

<<办公设备的使用与维护>>

图书基本信息

书名：<<办公设备的使用与维护>>

13位ISBN编号：9787562462750

10位ISBN编号：7562462755

出版时间：2011-12

出版时间：重庆大学出版社

作者：刘瑞琴 主编

页数：182

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<办公设备的使用与维护>>

内容概要

本书是根据当前职业教育发展要求，以技能培养为主线，突出应用，按照任务教学法的形式组织编写的。

内容包括复印机、打印机、扫描仪、刻录机、摄像机、照相机、录像机、影碟机、投影仪、传真机、视频展示仪、碎纸机等设备的选购、安装、使用与维护中的基础知识和基本操作。

重点培养学生的操作技能，以及分析问题、解决问题的能力。

本书可作为中职计算机类专业学生的教材，也可作为酒店、电子技术技能培训各专业的教材，同时还可供办公人员使用。

<<办公设备的使用与维护>>

书籍目录

模块一 办公打印类

项目一 针式打印机的使用与维修

- 任务一 认识针式打印机
- 任务二 针式打印机的开机无电故障检修
- 任务三 针式打印机进纸不良故障检修
- 任务四 打印机打印内容错位故障检修
- 任务五 技能训练

项目二 喷墨打印机的使用与维修

- 任务一 认识喷墨打印机
- 任务二 喷墨打印机的常见故障检修流程
- 任务三 喷墨断线故障检修
- 任务四 技能训练

项目三 激光打印机的使用与维修

- 任务一 认识激光打印机
- 任务二 激光打印机常见故障分析与检修
- 任务三 从软件发送打印作业时打印机无反应故障检修
- 任务四 打印出的页面整版色淡故障检修
- 任务五 输出纸部分卡纸故障检修
- 任务六 技能训练

模块二 办公复印类

项目一 复印机的使用与维修

- 任务一 认识复印机结构
- 任务二 静电复印机的工作原理
- 任务三 复印机常见故障分析方法
- 任务四 技能训练

项目二 扫描仪的使用与维修

- 任务一 认识扫描仪
- 任务二 Windows XP下USB接口扫描仪的安装
- 任务三 使用扫描仪OCR软件录入文字
- 任务四 技能训练

项目三 传真机的使用与维护

- 任务一 熟悉传真机的类型
- 任务二 熟悉传真机的常用功能
- 任务三 怎样连接传真机
- 任务四 发送原稿的准备
- 任务五 如何正确使用传真机

模块三 办公影像设备

项目一 照相机

- 任务一 认识照相机的主要部件
- 任务二 了解数码照相机

<<办公设备的使用与维护>>

- 任务三 学习使用数码照相机
- 任务四 数码相机的选购与维护

任目二 数码摄像机

- 任务一 了解数码摄像机的分类与特点
- 任务二 学习选择数码摄像机
- 任务三 数码摄像机的操作
- 任务四 数码摄像机的维护与保养
- 任务五 数码摄像机的操作技能训练

项目三 投影仪

- 任务一 了解投影仪的结构原理和品牌
- 任务二 熟悉投影仪的种类及特点
- 任务三 投影仪的安装和使用
- 任务四 投影仪的维护与保养
- 任务五 学习选购投影仪（选学）

项目四 视频展示仪

- 任务一 了解视频展示仪的结构、主要功能和分类
- 任务二 学习视频展示仪的连接与使用
- 任务三 了解视频展示仪的品牌和参数
- 任务四 视频展示仪的维护和保养

项目五 激光影碟机

- 任务一 认识激光影碟机的种类、特点和发展
- 任务二 了解DVD激光影碟机的结构、主要功能和分类
- 任务三 熟悉DVD激光影碟机的使用
- 任务四 DVD影碟机的维护与保养

模块四 其他办公设备

项目一 碎纸机

- 任务一 了解碎纸机结构和性能
- 任务二 熟悉碎纸机的购买和使用
- 任务三 碎纸机的日常维护和维修

任目二 装订机

- 任务一 装订机的分类
- 任务二 装订机的选购参数和日常维护

<<办公设备的使用与维护>>

章节摘录

版权页：插图：3.复印机的日常维护保养
复印机在复印达到一定数量后，或副本质量明显下降时，需要进行保养。

只有适时地进行维修、保养，机器才不容易发生损坏，并能时常保持满意的复印效果。

因此必须对复印机进行定期保养维护，也就是定期对静电复印机的感光鼓、电晕器、显影装置、光学系统、供输纸机构等进行检查、清洁、润滑、调整或更换。

(1) 光学系统的维护保养在对光学系统进行维护保养时，不要随意调整扫描架导板、第四反光镜角度调整螺钉、镜头原位传感器和镜头导轨；不要弯曲或损坏镜头支承板或聚酯薄膜条；不要用手触摸反射器、曝光灯、反光镜和镜头；不要弯折曝光灯电缆或光纤电缆。

用软布蘸酒精或水清洁稿盖板，必要时更换。

用软布蘸酒精或水清洁稿台曝光玻璃。

清洁并润滑扫描架导杆和导轨、传动齿轮和扫描架导杆油毡圈等，保证扫描灯架在滑轨上水平、平滑地往返运动；如果滑轨表面有油污、粉尘或异物，将影响扫描部件的匀速移动并使扫描灯架运动时出现抖动，影响复印品质量。

注意：润滑油应选用耐高温润滑油。

清洁并润滑镜头驱动电机、传动齿轮和镜头导轨。

用橡皮吹气球、毛刷、镜头纸和软布清洁反光镜、镜头、曝光灯、反射罩和防尘密封玻璃。

清洁时应防止划伤光掌部件表面，否则会影响复印品的质量和分辨率。

如果光学部件表面有油污、手指印等污点，应用脱脂棉蘸少量清洁液清洁（清洁液配方：酒精70%，乙醚30%），但使用时应防止渗入镜头，因为清洁液能溶解胶质，使镜头开胶。

对于光源周转的光学部件如稿台玻璃、曝光灯、反射罩、反光镜等，由于温度高容易粘附灰尘，应用脱脂棉蘸少量丙酮清洁。

检查，并清洁色粉浓度检测标准板和各类光电传感器（扫描架原位传感器、镜头原位传感器、自动密度传感器ADS、原稿幅面检测传感器OW/OL、扫描同步传感器等），若有损坏应及时更换，必要时调整传感器位置。

清洁光学系统机腔。

必要时调整曝光灯亮度。

对于稿台移动式复印机，清洁并润滑稿台移动导轨。

检查光学系统冷却风扇电机，如损坏及时更换。

<<办公设备的使用与维护>>

编辑推荐

《办公设备的使用与维护》是中等职业教育计算机专业系列教材之一。

<<办公设备的使用与维护>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>