

<<在老板身边工作的秘密>>

图书基本信息

书名：<<在老板身边工作的秘密>>

13位ISBN编号：9787563928101

10位ISBN编号：7563928103

出版时间：2011-8

出版时间：北京工业大学

作者：白山

页数：293

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<在老板身边工作的秘密>>

### 前言

身在职场，人人都想得到较好的发展。

怎样才能实现这一理想呢？

或许有很多人认为只要自己敬业爱岗，将企业的事当做是自己的事做，只要做出一定的成绩，为企业的发展作出应有的努力，总有一天老板会看见，势必会得到重用，从而成就自我职场的辉煌。

真的是这样吗？

很多人在刚踏入职场时，总是意气风发、豪情万丈，为自己绘下宏伟蓝图，并且勤勤恳恳地耕作着，可换来的却是伤心与失望，抱怨和叹息：为什么同时进入公司，一年后有的人被委以重任，而我却处在被解聘的边缘？

为什么我整天忙碌不堪，而工作却毫无成效，更别提得到上司的赏识和重用？

为什么有些人资质平平却能得到老板的赏识，而我才华横溢却无法得到老板的重用？

究其原因，主要是没有找到职场沉浮的窍门，没有找到与老板相处之途径。

众所周知，员工与老板的关系是最为复杂，也是最为引人关注的。

老板掌管“生杀大权”，他可以使你一帆风顺，连升三级；也可以使你工作无法开展，陷入尴尬境地。

你工作做少了，他会认为你太懒；工作做多了，你太累不说，老板还不一定会满意。

因此，如何与老板打交道，相信这是每个职场人士都必须慎重对待的问题。

作为一名员工，敬业爱岗，努力地把工作做好，是在企业中获得发展的基础、前提。

但要想得到更好的发展，仅仅做到这一点还远远不够，还要求身在企业中的你妥善地处理好与老板的关系，让老板成为你事业上的贵人。

事实上，那些在职场中得到良好发展的人，他们正是因为做到了这一点。

为何这么说呢？

首先，你应该清楚，企业老板，为了企业的发展，要做的工作很多，再加上下属并非只有你一个，也就是说，即便你的工作做得再好，老板是很难一一看见的。

试想一下，老板看不到你优异的表现，又怎么会给你机会，对你委以重任呢？

再者，在现今竞争激烈的职场环境中，人才济济，每个人都有自己的长处。

你要有良好的发展，就必须从中脱颖而出，怎样才能做到这一点呢？

这就要求你不仅仅要把自己的长处表现出来，还要让老板看到。

还有，就是要和老板处好关系。

想想看，如果不能跟老板处好关系，你有什么好想法、好的项目、好的计划老是被否定，得不到老板支持，又怎么能做出一番成绩呢？

无论怎么说，身在职场，你要想得到良好的发展，除了要把工作做好外，还要学会同老板和谐相处，处理好与老板的关系。

如果你能做到这一点，不仅仅能在所就职的企业得以较好的发展，更重要的是，即便是以后自己想要创业，同样也会得到老板——这一贵人的支持。

可以这么说，妥善地处理好与老板的关系，无论是身在职场，还是自我创业，老板都会成为你事业上不可多得的贵人。

怎样才能做到这一切呢？

本书所讲述的便是如何让身在职场中的每一个人，处理好与老板之间的关系，让老板感觉你是自己人，把老板变成自己事业上“贵人”的经典智慧，以及实际操作技巧。

祝你开卷有益！

## <<在老板身边工作的秘密>>

### 内容概要

对每一个身在职场的人来说，要想得到良好的发展，首要的就是要妥善处理好与老板的关系。

《在老板身边工作的秘密》就着眼于此，站在一个普通员工的立场上，通过在职场中读懂老板、提升自己的能力和知识、善待工作、善于沟通、拒绝抱怨等诸多方面，给职场人士一个清晰的自我定位，帮助你妥善处理好与老板的关系，助推你事业的成功与辉煌。

《在老板身边工作的秘密》由白山编著。

## <<在老板身边工作的秘密>>

### 书籍目录

- 第一章 读懂老板，才能得到他的赏识
  - 老板赏识什么样的员工
  - 知己知彼，摸清老板的“底牌”
  - 老板为什么看重一个捡破烂的人
  - 三思后行，听懂老板的话中话
  - 老板的性格你知多少
  - 老板喜欢听什么样的汇报
  - 员工的忠诚，老板的最爱
  - 善于理解老板的意图
- 第二章 积极主动，成为老板眼里的好员工
  - 主动表现，让老板看到你的能干
  - 不要等上司安排你的工作
  - 自觉自愿，变“要我做”为“我要做”
  - 在老板面前，做一个自动自发的人
  - 敢于挑战“不可能完成”的任务
  - 不做“木偶”，主动去做些分外事
  - 克服拖延，让老板看到你干练的一面
  - 8小时外，多做一点点
- 第三章 提升自我，用能力与老板对话
  - 千万不要甘于平庸
  - 职场不是T型台，靠的是实力不是外表
  - 文凭的效力只有3个月
  - 升职从“升值”开始
  - 让自己变得不可代替
  - 从小处着手，展现你的能力
  - 关键时刻，亮出你的才华
  - 垒好经验墙，逐步提升自己
- 第四章 不断充电，老板看重有知识的人
  - 更新知识，让自己与众不同
  - 高能力源于不断地学习
  - 精湛地掌握自己的专业技能
  - 珍惜老板给你的培训机会
  - 学以致用，才能在工作中脱颖而出
  - 树立终生学习的意识
  - 边工作边学习至关重要
  - 拒绝学习，你就会迅速贬值
- 第五章 赢得信任，受老板青睐的必备条件
  - 勇于负责，义不容辞
  - 永远和老板站在同一战线上
  - 拒绝借口，勇于承担责任
  - 主动捍卫公司的荣誉
  - 忠诚于公司，忠诚于老板
  - 严格保守公司的秘密
  - 与老板风雨同舟
  - 宠辱不惊，替老板着想

## <<在老板身边工作的秘密>>

为公司节省每一分钱

### 第六章 能说会道，做好沟通前途无量

把握分寸，与老板说话有技巧

借人口中言，传我奉承话

人前人后不说老板坏话

委婉地向老板提出建议

逆耳之言不要轻易说出口

被老板误解，申辩要掌握技巧

主动与老板沟通

### 第七章 主动靠近，做老板身边的“贴心人”

抓住机会，拉近与老板的距离

必要时替老板“背黑锅”

关键时刻，为老板打圆场

主动接近，缩短与老板的，心理距离

了解老板，赢得他的好感

适当迎合老板的喜好

成为老板的心腹

### 第八章 善待工作，把工作当成事业来做

不要把工作当成苦役

做好本职工作——洗马桶最出色的人

像对待恋人一样对待工作

用勤奋赢得老板的青睐

在岗位上闪光，吸引老板眼光

不只为薪水而工作

充满激情，把枯燥的工作变得有趣

热爱工作，才会得到老板的厚爱

### 第九章 友好相处，才能与老板“心心相印”

在老板面前不要锋芒毕露

不要期望与老板平起平坐

巧妙应对老板的批评

留点空间给老板，让他有安全感

老板不是老虎，不妨与其“亲密接触”

不要逆着老板的脾气做事

拒绝老板时，要给老板留面子

认清身份，明确上下级关系

### 第十章 拒绝抱怨，对老板多些理解与感激

抱怨，让你离老板越来越远

不要抱怨老板不给你机会

别把老板当成你的敌人

对老板抱着一颗感恩的心

老板有老板的“难言之隐”

改变角度：假如我是老板

老板不容易，应给予同情与理解

以老板的心态来工作

多反省自己，不要总是抱怨

### 第十一章 高度执行，老板需要少说多做的员工

实干胜于空言，少说多做

<<在老板身边工作的秘密>>

做主动执行的高手  
在期限内完成工作  
执行就要落到实处  
立即去做是执行的关键  
业绩是做出来的  
执行，不找任何借口  
养成高效能工作的好习惯

## &lt;&lt;在老板身边工作的秘密&gt;&gt;

## 章节摘录

知己知彼，摸清老板的“底牌”；要想成功地接近老板，得到老板的赏识，你必须了解老板，摸清老板的“底牌”。

只有对不同的老板施以不同的交往之道才能事事遂愿。

进入职场，初次结识老板，很多人会忐忑不安，心里犯嘀咕：“老板是个什么样的人呢？他喜好什么呢？”

“知己知彼，百战不殆。”

的确，作为下属，如果不知道老板的喜怒爱憎、心性脾气，怎么能接近他，赢得他的好感呢？要想成功地接近老板，得到老板的赏识，你必须了解老板，摸清老板的“底牌”。

只有对不同的老板施以不同的交往之道才能事事遂愿。

李某为人热情大方，很擅长与各种各样的人打交道，在跳槽到一个新公司后，他首先想到的是如何赢得老板的好感和赏识。

在做了一番调查后，他得知老板为人保守，就毅然舍弃了长发、牛仔等时髦装束，而以循规蹈矩的形象出现在老板面前。

在初步赢得老板的好感后，李某就想发挥自己热情、乐于助人、慷慨大方的优点，主动与老板交往，建立友谊。

不料，老板为人孤僻多疑，喜欢独处，对李某的热情颇不习惯。

李某碰了几次壁后。

就决心改变策略，去顺应老板的性格特点，不再经常围着老板转。

后来。

李某发现老板有一个最大的爱好打乒乓球，于是他就苦练了一段时间的球艺，然后频频在老板常去的一家俱乐部露面，并且每次都是和老板在一起对阵、切磋球艺，止匕举果然奏效，在球来球往中老板渐渐与李某成了朋友。

经过一番交往，老板了解了李某身上的优点和才干，在工作中开始对他予以重用。

李某投其所好，出色地把自己推销给老板，从而赢得了事业上的成功。

由此可见，在与老板相处的过程中，应投其所好，找到与之相同的兴趣，这样在一定程度上拉近了双方的心理距离，为走进对方的生活提供了可能，也为双方的交流提供了媒介和通道。

随着工作中的进一步接触，老板的形象逐渐在你的心目中丰满、完整起来，你对老板的认识也更具立体感。

历史学家认为，认识一个人最有效的方法莫过于探知他的过去。

一般说来，你应当知晓：老板出身什么样的家庭环境？

受到什么程度的文化教育、学什么专业？

毕业于哪所学校？

曾在哪些部门工作过？

具有什么才干？

有过哪些工作业绩？

他与同级的关系如何？

他最欣赏什么样的下属？

他在用人方面有哪些与众不同之处？

他是否敬业？

生活作风是否严肃？

是否廉洁自律？

等等。

这都是作为一名下属应当了解的。

此外，你还要知道哪些事情是老板愿意做的，哪些事情是需要下属来替老板做的。

主动去做一些老板不愿做的事，替他分忧解难，很容易赢得老板的信任。

## <<在老板身边工作的秘密>>

老板愿意做大事，不愿做小事从理论上讲，老板的主要职责是“管”而不是“干”，是过问大事而不拘泥于小事。

从心理学的角度分析，老板面子感和权威感较强，做小事在他看来显然降低了自己的“身份”，有损老板的形象，比如，接电话、组织市场调查等都是老板不愿意干或不愿介入太多的事情。

这些事情只能由下属分担了。

老板愿做“好人”，而不愿做“恶人”；工作中矛盾和冲突是不可避免的，老板一般都喜欢由自己充当“好人”，而不愿充当得罪别人或有失面子的“恶人”。

一位作家在《如何与老板相处》一书中举了个实例。

香港有位企业巨头，是出了名的“好好先生”，那是因为任何人跟他谈任何事情，从来都不会得到否定答案。

当然他并非是有求必应的“黄大仙”。

碰上他真想合作的对象或他肯出手相帮的人，就会亲自出面，卖个人情。

不然的话，一律由他的下属以各种不同的理由回绝对方，他是不会露面的。

愿当好人，不愿演丑角的心理是一种很普遍的老板心理。

此时，老板最需要下属挺身而出，充当马前卒，替自己演好这场“双簧”。

当然，这是一种较艰难而且出力不讨好的任务，一般情况下老板也难以启齿向下属明说，只有靠一些心腹揣测老板的意思然后再硬着头皮做。

事后老板心里有数但不会公开表扬你；如果下属因为粗心或不看老板的暗示而把他弄得很尴尬，老板肯定会在事后发火。

认识老板的重要方法之一，就是了解、知晓老板的过去，也要不动声色、悄悄地摸清老板的“底牌”。

【职场智慧】初入职场，当你第一次面对领导时，你最好什么都不去想，只需把自己最好的精神面貌展示出来即可。

如果你不了解老板而大肆表现自己。

很有可能弄巧成拙，不但得不到老板的好感，而且可能会给老板留下一个不好的印象。

……



<<在老板身边工作的秘密>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>