第一图书网, tushu007.com

<<税务会计实务>>

图书基本信息

书名：<<税务会计实务>>

13位ISBN编号：9787564011888

10位ISBN编号：7564011882

出版时间：2007-8

出版时间：北京理工大学

作者：宣国萍主编

页数：260

字数：389000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书根据我国税法和财政部《企业会计准则》、《企业会计制度》、《小企业会计制度》等规定，在高职高专财经类专业教学改革实践的基础上，从企业税务会计人员的实际操作技能出发，比较全面、科学地介绍了企业所涉及的各种不同税种的计算、会计处理和纳税申报方法。

本书的编写尽量体现“可操作性”、“先进性”和“精简适用性”。

每章都附有“学习目标”、“案例导入”、“本章小结”和“习题”等内容，能够较好地促进教和学，提高学生的分析问题、解决问题的能力。

本书可作为高等职业院校、高等专科学校、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业院校财经类专业教材，也可供五年制高职院校、中等职业学校和社会从业人员使用。

书籍目录

第1章 税务会计概论 1.1 税务会计的概念与特点 1.1.1 税务会计的概念 1.1.2 税务会计的特点 1.1.3 税务会计的对象 1.2 税务会计与财务会计的比较 1.2.1 税务会计与财务会计的联系 1.2.2 税务会计与财务会计的区别 1.3 税务会计的具体工作内容 1.4 税务会计的科目设置 1.5 本章小结 习题第2章 税务会计的工作程序 2.1 税务登记 2.1.1 开业登记 2.1.2 变更登记 2.1.3 注销登记 2.1.4 停业、复业登记 2.1.5 税务登记验证、换证 2.1.6 遗失税务登记证补办 2.1.7 外出经营活动税收管理 2.1.8 外来经营活动税收管理 2.1.9 一般纳税人的认定 2.1.10 增值税一般纳税人年检年审 2.2 账证设置和管理 2.2.1 设置涉税账簿 2.2.2 编制涉税业务会计凭证 2.2.3 登记涉税业务账簿 2.2.4 编制税务报表 2.2.5 保管相关涉税资料 2.3 纳税申报 2.3.1 纳税申报的概念 2.3.2 纳税申报的对象 2.3.3 纳税申报的内容 2.3.4 纳税申报的期限 2.3.5 纳税申报的方式 2.3.6 未按规定申报纳税的处罚 2.4 税款缴纳 2.4.1 税款缴纳的方式 2.4.2 纳税期限 2.4.3 延期缴纳税款 2.4.4 税款补缴与退还 2.5 减免税 2.6 税务检查 2.7 本章小结 习题第3章 增值税会计核算 3.1 增值税概述 3.1.1 增值税的纳税人 3.1.2 增值税的征税范围 3.1.3 增值税的税率 3.2 增值税的计算 3.2.1 增值税的计税依据 3.2.2 增值税的计算 3.3 增值税的会计处理 3.3.1 增值税核算账户的设置 3.3.2 一般纳税人增值税的会计处理 3.3.3 小规模纳税人增值税的会计处理 3.4 增值税专用发票管理 3.4.1 增值税专用发票的领购 3.4.2 增值税专用发票的开具 3.4.3 增值税专用发票的认证 3.4.4 增值税专用发票的其他管理 ……第4章 消费税的核算第5章 营业税的核算第6章 关税的核算第7章 出口退税核算第8章 企业所得税的核算第9章 个人所得税的核算第10章 其他小税种的核算参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com