

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787562431558

10位ISBN编号：7562431558

出版时间：2004-8-1

出版时间：重庆大学出版社

作者：叶卫琴

页数：273

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 前言

《基础会计》是会计学的入门教材，本书侧重“三基”，即会计基本理论、基本方法和基本操作技能。

全书共分11章，具体包括：总论、会计科目与账户、复式记账法、企业主要经营业务核算与成本核算、账户分类、会计凭证、会计账簿、财产清查、财务会计报告、会计循环与会计核算形式、会计工作的组织与管理。

为巩固读者所学内容，各章后配有复习思考题或习题。

内容上结合我国新修订的《中华人民共和国会计法》、新颁布的《具体会计准则》、《企业财务会计报告条例》、《企业会计制度》、《会计基础工作规范》，使教材内容更新颖实用，体系更完整。

本书可作为管理类、经济学类各专业的教材，也可作为其他专业选用和社会读者阅读用书。

本书由叶卫琴担任主编，王琳、李本光任副主编。

编写大纲是由主编拟定后经编委会集体讨论后确定。

全书初稿的编写分工是第1章由陈卫萍、叶卫琴执笔，第10章由陈卫萍、叶卫琴执笔，第2章由李本光执笔，第3章由李金香执笔，第4章由王琳执笔，第5章、第9章由叶卫琴执笔，第6章由尤谊执笔，第7章由陈炜煜执笔，第8章由肖彦执笔，第11章由任平执笔。

初稿完成后，由副主编进行修改与补充，最后由主编叶卫琴修改、补充、总纂、定稿。

由于限于水平，不妥和错误有所难免，恳请读者批评、批正，以便今后进一步修改和完善。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 内容概要

《基础会计》侧重会计基本理论、基本方法和基本操作技能的介绍，围绕会计核算方法体系阐明会计的基本概念和基本账务处理方法，力求在基本理论指导下，培养学习者的动手能力。

全书共分11章，具体包括：总论、会计科目与账户、复式记账法，企业主要经营业务核算与成本核算、账户分类、会计凭证、会计账簿、财产清查、财务会计报告、会计循环与会计核算形式、会计工作的组织与管理。

各章后配有复习思考题或习题，并结合我国新修订的《中华人民共和国会计法》、新颁布的《具体会计准则》、《企业财务会计报告条例》、《企业会计制度》、《会计基础工作规范》，使教材内容更新颖充实，体系更完整。

《基础会计》可作为管理类、经济学类各专业的教材，也可作为其他专业选用和社会读者阅读用书。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 总论1.1 会计的涵义1.2 会计对象1.3 会计职能1.4 会计核算的基本前提和一般原则1.5 会计核算方法思考题第2章 会计科目与账户2.1 会计要素与会计平衡式2.2 会计科目2.3 会计账户思考题练习题第3章 复式记账法3.1 复式记账法的概念3.2 借贷记账法3.3 总分类账户和明细分类账户思考题练习题第4章 企业主要经营业务核算与成本核算4.1 资金筹集业务的核算4.2 生产准备业务核算4.3 生产业务核算4.4 销售业务的核算4.5 财务成果的核算4.6 其他经济业务的核算思考题练习题第5章 账户分类5.1 账户按其经济内容分类5.2 账户按其用途和结构分类思考题第6章 会计凭证6.1 会计凭证的意义和种类6.2 原始凭证的填制和审核6.3 记账凭证的填制和审核6.4 会计凭证的传递与保管思考题练习题第7章 会计账簿7.1 会计账簿的意义和种类7.2 会计账簿的设置7.3 会计账簿的启用和记账规则7.4 更正错账的方法7.5 会计账簿的更换与保管7.6 对账和结账思考题练习题第8章 财产清查8.1 财产清查概述8.2 财产清查的种类和方法8.3 财产清查结果的处理思考题练习题第9章 财务会计报告9.1 财务会计报告概述9.2 资产负债表9.3 利润表9.4 现金流量表9.5 会计报表附表思考题练习题第10章 会计循环与会计核算形式10.1 会计循环10.2 会计核算形式10.3 记账凭证核算形式10.4 科目汇总表核算形式10.5 汇总记账凭证核算形式10.6 日记总账核算形式10.7 会计核算形式应用举例思考题练习题第11章 会计工作的组织与管理11.1 会计机构11.2 会计人员11.3 会计规范11.4 会计档案思考题参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>