

<<饭店客房管理>>

图书基本信息

书名：<<饭店客房管理>>

13位ISBN编号：9787563711970

10位ISBN编号：756371197X

出版时间：2004-3

出版时间：旅游教育出版社

作者：朱承强 编

页数：184

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<饭店客房管理>>

内容概要

新版高职教材在保持原教材优势的基础上，以方便教师教学和学生学习为宗旨，增设了课前导读、教学目标、案例分析、本章小结等模块，旨在教师和学生之间搭建一个互动的平台，使教师能够更好地和学生沟通。

文中示例、公式及学习要点一律突出显出，目的是让读者花最少的时间掌握最有用的信息。

本版教材在编排上主要具有以下显著特征：

- 精简优化了内容
- 更新增补了资料
- 权威专家严格把关
- 贴近教学的全新编排

<<饭店客房管理>>

书籍目录

第一章 概述 课前导读 教学目标 第一节 饭店业概述 第二节 饭店中的客户部 本章小结 思考与练习
第二章 客户产品的设计布置 课前导读 教学目标 第一节 客户楼层的建筑规划 第二节 客户产品的设计原则 第三节 客户室功能布局及陈设布置 第四节 特殊客楼层的配置 本章小结 思考与练习
第三章 客房服务管理 课前导读 教学目标 第一节 客房服务模式 第二节 客房服务项目及内容 第三节 客房服务工作管理 第四节 客房的安全保卫工作 本章小结 思考与练习
第四章 客房与公共区域的清洁保养 课前导读 教学目标 第一节 清洁保养原理 第二节 客房的清洁整理 第三节 公共区域的清洁保养 第四节 清洁设备与清洁剂 第五节 创建“绿色客房”活动 本章小结 思考与练习
第五章 客户部门资产管理和成本控制 课前导读 教学目标 第一节 客房设备的管理 第二节 客房用品的控制 第三节 布件的管理的控制 第四节 客房成本费用预算的编制 第五节 客房成本控制与经营效益分析 本章小结 思考与练习
第六章 客户部的劳动管理 课前导读 教学目标 第一节 人员的配备和安排 第二节 人员的选择、培训与评估 本章小结 思考与练习
附录 客房部主要岗位的职责后记

<<饭店客房管理>>

章节摘录

空调设备的微调让客人有自行调节温度的可能,来自热带、寒带等不同地区的客人可按照自己的习惯要求调节室温,以达到主观感觉的最佳状态。

4. 卫生间的舒适感 卫生间面积一般为3~7平方米,因等级不同,设置设备的数量与大小也不同。

一个卫生间面积不足4平方米会显得局促,面积过大也会显得空旷。

双床间卫生间,若两位客人同时要使用时就会感到不便,因此有的饭店将恭桶独立设置,有的将面盆独置,也有的设置两个面盆。

豪华级饭店客房卫生间常将各种卫生设备分开设置,专设洗脸室、洗澡室与厕所,空间均有特殊处理,以产生独特布局,其面积也大为增加。

卫生间的建筑五金与水暖五金也是提高舒适感与等级的重要环节。

现代饭店毛巾分类很细,面巾、手巾、小浴巾、大浴巾与垫脚巾等的安放各不混淆,位置明确。为保证毛巾干燥,毛巾架位置需避免洗浴室水珠溅湿,不宜置浴盆顶端;为方便淋浴、盆浴,肥皂架应一高一低;为淋浴时不湿头发,淋浴器宜定为1700mm高,且应具备有淋浴帽;为使客人更清楚地看到自己化妆或剃须的效果,卫生间还配有具备放大功能的镜子。

浴盆旁的拉手应分坐、立两种不同高度。

它与浴盆高度密切相关,离地尺度应细致研究。

水暖五金中混合龙头以一手能控制各种性能为最佳(指一手能控制开、关及热水、冷水的调节)。

(四)效率原则 效率问题实质上是设计与经营的经济效益问题。

客房设计效率包括空间使用效率、实物使用效率两个方面。

1. 空间使用效率 空间使用效率表现在客房空间的综合使用以及可变换使用两方面。

综合使用指一个空间区域的多功能、高效率使用。

客房的空间使用可变性是指为了适应市场的变化,客房的类型设置与内部空间及布置也应有一定的可变性。

如设置一定数量的连通套间,或者双床间中有一张床做成的沙发床,以满足客人白天办公之用。

2. 实物使用效率 提高实物使用效率对设计与经营皆十分重要。

客房内实物设计应以"物尽其用"为原则。

如家具应尽量减少不必要的抽屉;饰面材料宜采用不易碰坏、不易弄脏的材料。

损耗较大的地面可选用块状耐磨的人造地毯。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>