

<<现场材料员岗位通>>

图书基本信息

书名：<<现场材料员岗位通>>

13位ISBN编号：9787564018740

10位ISBN编号：7564018747

出版时间：2009-1

出版时间：北京理工大学出版社

作者：《现场材料员岗位通》编委会 编

页数：309

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现场材料员岗位通>>

### 前言

建筑工程专业技术管理人员是工程建设的参与者及建筑工程施工现场的重要管理人员，肩负着如何把工程建设好的重要职责，其专业技术水平及管理能力的<sub>高低</sub>直接影响到<sub>工程建设项目能否顺利</sub>进行。

怎样提高建筑工程专业技术管理人员的岗位专业技术水平和管理能力是当前工程建设领域研究的重要课题，且已成为建筑施工企业继续发展的关键，关系到建筑施工企业的信誉和前途，为此我们特针对建筑工程的各个岗位，组织有关方面的专家，在深入调查的基础上，编写了这套《专业技术管理人员岗位通系列丛书?建筑工程类》。

本套丛书在编写时，紧紧围绕“岗位”这一特定对象，详细、系统地阐述了各个工作岗位所需的专业知识、技能，以及最新的规范要求等，是为各个岗位量身打造的“岗位通”手册。

本套丛书共包括以下分册： 1. 现场施工员岗位通 2. 现场质量员岗位通 3. 现场材料员岗位通 4. 现场安全员岗位通 5. 现场测量员岗位通 6. 现场监理员岗位通 7. 现场资料员岗位通 8. 现场造价员岗位通 9. 现场合同员岗位通 10. 现场电工岗位通 本套丛书

有以下几个特点： (1) 紧扣“岗位通”的理念进行编写。

所谓“岗位通”，是指一本书就能把某一个岗位所需的全部专业知识、技能、规范等囊括其中。

本套丛书内容涵盖了各个岗位的工作职责、专业技术知识、业务管理实施细则以及有关的专业法规、标准和规范等，从面到线、从线到点，所有内容一目了然，清晰系统，方便广大读者学习使用。

## <<现场材料员岗位通>>

### 内容概要

本书主要介绍了施工现场材料员必须掌握的基础知识和专业知识。

主要内容包括建筑工程材料概述，材料管理知识，建筑工程胶凝材料，混凝土及砂浆，建筑钢材，建筑木材，建筑门窗，建筑墙体材料，防水材料，建筑装饰装修材料，建筑保温、隔热、防腐及吸声材料。

本书应用性强，内容广泛，资料翔实，可供建筑施工材料现场管理人员使用，也可作为材料员上岗培训的参考用书。

## &lt;&lt;现场材料员岗位通&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 建筑工程材料概述 第一节 材料的分类 一、按工程项目分类 二、按技术的发展分类 三、按主要性能分类 第二节 材料的基本性质 一、物理性质 二、力学性质 第三节 材料的装饰及环保性能 一、装饰性能 二、环保性能 第二章 材料管理知识 第一节 材料供应与管理概述 一、材料供应与管理的要求与作用 二、材料供应与管理的方针及原则 三、材料供应与管理的任务 第二节 材料计划与采购 一、材料计划管理 二、材料采购管理 第三节 材料现场管理 一、材料现场管理的原则和任务 二、材料现场管理的内容 第三章 建筑工程胶凝材料 第一节 水泥 一、水泥及分类 二、通用水泥产品 三、其他水泥产品 四、水泥的主要性能指标 五、水泥质量检验及验收 六、水泥的贮运及受潮处理 第二节 石灰 一、石灰的主要成分 二、石灰的主要技术指标 三、石灰的特点 四、石灰的包装、标志、贮运、质量证明及保管 第三节 石膏 一、石膏的分类 二、石膏的特点 三、石膏应用、贮运及保存 第四章 混凝土及砂浆 第一节 混凝土的分类及性质 一、混凝土的分类及组成 二、混凝土的性质 三、混凝土的强度检验评定 第二节 骨料 一、骨料定义及分类 二、粗骨料(石子) 三、细骨料(砂) 第三节 混凝土配合比设计 一、普通混凝土配合比设计 二、混凝土配合比试配、调整与确定 三、特殊要求混凝土配合比设计 第四节 混凝土外加剂 一、混凝土外加剂的分类 二、混凝土外加剂主要功能 三、混凝土外加剂的适用范围 四、混凝土外加剂的质量验收 第五节 砂浆 一、砌筑砂浆 二、抹面砂浆 三、特种砂浆 第五章 建筑钢材 第一节 钢材分类及性能 一、钢材分类 二、钢材技术指标 三、钢材的力学性能 四、常用建筑钢材选用 第二节 钢材的品种及规格 一、型钢 二、钢筋 三、铜管 四、钢板和钢带 第三节 钢材的选用、检验及贮运 一、钢材的选用 二、钢材的检验 三、钢材的贮运 第六章 建筑木材 第一节 木材的分类及性能 一、木材的分类 二、木材的力学性能 第二节 常用木材选用及质量要求 一、常用木材选用 二、常用木材的质量要求 第三节 人造板材 一、普通胶合板 二、薄型硬质纤维板 三、刨花板 四、实木地板 五、实木复合地板 第七章 建筑门窗 第一节 建筑木窗、木门 一、木窗、木门常用木材的种类 二、技术要求 三、木窗、木门制作安装质量检验 第二节 铝合金门窗 一、铝合金门窗的代号及标记 二、铝合金门 三、铝合金窗 第三节 钢门窗 一、钢门窗的代号与标记 二、钢门窗的技术要求 第四节 塑料门窗 一、PVC-U塑料门 二、PVC-U塑料窗 第八章 建筑墙体材料 第一节 砖 一、烧结普通砖 二、烧结多孔砖 三、烧结空心砖 四、蒸压灰砂空心砖 五、粉煤灰砖 第二节 建筑砌块 一、装饰混凝土砌块 二、普通混凝土小型空心砌块 三、粉煤灰小型空心砌块 四、蒸压加气混凝土砌块 五、轻骨料混凝土小型空心砌块 第九章 防水材料 第一节 防水卷材 一、沥青防水卷材 二、合成高分子防水卷材 第二节 防水涂料 一、沥青类防水涂料 二、高聚物改性沥青防水涂料 三、合成高分子防水涂料 四、水泥基涂料 五、建筑表面用有机硅防水剂 六、聚合物乳液建筑防水涂料 第三节 刚性防水及堵漏材料 一、无机防水堵漏材料 二、水泥基渗透结晶型防水材料 三、防水密封胶剂 第四节 密封材料 一、改性沥青密封材料 二、合成高分子密封材料 三、建筑用密封胶剂 第十章 建筑装饰装修材料 第一节 建筑饰面石材 一、花岗石板材 二、大理石板材 三、人造石材 第二节 建筑饰面板 一、装饰石膏板 二、金属饰面板 第三节 建筑瓷砖 一、陶瓷砖 二、陶瓷马赛克 三、建筑琉璃制品 第四节 建筑装饰涂料及胶黏剂 一、建筑涂料 二、建筑胶黏剂 第十一章 建筑保温、隔热、防腐及吸声材料 第一节 建筑保温材料 一、石棉及制品 二、蛭石、珍珠岩及制品 第二节 建筑隔热材料 一、岩棉、矿渣棉及制品 二、膨胀珍珠岩绝热制品 三、绝热用硅酸铝棉及其制品 四、绝热用玻璃棉及制品 第三节 建筑防腐材料 一、常用防腐蚀涂料 二、沥青类防腐蚀材料 三、聚氯乙烯塑料板防腐材料 四、聚合物水泥砂浆防腐蚀材料 五、块材防腐蚀材料 六、水玻璃类防腐蚀材料 七、树脂类防腐蚀材料 第四节 复合保温吸声材料 一、金属面聚苯乙烯夹芯板 二、金属面岩棉、矿渣棉夹芯板 三、矿渣棉装饰吸声板 四、玻璃纤维增强水泥(GRC)外墙内保温板 五、吸声用玻璃棉制品 参考文献

## &lt;&lt;现场材料员岗位通&gt;&gt;

## 章节摘录

一、材料计划管理 1. 材料计划的分类 (1) 按照材料计划的用途分, 包括材料需用计划和临时追加材料计划。

1) 材料需用计划: 这是材料需用单位根据计划生产建设任务对材料的需求编制的材料计划, 是整个国民经济材料计划管理的基础。

2) 临时追加材料计划: 由于设计修改或任务调整, 原计划品种、规格、数量的错漏, 施工中采取临时技术措施, 机械设备发生故障需及时修复等原因, 需要采取临时措施解决的材料计划, 叫临时追加用料计划。

列入临时计划的一般是急用材料, 要作为重点供应。

如费用超支和材料超用, 应查明原因, 分清责任, 办理签证, 由责任的一方承担经济责任。

(2) 材料计划按照材料的使用方向, 分为生产材料计划和基本建设材料计划。

1) 生产材料计划, 是指施工企业所属工业企业, 为完成生产计划而编制的材料需用计划。如周转材料生产和维修、建材产品生产等。

其所需材料数量一般是按其生产的产品数量和该产品消耗定额进行计算确定。

2) 基本建设材料计划, 包括自身基建项目、承建基建项目的材料计划。其材料计划的编制, 通常应根据承包协议和分工范围及供应方式而编制。

2. 材料计划的编制原则及步骤 (1) 材料计划的编制原则。

为了使制订的材料计划能够反映客观实际, 充分发挥它对物资流通经济活动的指导作用, 在计划的编制过程中必须遵循一定的原则。

1) 实事求是的原则。

材料计划是组织和指导材料流通经济活动的行动纲领。

这就要求在物资计划的编制中始终坚持实事求是的原则。

具体地说, 就是要求计划指标具有先进性和可行性, 指标过高或过低都不行。

在实际工作中, 要认真总结经验, 深入基层和生产建设的第一线, 进行调查研究, 通过精确计算, 把计划订在既积极又可靠的基础上, 使计划尽可能符合客观实际情况。

2) 保证重点, 照顾一般的原则。

没有重点, 就没有政策。

一般来说, 重点部门, 重点企业、重点建设项目是对全局有巨大而深远影响的, 必须在物资上给予切实保证。

但一般部门、一般企业和一般建设项目也应适当予以安排, 在物资分配与供应计划中, 区别重点与一般, 正确地妥善安排, 是一项极为细致、复杂的工作。

3) 政策性原则。

所谓政策性原则, 就是在材料计划的编制过程中必须坚决贯彻执行党和国家有关经济工作的方针和政策。

4) 积极可靠, 留有余地的原则。

搞好材料供需平衡, 是材料计划编制工作中的重要环节。

在进行平衡分配时, 要做到积极可靠, 留有余地。

所谓积极, 就是说, 指标要先进, 应是在充分发挥主观能动性的基础上, 经过认真的努力能够完成的; 所谓可靠, 就是说, 必须经过认真的核算, 有科学依据。

留有余地, 就是说在分配指标的安排上, 要保留一定数量的储备。

这样就可以随时应付执行过程中临时增加的需要量。

## <<现场材料员岗位通>>

### 编辑推荐

《现场材料员岗位通》的内容都是围绕现场材料员“岗位”而展开的，对现场材料员岗位的工作职责、专业知识和技能以及该岗位涉及的有关标准规范等进行了详尽而系统的论述，可谓“一书在手，即能全面精通该岗位”。

所以，对于刚刚走上工作岗位的新人和即将走上工作岗位的大中专院校的学生来说这套丛书具有更好的使用价值。

对于工作繁忙的专业技术管理人员来说，《现场材料员岗位通》不失为一本内容丰富、贴近实际工作的参考读物。

<<现场材料员岗位通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>