

<<卓越领导>>

图书基本信息

书名：<<卓越领导>>

13位ISBN编号：9787563911189

10位ISBN编号：7563911189

出版时间：2002-5-1

出版时间：北京工业大学出版社

作者：姚常晓

页数：212

字数：150000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;卓越领导&gt;&gt;

## 前言

《一分钟经理人》是一个系列，共四本书，通过新颖的形式、形象而活泼的语言介绍了现代人日常工作和生活中在时间管理、销售、领导、决策上如何处理、怎样思维和行动才能获得成功的基本法则和经验。

《一分钟经理人》系列图书2002年首版上市后，成为当年度经管类的畅销图书，被多家企业和培训机构选作管理教育的推荐读物。

2004年该系列推出双色印刷的修订版，继续受到读者的欢迎。

您手中拿到的这本《一分钟经理人》，是该作品的第三个版本，也是一个全本，它把该系列之前的四个分册容纳到一本书里，内容没有任何删节，而价格却不及原系列的一半。

本书以小说的形式来讲述职场和管理。

主人公是一位叫斯蒂芬的MBA学生，他综合了我们日常生活中绝大部分人的影子。

从学校毕业之后，他立志成为一名优秀的人才，渴望在事业上有所成就。

但是，在现实生活中他碰到了我们每一个人都可能碰到的许多困惑和问题，这使他一度意志消沉……

后来他遇到了一位叫杰尔的一分钟经理人，从他那里不断地学到新的知识和经验，并且成功地解决了自己在生活和工作中的困惑，不断地使自己一步一步地向前发展。

从“没信心、没能力”到“有信心、没能力”再到“没信心、有能力”最后“既有信心又有能力”，他成功了，也成为一名卓越的、有效率的经理人。

本书言简意赅，但是意义深远，它综合了现实生活中管理方面的成功经验，方法简单而行之有效。

本书用故事的形式来阐释管理学、解答困惑，并且提出了一些管理方式，具有普遍的意义；书中所提出的问题是日常性的，也许我们每天都会遇到，而提出的解答方式和观点也是常识性的，但往往也是最容易被我们所忽略的。

知识和经验是十分宝贵的。

前人有过的错误，可以不必再犯；前人成功的案例，则可作为参考。

我们编译本书是希望它启迪人们的智慧，提高人们驾驭生活和工作的能力。

## <<卓越领导>>

### 内容概要

用故事的形式来阐释管理学，来解答困惑，并且提出了一些管理方式，具有普遍的意义；本书中所提出的问题是日常性的，也许我们每天都会遇到，而提出的解答方式和观点也是常识性的，但往往也是最容易被我们所忽略的。

编译本丛书的目的是希望它能启迪人们的智慧，提高人们驾驭生活和工作的能力。

我们相信：人们只要手持一卷本书，用心学习其精粹并学以致用，不仅可以作为个人生涯、成长和事业发展的借鉴，受益无穷，而且完全可以成为极有效率的一分钟经理并具有十足魅力的领导人。

<<卓越领导>>

书籍目录

引子上任伊始真正的领导者第一条法则：培养关键的领导素质 谁是最优秀的领导者 管理的全部,不过如此 热爱变革 面对现实 小结：一分钟领导者的关键素质第二条法则：一分钟树立个人威信 软硬兼施 认清因素 掌握八种方法 小结：一分钟树立威信第三条法则：一分钟形象设计 光彩照人的第一印象 千变领导 小结：一分钟形象设计第四条法则：一分钟沟通技巧 冲突和矛盾 抓住关键 人和的法则 部门冲突 沟通误区 小结：一分钟沟通第五条法则：一分钟用人技巧 目标管理开始 走动式管理 惟才是举量才而用 鲶鱼策略,激活斗志 女性成员的管理  $1+1>2$ 还是 $1+1$

## &lt;&lt;卓越领导&gt;&gt;

## 章节摘录

斯蒂芬的烦恼新的生活就这样开始了，斯蒂芬开始了忙碌而又充实的工作。作为最基层的业务员，首先要做的就是如何开拓市场，应该说，斯蒂芬的脑袋里也没有什么概念，因为课本里没有教给他。

公司里的同事告诉他：可以先从打电话做起，即从电话本里寻找目标客户，向他们讲解产品，然后再登门拜访。

很快的，斯蒂芬就找到了窍门，一天之内也可以联系上八九个客户，斯蒂芬将这些客户一一列在名单上，准备登门拜访。

斯蒂芬计划用一周的时间见一遍所有的客户，然后再选择有潜力的客户进行第二次、第三次的拜访，直至成交。

斯蒂芬希望能在最短的时间内完成这个任务。

一周的时间很快过去了，斯蒂芬始终处在忙碌状态。

他每天的日程都排得满满的，工作的劳碌让他忘记了失去女朋友的烦恼。

斯蒂芬几乎每天都在疲于奔命中度过，但是让他苦恼的是，计划的顺利执行远比他想象的要艰难。往往是一天计划见五个客户，但是到了晚上一盘点白天的业绩，却是没有一次能实现，甚至有的时候，一天只能见一至两个客户，这让斯蒂芬感觉时间非常不够用，而且常常自己已经精疲力竭了，但是别人却不认为你尽了全力。

这些委屈压在心里，深夜的时候常常让斯蒂芬感到非常痛苦和烦闷。

特别一想到爱姆士经理那张绷得越来越紧的脸，心中更觉得无奈。

斯蒂芬陷入了他工作之后的第一次危机，甚至对当初离开女朋友，放弃那么好的工作而从事这么卑微的业务员工作的信念发生了动摇。

虽然痛苦，但是斯蒂芬必须强迫自己睡眠，因为他明天必须去见一位非常重要的客户。

第二天一大早，斯蒂芬匆忙走出了家门。

半个小时之后，斯蒂芬已经站在市中心最繁华地带的一家咖啡厅门前，看了看门口的招牌“星巴克”，不由叹了口气。

“我为什么会在这里，曾经我也是咖啡厅的常客，可现在我实在没有这个心情。还有很多客户要拜访，这个任务可能又要完不成，我已经忙得焦头烂额了，这样下去别说是当经理人，恐怕……唉，有什么办法，谁叫约我来的人是我的前辈，还是我目前最大的客户呢！”

斯蒂芬的思绪回到了一个星期前。

当他踏进B公司的大门时，无论如何也想不到自己有多少好运，但是，就在这一天，他遇见了一个了不起的人，一个真正的成功经理人——杰尔先生。

斯蒂芬很早就听说过他的大名，听说了他作为一名一分钟经理人的故事。

当时，他和一分钟经理杰尔先生的交谈是这样开始的。

“你好，我是C公司业务员，我受公司委托来向您推荐本公司新产品……”刚见到一分钟经理时，斯蒂芬有点紧张。

一分钟经理笑了：“年轻人，刚开始做这一行吗？”

斯蒂芬愣了一下：“啊，是的，您怎么知道？”

一分钟经理没有回答，“我看你像是刚刚离开校门的大学生，是吗？”

“是的。

我毕业于&times;&times;大学。

”斯蒂芬有点儿骄傲。

“哦，是吗？”

我也在那里拿过学位，算起来我们是校友了。

”斯蒂芬有点儿吃惊，潜意识里，他觉得今天运气不错。

接下来的会谈轻松而愉快，斯蒂芬看着眼前这位轻松自信中透着威严的前辈和校友，不禁有一种非常亲切的感觉。

## &lt;&lt;卓越领导&gt;&gt;

斯蒂芬向一分钟经理谈到了自己的理想和抱负，刚出校门时的选择，以及自己目前的苦恼。

看上去，一分钟经理对斯蒂芬的故事产生了浓厚的兴趣。

确实，这使一分钟经理想起了自己拼搏进取的经历。

“年轻真好！”

一分钟经理暗想。

不过，一分钟经理也意识到眼前的斯蒂芬遇到了人生的困境，但是这位年轻人有理想，有抱负，好学，有不可遏止的上进心，经过磨炼，必成大器。

多年来对人才的爱惜，使一分钟经理动了恻隐之心，一分钟经理决定帮斯蒂芬一把。

但一分钟经理知道，自己不可操之过急，要允许他犯错误，于是一分钟经理不动声色继续与斯蒂芬轻松地聊着，只是在斯蒂芬准备告辞时，一分钟经理看着他说：“年轻人，工作敬业是应该的，但是也要劳逸结合，身体是本钱呀！”

斯蒂芬有点儿不好意思，连续几天早出晚归，已使他一脸的疲惫，满眼血丝。

他无奈地说：“没办法，要跑这么多客户，还有很多琐事缠身，时间实在不够用啊。”

一分钟经理笑着摇了摇头：“时间对每一个人都是公平的。”

斯蒂芬很好奇地问：“我曾经听说过您的经历，了解到您是一位相当成功的一分钟经理人，您可以给我什么建议吗？”

“这样吧！”

周末我会去喝咖啡，你也来吧，放松一下，也许你就会找到掌握时间的金钥匙了。

就这样斯蒂芬现在站在了这里，并带着疑惑走进了“星巴克”。

听着轻松的音乐，品着咖啡，斯蒂芬的精神有了一点好转，但是心里却感到非常着急。

看着一分钟经理不急不忙的神态，斯蒂芬真担心一个上午就这么过去了，那样的话，爱姆士经理的脸色……斯蒂芬不由一惊，但是对一分钟经理的尊敬和崇拜，使斯蒂芬不能失礼。

此时，一分钟经理已经注意到斯蒂芬的神态变化，但是他还是保持沉默的样子，不急不慢地品着咖啡，偶尔评论一下咖啡的品质、产地和种类。

斯蒂芬已经开始显露出一种心急如焚的神情，心思已经完全不在这上面了。

一分钟经理估计时候到了，仿佛是不经意地说：“年轻人，看上去你这段时间很疲惫，要注意身体，磨刀不误砍柴工呀。”

斯蒂芬身子动了一下，显然一分钟经理的话产生了作用，“磨刀不误砍柴工”，斯蒂芬反复琢磨着这句话。

“不错”，一分钟经理人回答，“你目前的处境就是因为你没有树立正确的时间管理观念，你只根据自己简单的想法去做事情，你忽视了时间是需要管理的，而管理是需要一些技巧和方法的，只有用技巧管理你的时间，你才能真正发挥时间的价值，你也才能在工作和生活面前游刃有余，而不是精疲力竭或者焦头烂额了。”

一分钟经理的一番话语让斯蒂芬彻底冷静了下来。

“时间管理”像一道闪电击中了斯蒂芬，“是啊！”

自己怎么就没想到呢？

斯蒂芬暗暗自责，同时也为一分钟经理的精辟见解所倾倒，他彻底冷静了下来，决心向一分钟经理求教。

一分钟经理很愉快地接受了斯蒂芬的请求，答应每星期在这里为斯蒂芬讲授一个时间管理的重要法则。

今天是第一个法则。

P4-6

## <<卓越领导>>

### 媒体关注与评论

书评一分钟经理模式是当前最流行的管理和工作、生活模式之一；几乎全球一流企业都崇尚一分钟经理，并且大力推广；一分钟经理模式被誉为21世纪的管理模式，他将给我们的工作和生活带来前所未有的冲动和改变。

《一分钟经理人》丛书，主要通过新颖的形式，形象而活泼的语言，介绍了现代人日常工作和生活中在时间管理、销售、领导、决策上必须如何处理，怎样思维和行动才能获得成功的基本法则和经验。

《一分钟经理人》丛书言简意赅但是意义深远，它综合了现实生活中管理方面的成功经验，方法简单而行之有效。

编辑推荐

《一分钟经理人（全新修订大全集）（超值金版）》以小说的形式来讲述职场和管理，主人公是一位叫斯蒂芬的MBA学生，他综合了我们日常生活中绝大部分人的影子。

从学校毕业之后，他立志成为一名优秀的人才，渴望在事业上有所成就。

但是，在现实生活中他碰到了许多我们每一个人都可能碰到的困惑和问题，这使他一度意志消沉……

后来他遇到了一位叫杰尔的一分钟经理人，从他那里不断地学到新的知识和经验，并且成功地解决了自己在生活和工作中的困惑，不断地使自己一步一步地向前发展。

从“没信心、没能力”到“有信心、没能力”再到“没信心、有能力”最后“既有信心又有能力”，他成功了，也成为一名卓越的、有效率的经理人。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>