

<<大学计算机基础实验教程>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础实验教程>>

13位ISBN编号：9787563519606

10位ISBN编号：7563519602

出版时间：2010-6

出版时间：北京邮电大学出版社

作者：骆耀祖，叶丽珠 编

页数：240

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学计算机基础实验教程>>

内容概要

《21世纪普通高等教育计算机专业规划教材·大学计算机基础实验教程》由骆耀祖、叶丽珠主编，是与他们主编的《大学计算机基础教程》配套使用的实验教材，并根据全国高等学校计算机水平考试 级——计算机应用最新考试大纲的要求，采用“任务驱动。

案例教学”的方式，通过介绍案例的具体操作步骤，详细讲解了中文WindowsXP操作系统、文档处理Word2003的应用、电子表格Excel2003的应用、演示文稿PowerPoint2003的应用、计算机网络与园特网、多媒体技术及其应用、计算机安全与维护等内容，并根据考试大纲的考试要点提供了4套模拟试题，读者通过模拟试题可以测试自己对知识点的掌握程度。

《21世纪普通高等教育计算机专业规划教材·大学计算机基础实验教程》内容精练、系统、循序渐遗进，操作步骤详细、图文并茂，方便教师教学和学生自学，可以使读者将所学的理论知识与实际应用相结合。

《21世纪普通高等教育计算机专业规划教材·大学计算机基础实验教程》可作为高等教育本科院校、高职高专院校各专业学生学习计算机公共基础课程的教材，也可作为社会人员的计算机技能培训入门教材以及广大计算机爱好者的自学教材。

<<大学计算机基础实验教程>>

书籍目录

第一部分 上机实验第1章 中文Windows XP操作系统1.1 Windows基本操作1.1.1 实验目的1.1.2 知识要点1.1.3 实验任务与步骤1.1.4 上机实践1.2 Windows文件和文件夹管理1.2.1 实验目的1.2.2 知识要点1.2.3 实验任务与步骤1.2.4 上机实践第2章 文档处理Word 2003的应用2.1 Word 2003的基本操作2.1.1 实验目的2.1.2 知识要点2.1.3 实验任务与步骤2.1.4 上机实践2.2 Word 2003的排版2.2.1 实验目的2.2.2 知识要点2.2.3 实验任务与步骤2.2.4 上机实践2.3 Word 2003的表格处理2.3.1 实验目的2.3.2 知识要点2.3.3 实验任务与步骤2.3.4 上机实践2.4 Word 2003的图片处理2.4.1 实验目的2.4.2 知识要点2.4.3 实验任务与步骤2.4.4 上机实践2.5 Word 2003综合应用2.5.1 实验目的2.5.2 知识要点2.5.3 实验任务与步骤2.5.4 上机实践第3章 电子表格Excel 2003的应用3.1 工作表的基本操作和格式化3.1.1 实验目的3.1.2 知识要点3.1.3 实验任务与步骤3.1.4 上机实践3.2 公式和函数的使用3.2.1 实验目的3.2.2 知识要点3.2.3 实验任务与步骤3.2.4 上机实践3.3 图表的创建与编辑3.3.1 实验目的3.3.2 知识要点3.3.3 实验任务与步骤3.3.4 上机实践3.4 数据管理3.4.1 实验目的3.4.2 知识要点3.4.3 实验任务与步骤3.4.4 上机实践3.5 Excel的综合应用3.5.1 实验目的3.5.2 知识要点3.5.3 实验任务与步骤3.5.4 上机实践第4章 演示文稿PowerPoint 2003的应用4.1 演示文稿的创建与编辑4.1.1 实验目的4.1.2 知识要点4.1.3 实验任务与步骤4.1.4 上机实践第5章 计算机网络与因特网5.1 电子邮件的收发5.1.1 实验目的5.1.2 知识要点5.1.3 实验任务与步骤5.1.4 上机实践5.2 网络资源应用与文件传输5.2.1 实验目的5.2.2 知识要点5.2.3 实验任务与步骤5.2.4 上机实践第6章 多媒体技术及其应用6.1 Photoshop CS图片编辑6.1.1 实验目的6.1.2 知识要点6.1.3 实验任务与步骤6.1.4 上机实践6.2 Flash 8动画制作6.2.1 实验目的6.2.2 知识要点6.2.3 实验任务与步骤6.2.4 上机实践第7章 计算机安全与维护7.1 计算机病毒防治工具的使用7.1.1 实验目的7.1.2 知识要点7.1.3 实验任务与步骤7.1.4 上机实践7.2 常用系统维护工具的使用7.2.1 实验目的7.2.2 知识要点7.2.3 实验任务与步骤7.2.4 上机实践第二部分 基础知识习题第1章 计算机基础知识第2章 中文Windows XP操作系统第3章 文档处理Word 2003的应用第4章 电子表格Excel 2003的应用第5章 演示文稿PowerPoint 2003的应用第6章 计算机网络与因特网第7章 多媒体技术及其应用第8章 计算机安全与维护第三部分 模拟试题第1套模拟试题第2套模拟试题第3套模拟试题第4套模拟试题第四部分 参考答案基础知识习题参考答案第1章 计算机基础知识第2章 中文Windows XP操作系统第3章 文档处理Word 2003的应用第4章 电子表格Excel 2003的应用第5章 演示文稿PowerPoint 2003的应用第6章 计算机网络与因特网第7章 多媒体技术及其应用第8章 计算机安全与维护模拟试题参考答案第1套模拟试题第2套模拟试题第3套模拟试题第4套模拟试题参考文献

<<大学计算机基础实验教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>