第一图书网, tushu007.com

<<管理性公务文书写作要领与范文>>

图书基本信息

书名：<<管理性公务文书写作要领与范文>>

13位ISBN编号：9787562456605

10位ISBN编号：7562456607

出版时间：2010-10

出版时间：重庆大学出版社

作者：《管理性公务文书写作要领与范文》编委会 编

页数：338

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书从管理性公务文书的概念、内涵及分类入手，以“不求大而全，但求实而精”为编写思路。根据管理工作中常用的公文和非公文的写作要点，选编了与之相应的写作范文，还选载了党和国家有关公文处理的条例、办法及相关的法律法规。

选择了本书，也就选择了掌握管理性公务文书写作方法的佳径。

第一图书网, tushu007.com

<<管理性公务文书写作要领与范文>>

书籍目录

第一章 管理性公务文书概述 一、管理性公务文书的概念 二、管理性公务文书的分类 三、管理性公务文书写作的基本要求 四、管理性公务文书写作的基本要领第二章 常用公文的写作要点及范例 一、通知的写作要点 二、请示的写作要点 三、报告的写作要点 四、批复的写作要点 五、意见的写作要点 六、决定的写作要点 七、通报的写作要点 八、函的写作要点 九、会议纪要的写作要点 范文1：中共××××委员会办公室关于印发《××集团20××年思想政治工作要点》的通知 范文2：××××××集团办公室关于召开深入学习×××同志先进事迹动员暨报告会的通知 范文3：中共××××集团委员会关于召开第五次代表大会的请示 范文4：××××报业集团关于《×××报》休刊的请示 范文5：中共××传媒集团委员会关于媒体转型情况的报告 范文6：×××商务印刷有限责任公司关于引进商业轮转印刷机的报告 范文7：中共××市委组织部关于同意召开中共××××集团委员会第五次代表大会的批复 范文8：××市国有资产管理委员会关于处置闲置房地产相关问题的批复 范文9：中共××××集团委员会关于进一步加强企业文化建设的意见 范文10：××省××自治州卫生局关于加强资源节约工作的意见 范文11：中共××××集团委员会关于表彰20××至20××年度先进基层党组织、优秀党务工作者和优秀共产党员的决定 范文12：××市人民政府关于创建国家生态园林城市的决定 范文13：中共××省委组织部关于赵××同志在民主推荐领导干部中拉票问题的通报 范文14：关于表彰××市优秀教师、优秀教育工作者和尊师重教先进集体的通报 范文15：××××有限责任公司关于使用住房公共维修金利息的函 范文16：中共××大学委员会关于对张××同志亲属政审情况的复函 范文17：中共××××集团委员会20××年第×次(扩大)会议纪要 范文18：×××集团后勤工作会议纪要……

编辑推荐

本书从管理性公务文书的概念、内涵及分类入手，以“不求大而全，但求实而精”为编写思路，按“常用公文”和“常用非公文”两大类分别列举阐述，目的是为管理人员尤其是初涉者写作公务文书提供较为实用的帮助，使其能尽快掌握方法，用于实践，提升公务文书的写作水平和能力。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com