字处理软件 (Word) (一) 2.2.1 实训要求2.2.2 实训内容2.2.3 操作提示实训三 文字处理软件 (Word) (二) 2.3.1 实训要求2.3.2 实训内容2.3.3 操作提示实训四 文字处理软件 (Word) (三) 2.4.1 实训要求2.4.2 实训内容2.4.3 操作提示实训五 电子表格 (Excel) (一) 2.5.1 实训要求2.5.2 实训内容2.5.3 操作提示实训六 电子表格 (Excel) (二) 2.6.1 实训要求2.6.2 实训内容2.6.3 操作提示实训七 电子表格 (Excel) (三) 2.7.1 实训要求2.7.2 实训内容2.7.3 操作提示实训八 电子演示文稿 (PowerPoint) 2.8.1 实训要求2.8.2 实训内容2.8.3 操作提示实训九 Internet基础应用2.9.1 实训要求2.9.2 实训内容2.9.3 操作提示附录1 计算机等级考试一级B考试大纲附录2 计算机等级考试技巧参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>