

<<财务会计模拟实训>>

图书基本信息

书名：<<财务会计模拟实训>>

13位ISBN编号：9787563925056

10位ISBN编号：7563925058

出版时间：2010-9

出版单位：北京工业大学出版社有限责任公司

作者：郑树旺

页数：154

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财务会计模拟实训>>

内容概要

本书合理安排理论教学与实践教学内容，建立理论与实训两大教学体系；在体例设计上，突出实践教学的重要性，安排了出纳岗位、往来岗位、存货岗位、固定资产岗位、职工薪酬岗位、成本费用岗位、收入利润岗位、税费岗位、总账报表岗位、稽核岗位等十项单项实训。这样，有助于提高学生的动手操作能力，检测学习效果，巩固所学知识。

<<财务会计模拟实训>>

书籍目录

第一篇 会计模拟实训理论

第一章 会计从业相关知识

第一节 工商管理相关知识

一、公司注册流程

二、办理工商营业执照和年检

第二节 税务管理相关知识

一、申报办理税务登记的步骤

二、我国现行税收分类

三、目前国家税务局与地方税务局的税收征管范围

四、增值税一般纳税人

五、纳税申报

第三节 银行结算相关知识

一、银行账户

二、申请流动资金贷款

三、银行结算凭证的使用

第二章 会计模拟实训基础知识

第一节 会计文字和数字书写规范

一、会计文字书写规范

二、会计数字书写规范

第二节 会计凭证的填制和审核规范

一、会计凭证的种类

二、原始凭证的填制和审核

三、记账凭证的填制和审核

第三节 记账凭证汇总表编制规范

第四节 账簿登记规范

一、账簿分类

二、账簿的格式和登记方法

三、错账更正方法

第五节 会计报表的编制

一、会计报表的种类

二、资产负债表的编制

三、利润表的编制

第二篇 岗位模拟实训

第三章 出纳岗位模拟实训

第一节 出纳岗位职责和 workflow

一、出纳岗位职责

二、出纳岗位 workflow

第二节 出纳岗位模拟实训

一、实训目的

二、实训主体情况

三、实训资料

四、实训要求

第四章 往来岗位模拟实训

第一节 往来岗位职责和 workflow

一、往来岗位职责

<<财务会计模拟实训>>

二、往来岗位工作流程

第二节 往来岗位模拟实训

一、实训目的

二、实训主体情况

三、实训资料

四、实训要求

第五章 存货岗位模拟实训

第一节 存货岗位职责和工作流程

二、存货岗位职责

二、存货岗位工作流程

第二节 实训一——存货按照实际成本核算模拟实训

一、实训目的

二、实训主体情况

三、实训资料

四、实训要求

第三节 实训二——存货按照计划成本核算模拟实训

一、实训目的

二、实训主体情况

.....

第六章 固定资产岗位模拟实训

第七章 职工薪酬岗位模拟实训

第八章 成本费用岗位模拟实训

第九章 收入利润岗位模拟实训

第十章 税费岗位模拟实训

第十一章 总账报表岗位模拟实训

第十二章 稽核岗位模拟实训

参考文献

<<财务会计模拟实训>>

编辑推荐

《财务会计模拟实训》可用作财经类高职高专会计专业学生教材，也可以作为在职职工后续教育的培训教材以及会计岗位技能培训读本。

<<财务会计模拟实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>