

<<应用写作>>

图书基本信息

书名：<<应用写作>>

13位ISBN编号：9787562425724

10位ISBN编号：7562425728

出版时间：2002-02-01

出版时间：重庆大学出版社

作者：吴跃平

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<应用写作>>

内容概要

全书分为两大部分：第一～第三章为第一部分，讲述“写作基本能力”。

针对写作过程中摄取、运思、行文三个阶段，突出讲解和训练这三个阶段所必需的主要写作知识和写作能力。

第四～第十四章为第二部分，介绍“应用文体”。

按照实用、必需、够用的原则，选定文体并讲解相关的知识点——主要讲解和训练“演讲稿”、“常用公文”、“计划”、“总结”、“调查报告”、“可行性研究报告”、“新闻”、“经济合同”、“经济活动分析报告”

<<应用写作>>

书籍目录

第一章 摄取能力 第一节 观察 第二节 感受 第二章 运思能力 第一节 选材 第二节 立意 第三节 创新 第三章 行文能力 第一节 谋篇 第二节 构段 第三节 造句 第四节 措词 第五节 修改 第四章 常用公文 第五章 计划 第六章 总结 第七章 调查报告 第八章 可行性研究报告 第九章 新

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>