第一图书网, tushu007.com

<<现代企业管理>>

图书基本信息

书名：<<现代企业管理>>

13位ISBN编号：9787564068233

10位ISBN编号：756406823X

出版时间：2012-9

出版时间：北京理工大学出版社

作者：王燕 编

页数：229

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《现代企业管理》针对本科教学实际以及本科学生的学习特点，为读者介绍了企业管理理论、企业战略管理、企业决策管理、企业营销管理、企业人力资源管理、企业文化管理、企业创新管理、企业生产管理、企业质量管理、企业财务管理等方面的内容。
《现代企业管理》在编写上突出以下特点：简明扼要，注重实用，理论上简要叙述，多介绍实用知识、方法和技术以及一些新的概念和理论方法。
《现代企业管理》既适合作为高等教育院校和专业培训的教学用书，也可作为成人教育、函授、自学考试及在职人员的自学教材。

书籍目录

第一章 现代企业管理概述学习目标开篇引例第一节 现代企业的概念第二节 现代企业管理的性质与职能第三节 现代企业制度第四节 现代企业组织第五节 现代企业管理理论本章小结复习与思考实践与训练案例分析第二章 现代企业战略管理学习目标开篇引例第一节 现代企业战略管理概述第二节 企业战略环境分析第三节 企业战略选择与评价第四节 企业战略实施与控制本章小结复习与思考实践与训练案例分析第三章 现代企业计划与决策学习目标开篇引例第一节 企业经营决策概述第二节 经营决策的类型与程序第三节 经营决策的方法第四节 企业经营计划本章小结复习与思考实践与训练案例分析第四章 现代企业生产管理学习目标开篇引例第一节 生产管理概述第二节 生产过程组织第三节 产品开发与技术管理本章小结复习与思考实践与训练案例分析第五章 现代企业质量管理学习目标开篇引例第一节 质量管理概述第二节 全面质量管理第三节 质量管理方法第四节 质量管理体系的标准化本章小结复习与思考实践与训练案例分析第六章 现代企业营销管理学习目标……第七章 现代企业财务管理第八章 现代企业人力资源管理第九章 现代企业文化管理第十章 现代企业创新管理参考文献

章节摘录

三、战略控制的方式　　（一）从控制时间来看，企业的战略控制可以分为三类　　1.事前控制　　在战略实施之前，要设计好正确有效的战略计划，该计划要得到企业高层领导人的批准后才能进行，其中有关重大的经营活动必须通过企业领导人的批准同意才能开始实施，所批准的内容往往也就成为考核经营活动绩效的控制标准，这种控制多用于重大问题，如任命重要的人员、重大合同的签订、购置重大设备等。

由于事前控制是在战略行动成果尚未实现之前，通过预测发现战略行动的结果可能会偏离既定的标准。

因此，管理者必须对预测因素进行分析与研究。

一般有三种类型的预测因素（1）投入因素。

即战略实施投入因素的种类、数量和质量，将影响产出的结果。

（2）早期成果因素。

即依据早期的成果，可预见未来的结果。

（3）外部环境和内部条件的变化对战略实施的控制因素。

2.事后控制　　这种控制方式在企业的经营活动之后才把战略活动的结果与控制标准相比较，这种控制方式工作的重点是要明确战略控制的程序和标准，把日常的控制工作交由职能部门人员去做，即在战略计划部分实施之后，将实施结果与原计划标准相比较，由企业职能部门及各事业部定期将战略实施结果向高层领导汇报，由领导者决定是否有必要采取纠正措施。

事后控制方法的具体操作主要有联系行为和目标导向等形式。

（1）联系行为。

即对员工的战略行为的评价与控制直接同他们的工作行为联系挂钩。

他们比较容易接受，并能明确战略行动的努力方向，使个人的行动导向和企业经营战略导向接轨；同时，通过行动评价的反馈信息修正战略实施行动，使之更加符合战略的要求；通过行动评价，实行合理的分配，从而强化员工的战略意识。

（2）目标导向。

即让员工参与战略行动目标的制定和工作业绩的评价，既可以看到个人行为对实现战略目标的作用和意义，又可以从工作业绩的评价中看到成绩与不足，从中得到肯定和鼓励，为战略推进增添动力。

3.随时控制　　即过程控制，企业高层领导者要控制企业战略实施中的关键性的过程或全过程，随时采取控制措施，纠正实施中产生的偏差，引导企业沿着战略的方向进行经营，这种控制方式主要是对关键性的战略措施要进行随时控制。

应当指出，以上三种控制方式所起的作用不同，因此在企业经营当中它们是被随时采用的。

……

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com