

<<会计英语>>

图书基本信息

书名：<<会计英语>>

13位ISBN编号：9787564062309

10位ISBN编号：7564062304

出版时间：2012-7

出版时间：北京理工大学出版社

作者：梁晓蒸，李天宇 主编

页数：326

字数：490000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计英语>>

内容概要

翁志强等编著的《会计英语》的特色表明它不同于现有的同类教材，比较适合高等院校及在职人员在校学习，也可用于财经院校、综合性大学在职继续教育和自学参考，还可供研究人员和实际工作者学习之用。

但要学好本书，需要掌握以下几点： 本书的学习者应具备《会计学基础》和《财务会计》基础知识。

每单元后均汇总了本单元的双语专业词汇表，学习每单元前，先看该表必定会大大提高学习效率。学习每单元后，适当做些辅助练习。

会计英语就在你身边，在日常学习、工作中尽量多用会计英语。
本书可供相关学者阅读。

书籍目录

- Unit One The Purpose and Nature of Accounting
- Unit Two The Generally Accepted Accounting Principles
- Unit Three The Accounting Equation
- Unit Four Establishing Ledger Accounts
- Unit Five Recording Transactions in Ledger Accounts
- Unit Six The Use of Journal
- Unit Seven The Rules of Debit and Credit for Revenue and Expenses
- Unit Eight Closing the Accounts
- Unit Nine Adjusting Trial Balance and Preparing Financial Statement
- Unit Ten Financial Statement
- Unit Eleven Cash Flow Statement
- Unit Twelve Accounting Cycle
- Unit Thirteen Depreciation
- Unit Fourteen Merchandise Inventory
- Unit Fifteen Current Liabilities and Long-term Liabilities
- Unit Sixteen Cost Accounting -- a Concept Emphasis
- Appendix
- Translation and Keys for Reference

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>