

<<医院会计实务>>

图书基本信息

书名：<<医院会计实务>>

13位ISBN编号：9787564045265

10位ISBN编号：7564045264

出版时间：2011-6

出版时间：北京理工大学

作者：李启明//杜宇录//刘杰

页数：255

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<医院会计实务>>

内容概要

《医院会计实务》主要包括：医院会计概述、医院会计的核算方法、资产-流动资产等。

<<医院会计实务>>

书籍目录

第一章 医院会计概述第一节 医院会计的意义一、医院会计的定义二、医院会计的特点三、医院新旧财务、会计制度的变化四、医院财务管理的原则及任务第二节 会计核算的基本前提和原则一、会计核算的基本前提二、会计核算的一般原则第三节 会计要素一、会计要素的构成二、会计要素间的基本关系第四节 会计组织机构及人员配备一、会计机构的设置二、会计人员的配备和责任三、会计人员应具备的条件四、设置会计岗位应遵循的原则第二章 医院会计的核算方法第一节 会计科目一、会计科目的分类二、会计科目的分级三、会计科目的使用要求第二节 会计凭证一、原始凭证二、记账凭证三、填制会计凭证的一般要求四、会计凭证的传递与保管第三节 会计账簿一、会计账簿的种类及设置二、账簿的启用和交接三、登记会计账簿的基本要求四、更正错账的方法五、会计对账六、会计结账第四节 记账方法及账务处理程序一、借贷记账法的基本内容二、医院会计账务处理程序第三章 资产--流动资产第一节 货币资金一、库存现金二、银行存款三、零余额账户用款额度及财政应返还额度四、其他货币资金五、短期投资第二节 应收及预付款项一、应收在院病人医疗款二、应收医疗款三、其他应收款的核算四、坏账准备的核算五、预付账款六、待摊费用的核算第三节 库存物资和在加工物资一、库存物资二、在加工物资第四章 资产--非流动资产第一节 长期投资一、长期投资的定义及特点二、长期投资的管理与要求三、长期投资的计价四、长期投资的核算第二节 固定资产一、固定资产的内容二、固定资产的管理三、固定资产的计量四、固定资产折旧五、固定资产的后续支出六、固定资产的核算第三节 无形资产等一、无形资产二、长期待摊费用三、待处理财产损益第五章 负债第一节 流动负债一、负债管理的要求二、流动负债的特点及内容三、流动负债的核算第二节 非流动负债一、非流动负债的内容及特点二、长期借款利息的处理三、非流动负债的核算第六章 收入第一节 医院预算管理概述一、医院预算的组成二、医院预算的管理办法三、医院预算的编制四、医院预算的审批五、医院预算的执行六、医院年度决算七、医院预算的分析与考核第二节 医院收入内容及管理一、医院收入的内容二、医院收入的管理三、医院收入的确认第三节 医院收入的核算一、医疗收入二、财政补助收入三、科教项目收入四、其他收入第七章 费用第一节 费用概述一、费用的定义与内容二、费用管理的要求三、费用控制的方法四、费用的列报口径第二节 费用的核算一、医疗业务成本二、财政项目补助支出三、科教项目支出四、管理费用五、其他支出第三节 医院成本管理概述一、医院成本管理的意义二、医院成本的分类三、医院成本核算的原则四、医院成本核算的对象五、医院成本的构成要素六、医院成本分析第四节 科室成本核算一、科室成本核算的含义二、科室类别的划分及范围三、科室成本核算的界限划分四、科室成本核算的要求五、科室成本的归集六、科室成本分摊的过程七、科室成本核算过程举例八、科室成本核算涉及部门及其职责九、科室成本核算的配套制度第八章 净资产第一节 基金一、事业基金二、专用基金三、待冲基金第二节 结转(余)及结余分配一、财政补助结转(余)二、科教项目结转(余)三、本期结余四、结余分配第九章 财务报告与分析第一节 财务报告概述一、财务报告的作用二、财务报告的内容三、财务报告的编制要求第二节 会计报表的编制一、资产负债表二、收入费用总表三、医疗收入费用明细表四、现金流量表五、财政补助收支情况表第三节 财务报告的审核、汇总和分析一、财务报告的审核二、财务报告的汇总三、财务报告的分析附录 新旧会计制度衔接的方法准备工作：对资产负债进行全面清查第一步 编制原账科目余额表并加以说明第二步 办理结转调整事项第三步 编制新账科目余额表并建立新账第四步 编制新制度期初资产负债表第五步 对资产负债表有关项目追溯调整会计报表新旧衔接新旧会计制度衔接举例

<<医院会计实务>>

编辑推荐

《医院会计实务》可作为卫生经济管理等专业学生学习医院会计的教材。

《医院会计实务》力争切合医院财务管理和会计核算工作的实际需要，突出实用性和操作性。

首先，介绍了医院会计的基本知识和现行制度框架，结合医院的实际情况介绍了会计核算的基本方法；其次，以每个会计科目为单元，结合医院常见经济业务介绍了会计科目的基本使用方法和注意事项，在相关章节中介绍了医院成本管理与核算的有关内容和方法；再次，介绍了医院财务报告的基本体系，介绍了医院主要会计报表的编制、审核和财务分析的基本方法；最后，为帮助广大财会人员顺利完成新旧会计制度的衔接，在附录中介绍了新旧会计制度衔接的方法步骤，并举例说明。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>