

<<教师职业技能训练教程>>

图书基本信息

书名：<<教师职业技能训练教程>>

13位ISBN编号：9787563021536

10位ISBN编号：7563021531

出版时间：2005-8

出版时间：河海大学出版社

作者：蒋海春

页数：313

字数：270000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<教师职业技能训练教程>>

内容概要

教师职业技能是教师从事教育学工作必备的专业性基本技能和技巧，是融理论与训练为一体的实践性很强的教育专业课程。

它具有综合性、操作性、实践性等特点，是师范专业学生的一门必修课。

依据原国家教委师范司制定的《高等师范学校学生的教师职业技能训练基本要求（试行稿）》和教育部颁发的《高等师范学校学生的教师职业技能训练大纲（试行）》，我们组织编写了这本《教师职业技能训练教程》。

本教程主要阐述了小学教师的职业技能：口语表达技能、文字表达技能、教学工作技能、使用教学媒体技能、艺体技能和班主任工作技能等。

本教程分六个单元、共十七章，对教师职业技能的训练目的、理论依据、训练内容、训练方法和考核要求等作了详细透彻的阐述。

本教程可作为高等师范院校初等教育专业学生的教材，也可作为新教师的入职辅导和在职教师持续进修的辅导教材。

<<教师职业技能训练教程>>

书籍目录

绪论第一单元 口语表达技能训练 第一章 普通话技能的训练 第一节 普通话与推普工作 第二节 声母 韵母 声调 第三节 语流音变及训练 第四节 普通话的运用 第二章 口语表达技能的训练 第一节 一般口语表达技能 第二节 教学口语 第三节 主要教学环节的口语 第四节 教师态势语 第五节 教育口语第二单元 文字表达技能训练 第三章 掌握规范汉字技能的训练 第一节 规范汉字 第二节 规范汉字的书写 第三节 正确使用汉字 第四章 书写技能的训练 第一节 硬笔字与软笔字 第二节 “三笔字”的书写 第三节 “三笔字”书写结构 第四节 钢笔行书的书写 第五节 章法布局与临习欣赏 第五章 常用文体写作技能的训练 第一节 教师的教学文体 第二节 班主任的工作文体 第三节 教师常用的其他文体 第四节 教师常用文体的文面要求第三单元 教学工作技能训练 第六章 教学设计技能的训练 第一节 教学设计技能概述 第七章 课堂教学技能的训练 第八章 课外活动技能的训练 第九章 教学研究技能的训练第四单元 使用教学媒体技能训练 第十章 现代教学媒体使用技能的训练 第十一章 计算机、教学课件及信息技术运用技能的训练第五单元 艺体技能训练 第十二章 音乐与舞蹈技能的训练 第十三章 美术基本技能的训练 第十四章 体育基本技能的训练第六单元 班主任工作技能训练 第十五章 集体教育技能的训练 第十六章 个体教育技能的训练 第十七章 与任课教师、学生家长沟通技能的训练附录：高等师范学校学生的教师职业技能训练大纲（试行）

<<教师职业技能训练教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>