

<<大学计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787563513659

10位ISBN编号：7563513655

出版时间：2007-8

出版单位：北京邮电大学出版社

作者：蒋加伏

页数：310

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学计算机应用基础>>

内容概要

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·大学计算机应用基础（修订版）》是根据教育部计算机基础课程教学指导分委员会提出的“大学计算机基础”课程教学大纲并结合中学信息技术教育的现状编写而成。

全书分为9章，主要内容包括：计算机基础知识、微型计算机系统基础、操作系统Windows2000 / XP、文字处理软件Word2000、电子表格处理软件Excel2000、演示文稿制作软件PowerPoint2000、计算机网络基础、Internet应用基础和常用工具软件。

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·大学计算机应用基础（修订版）》内容丰富、层次清晰、图文并茂、通俗易懂，根据高等院校计算机基础教学的现状，从新的视角提出了大学计算机的入门教学要求和教学设计。

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·大学计算机应用基础（修订版）》在注重基础知识、基本原理和基本方法的同时，采用案例教学的方式培养学生的计算机应用能力，并在配套的实验指导书中进一步加强实践，以便于在教学中达到理论与实践的紧密结合。

《21世纪高等学校计算机科学与技术规划教材·大学计算机应用基础（修订版）》可作为高等学校非计算机专业大学计算机基础课程教材，也可供其他读者学习使用。

书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机的发展1.1.1 计算机史前史1.1.2 现代计算机的发展1.1.3 微型计算机的发展1.1.4 未来新型计算机1.2 计算机的分类及应用1.2.1 计算机的特点1.2.2 计算机的分类1.2.3 计算机的主要应用领域1.3 计算机的结构及基本工作原理1.3.1 计算机的基本结构1.3.2 计算机的基本工作原理1.4 数据在计算机中的表示与运算1.4.1 数值数据的表示1.4.2 字符数据的表示1.4.3 多媒体数据的表示1.4.4 计算机的运算基础1.5 信息技术与信息社会1.5.1 信息科学与信息技术1.5.2 信息社会与信息素质习题第2章 微型计算机系统基础2.1 微型计算机的总线结构2.2 微型计算机硬件系统2.2.1 主板2.2.2 CPU2.2.3 存储器2.2.4 微机接口2.2.5 输入/输出设备2.2.6 多媒体计算机系统组成2.2.7 微型计算机的主要性能指标2.3 微型计算机软件系统2.3.1 系统软件2.3.2 应用软件习题第3章 操作系统Windows 2000 / XP3.1操作系统概述3.1.1操作系统的发展3.1.2操作系统的功能3.1.3操作系统分类3.2 Windows 2000概述3.2.1 Windows 2000中文版的特点3.2.2 Windows 2000中文版的运行环境和安装3.3 Windows 2000界面操作基础3.3.1 Windows 2000的启动和退出3.3.2 桌面和任务栏3.3.3 窗口3.3.4 对话框3.3.5 菜单3.3.6 桌面对象的设置3.3.7编辑操作3.4 中文操作系统的输入法3.4.1 输入法的切换3.4.2 智能ABC输入法3.4.3 五笔字型输入法3.5 Windows 2000文件和磁盘管理3.5.1 资源管理器和我的电脑3.5.2 浏览文件或文件夹3.5.3 选择文件或文件夹3.5.4 复制、移动文件或文件夹3.5.5 创建文件或文件夹3.5.6 删除文件或文件夹3.5.7 重命名文件或文件夹3.5.8 搜索文件或文件夹3.5.9 格式化磁盘3.5.10 复制磁盘3.5.11 磁盘管理3.6 系统设置3.6.1 更改日期和时间3.6.2 设置显示效果3.6.3 添加和删除程序3.6.4 添加新硬件3.7 附件3.7.1 画图3.7.2 记事本3.7.3 通讯簿3.8 多媒体软件应用3.8.1 录音机3.8.2 CD唱机3.9 Windows XP简介习题第4章 文字处理软件Word 20004.1 概述4.1.1 启动和退出Word 20004.1.2 Word 2000窗口的组成4.2 文档基本操作4.2.1 创建一个新文档4.2.2 保存文档4.2.3 打开文档4.2.4 文档的输入4.2.5 文档显示4.3 编辑文档4.3.1 选定文本4.3.2 移动和复制4.3.3 删除文本4.3.4 撤消和重复操作4.3.5 查找与替换4.3.6 拼写检查4.4 文档排版4.4.1 字体格式4.4.2 段落格式4.4.3 项目符号和编号4.4.4 边框和底纹4.4.5 分栏4.4.6 首字下沉4.4.7 格式复制4.5 表格4.5.1 建立表格4.5.2 编辑表格4.5.3 格式化表格4.5.4 表格的计算与排序4.6 图形4.6.1 插入对象4.6.2 选定对象4.6.3 移动和缩放4.6.4 对象的格式化4.7页面排版与打印4.7.1 页面设置4.7.2 页眉和页脚4.7.3文档的打印习题第5章 电子表格处理软件Excel 20005.1 Excel 2000的基本知识5.1.1 启动和退出Excel 20005.1.2 Excel 2000的窗口5.2 建立工作表5.2.1 新建、打开和保存工作簿5.2.2 数据输入5.2.3 计算数据5.3 编辑工作表5.3.1 选定工作表5.3.2 单元格内容的移动、复制和删除5.3.3 单元格的删除、插入5.3.4 行、列的删除和插入5.3.5 工作表的移动、复制、删除和插入5.4 格式化工作表5.4.1 工作表中数据格式化5.4.2 单元格中数据对齐5.4.3 表格内容字体的设置5.4.4 设置行高和列宽5.4.5 边框与底纹的设置5.4.6 自动套用格式5.4.7 条件格式5.5 图表制作5.5.1 创建图表5.5.2 编辑图表5.5.3 格式化图表5.6 数据处理5.6.1 建立数据清单5.6.2 数据排序5.6.3 数据筛选5.6.4 分类汇总5.6.5 数据透视表5.7 显示与打印工作表5.7.1 显示工作表5.7.2 打印工作表习题第6章 演示文稿制作软件PowerPoint 20006.1 PowerPoint基本操作6.1.1 PowerPoint启动和退出6.1.2 PowerPoint 2000窗口6.1.3 视图方式6.1.4 保存和打开演示文稿6.2 建立演示文稿6.2.1 利用"内容提示向导"创建演示文稿6.2.2 利用"设计模板"创建演示文稿6.2.3 创建一个空演示文稿6.3 编辑演示文稿6.3.1 编辑幻灯片内容6.3.2 编辑幻灯片6.4 美化演示文稿6.4.1 幻灯片格式化6.4.2 设置幻灯片外观6.4.3 添加多媒体对象6.5 放映演示文稿6.5.1 动画6.5.2 幻灯片切换6.5.3 设置放映方式6.6 打包、解包、打印演示文稿6.6.1 打包演示文稿6.6.2 解包演示文稿6.6.3 打印演示文稿习题第7章 计算机网络基础7.1 计算机网络概述7.1.1 计算机网络的定义7.1.2 计算机网络的产生与发展7.1.3 计算机网络系统的组成和功能7.1.4 计算机网络的结构与分类7.2 计算机网络体系结构7.2.1 计算机网络体系结构的基本概念7.2.2 OSI / RM开放系统互连参考模型7.2.3 TCP / IP网络协议7.3 局域网技术7.3.1 局域网概述7.3.2 IEEE 802.3以太网7.3.3 网络设备习题第8章 Internet应用基础8.1 Internet的发展8.1.1 国外Internet的发展8.1.2 中国Internet的发展8.2 中国互联网结构8.2.1 中国主要互联网8.2.2 中国下一代互联网CERNet28.3 Internet接入8.3.1 城域网的层次结构8.3.2 单机接入Internet8.3.3 局域网接入Internet8.4 IP地址与

<<大学计算机应用基础>>

域名系统8.4.1 IP地址的分类8.4.2 子网及子网掩码8.4.3 域名系统8.5 Internet的基本服务8.5.1
WWW服务8.5.2 FTP服务8.5.3 Email服务8.5.4 即时通信服务8.5.5 搜索引擎服务8.5.6 中国知网的
使用8.6 信息系统安全8.6.1 信息系统中存在的安全问题8.6.2 计算机病毒及防治8.6.3 恶意软件
及防治8.6.4 黑客攻击的防治8.6.5 防火墙技术习题第9章 常用工具软件9.1 文件压缩--WinRAR9.2
音乐影视播放及下载--RealPlayer和BitComet9.2.1 RealPlayer9.2.2 BitComet9.3 邮件特快专
递--FOXMail9.4 电脑保护--瑞星杀毒习题

<<大学计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>