

<<报刊零售>>

图书基本信息

书名：<<报刊零售>>

13位ISBN编号：9787563502028

10位ISBN编号：7563502025

出版时间：1994-12

出版单位：北京邮电学院出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<报刊零售>>

内容概要

内 容 提 要

本书主要介绍报刊零售员应具备的专业基础理论知识，较为详细地叙述了在工作中对业务技术的处理，并结合相对应的单元和图表进行解释说明，力求通俗易懂，易于掌握。

本书可作为报刊零售人员的培训教材，也可以作为报刊发行业务管理干部、报刊发行技术人员及其他相关研究人员的参考书。

<<报刊零售>>

书籍目录

目录

前言

编者的话

报刊零售员模块式技能培训教材开发大纲

报刊零售员作业流程图

模块1业务处理

学习单元

1 - 1报刊零售基本理论知识

1 - 2报刊发行业务基础知识

1 - 3报刊零售批销业务

1 - 4报刊定货汇总处理

1 - 5零售报刊到货处理

1 - 6零售报刊发货处理

1 - 7报刊零售经营承包

模块2帐务处理

学习单元

2 - 1报刊定货、到货帐务处理

2 - 2报刊批销、缴款结算处理

2 - 3报刊销货帐务处理

2 - 4零售报刊费收据管理

2 - 5档案管理和工作移交

模块3特殊处理

学习单元

3 - 1零售报刊调拨

3 - 2零售报刊退货处理

3 - 3滞存报刊报损、折价处理

3 - 4零售报刊盘存制度规定 (见6 - 1)

3 - 5零售报刊盘存处理办法 (见6 - 2)

模块4报刊定货

学习单元

4 - 1报刊零售基本理论知识 (见1 - 1)

4 - 2报刊发行业务基础知识 (见1 - 2)

4 - 3零售报刊定货

4 - 4报刊零售经营承包 (见1 - 7)

模块5报刊销货

学习单元

5 - 1报刊零售窗口经营和服务

5 - 2窗口零售报刊到货处理

5 - 3窗口零售报刊销售、缴款处理

5 - 4零售报刊费收据管理 (见2 - 4)

模块6报刊盘存

学习单元

6 - 1零售报刊盘存制度规定

6 - 2零售报刊盘存处理办法

6 - 3窗口零售报刊退货

<<报刊零售>>

- 6 - 4零售报刊调拨 (见3 - 1)
- 6 - 5滞存报刊破损、折价处理 (见3 - 3)
- 6 - 6档案管理和工作移交 (见2 - 5)

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>