

<<行政管理学>>

图书基本信息

书名：<<行政管理学>>

13位ISBN编号：9787563820733

10位ISBN编号：7563820736

出版时间：2013-1

出版时间：丁煌 首都经济贸易大学出版社 (2013-01出版)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政管理学>>

作者简介

丁煌，博士，教育部“新世纪优秀人才”、马克思主义理论研究和建设工程重大攻关项目《公共政策概论》首席专家、国家精品课程《行政学原理》负责人，主要研究领域为公共（行政）管理与公共政策，现任武汉大学“珞珈学者”特聘教授、博士生导师、政治与公共管理学院副院长、公共管理硕士（MPA）教育中心主任、公共政策研究中心主任，兼任中国行政管理学会理事、中国行政体制改革研究会理事、湖北省行政管理学会副会长以及多所大学兼职或客座教授和境内外多家公共管理类学术期刊学术委员或编委，曾应邀赴英、美等国及港澳台地区讲学、访问，获省部级以上奖励多项，发表学术论文百余篇，出版个人专著6部、合著6部、译著8部，主编辞书和教材4部，主持完成国家重大专项课题、国家社会科学基金课题、国家自然科学基金课题、国家留学基金资助课题和国际合作课题多项，传略先后被收入教育部主编的《中国100所高等学校青年社科教授概览》、《中国社会科学家大辞典》（英文版）等多部名典。

<<行政管理学>>

书籍目录

绪论 / 1 第一章行政组织概述 / 15 第一节 行政组织的本质 / 15 第二节 行政组织理论的发展脉络 / 18 第三节 行政组织的历史沿革 / 30 本章思考题 / 35 第二章行政组织职能 / 36 第一节 行政组织的职能及其构成 / 36 第二节 行政组织职能的定位 / 40 第三节 我国行政组织职能的转变 / 49 本章思考题 / 58 第三章行政组织结构 / 59 第一节 行政组织结构概述 / 59 第二节 行政组织体制的基本类型 / 66 第三节 行政组织设计 / 70 第四节 行政组织间关系 / 82 本章思考题 / 88 第四章行政领导 / 89 第一节 行政领导概述 / 89 第二节 行政领导权力 / 95 第三节 行政领导制度 / 98 第四节 行政领导者的素质结构 / 101 本章思考题 / 105 第五章人事行政 / 106 第一节 人事行政概述 / 106 第二节 人事行政管理机构 / 110 第三节 人事行政运行过程 / 114 本章思考题 / 129 第六章 行政决策、实施与监督 / 130 第一节 行政决策 / 130 第二节 行政实施 / 142 第三节 行政监督 / 148 本章思考题 / 163 第七章 公共政策 / 164 第一节 公共政策概述 / 165 第二节 公共政策的制定 / 172 第三节 公共政策的执行 / 184 第四节 公共政策的评估、调整与终结 / 196 本章思考题 / 206 第八章行政方法 / 207 第一节 行政方法概述 / 207 第二节 行政方法的内容构成 / 211 第三节 行政方法的选择 / 232 本章思考题 / 241 第九章行政技术 / 242 第一节 行政技术概述 / 242 第二节 行政技术的内容构成 / 246 第三节 行政技术的应用 / 262 本章思考题 / 267 第十章行政责任 / 268 第一节 行政责任概述 / 268 第二节 行政责任的实现 / 272 第三节 建设责任政府 / 275 本章思考题 / 287 第十一章行政绩效 / 288 第一节 行政绩效概述 / 288 第二节 行政绩效评估（一） / 292 第三节 行政绩效评估（二） / 299 本章思考题 / 303 第十二章行政改革 / 304 第一节 行政改革概述 / 304 第二节 西方国家行政改革的理论与实践 / 308 第三节 我国行政改革的主要内容与经验 / 319 本章思考题 / 323 参考文献 / 324

<<行政管理学>>

章节摘录

版权页：插图：2.按照权责一致的原则，继续理顺政府部门的职能分工。

理顺政府部门的职能分工是实现行政职能转变的基础，也是避免职能交叉重叠和互相推诿、无人负责的有效途径。

按照廉洁、勤政、务实、高效的方针，进一步精简机构，在横向上理顺部门之间的关系，明确分工；在纵向上调整好职能关系，切实解决权力下放的问题。

在部门明确分工的基础上，明确人员岗位职责分工，防止多头行政和各自为政的现象。

同时，必须加强行政机关组织法的建设，促进政府部门职能的法定化。

建立相应的责任追究制度，明确各部门的职责分工，使其各司其职、各负其责，加强人民代表大会对行政机关行使职责和职权的监督。

落实宪法、组织法、立法法中关于行政机关权限划分的规定，力求使不同级政府及其部门之间权限界定清楚，分工明确。

3.坚决依法行政，从严治政。

党的十五大明确提出了“依法治国，建设社会主义法治国家”的基本方略，而依法行政是依法治国的重要组成部分和关键所在，是实现行政职能转变的中心环节，也是发展社会主义市场经济的内在要求。

大力提高行政立法的质量是依法行政的基础，为此，必须建立健全立法权限制度、立法程序制度、立法监督制度，做到科学立法、民主立法。

公正执法和从严治政是依法行政的关键，其实质是依法治官、依法治权，要不断提高行政执法队伍的整体素质，加强教育和培训，提高政府工作人员的法律素养，强化法治观念，建设一支高素质的行政执法队伍。

制定并实施严格的责任追究制度是依法行政和从严治政的有力保障，加强对行政权力的制约和监督，健全和完善内外部的监督机制，提高监督的效能，促进行政执法责任制的落实，加大立法和司法机关对行政立法和执法过程的监督力度，完善行政机关内部的级别监督和审计、财政等专项监督，并充分调动公民、社会团体和新闻媒体监督行政机关的积极性，使政府行政过程真正走上法制化的轨道。

4.改革和简化行政审批制度。

行政审批是政府实施管理的一种手段。

在我国计划经济时期曾经发挥过重要的作用。

但是，随着改革的不断深入和市场经济体制的初步确立，带有强烈集权色彩的行政审批制度已经越来越不适应我国社会经济的发展，改革行政审批制度已势在必行。

改革和简化行政审批制度是适应社会主义市场经济发展的必然要求，是进一步转变政府职能的突破口和紧迫任务，也是加强廉政建设和反腐败斗争的一项根本性措施。

改革和简化行政审批制度首先要进一步减少行政审批项目，保留必需的审批项目并规范审批的内容，抓好审批项目的审核。

其次，科学界定行政审批权的法律依据，建立健全科学的审批程序，规范操作，简化程序，使审批程序制度化、法定化，并在此基础上实现公开审批。

此外，还必须明确责任，建立相应的行政审批责任制度和监督制度，对违法审批、越权审批等都要追究相应的法律责任，在必不可少的行政审批项目中，加强监督检查，建立与社会主义市场经济体制相适应的、结构合理、管理科学、程序严密、制约有效的行政审批制度。

5.加快政府管理的信息化建设。

信息技术的飞速发展对政府行政职能的履行提出了新的要求，我国也在政府信息化方面进行了不懈的努力，并取得了重要的进展，中国互联网络信息中心2008年初的报告显示，“gov.cn”域名的政府网站数量已达3.5万个，电子政务网络使用率达到25.4%，网络用户规模达到5334万人。

但由于我国的电子政务起步较晚，政府信息化基础薄弱，政府信息资源开发利用的相关技术能力不足，网络等基础设施还比较落后，从而影响了政府与社会公众之间的互动效果。

以网络为基础的电子政务不仅提高了政府管理的科技含量，也改变了传统的政府行为模式，网络以其

<<行政管理学>>

无缝隙状态加速了各种信息的流动；带动了政府管理方式和工作方式的变革，有助于提高政府公共服务的质量和效率，促进政府与社会的良性互动，进而提高了行政管理的效能。

<<行政管理学>>

编辑推荐

《21世纪高等院校行政管理专业规划教材:行政管理学(第2版)》是21世纪高等院校行政管理专业规划教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>