

<<临时急需一句话>>

图书基本信息

书名：<<临时急需一句话>>

13位ISBN编号：9787564102609

10位ISBN编号：7564102608

出版时间：2006-2

出版时间：东南大学出版社

作者：余高峰

页数：232

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<临时急需一句话>>

内容概要

这本书收录了日常生活中及出国旅游时，在各种场合下常用的简单会话，对于每一个句子，编者都尽量找到与汉语发音相近的单词和拼音来标示其发音，其目的是希望帮助那些不懂英语或略懂英语但对英语会话没有把握的读者们开口说英语。

通过本书汉语式拼音的引导及反复练习，各位能在异国他乡，自如地应付日常生活中的各种情况，为自己的异国之旅，增添快乐。

本书另外配有磁带。

当你到国外旅游。

或在国内遇到外国人时，如何与外国人在语言上沟通，本书将为您提供常用的简短会话。

一书在手，一看就懂，一用就会，对未专门学过外语的人来说，是一本难得的好书。

<<临时急需一句话>>

书籍目录

前言

标注说明

第一部分：常用单词及日常用语

1.常用单词

- (1)称谓
- (2)数字
- (3)时间
- (4)年、月、日
- (5)季节
- (6)食品
- (7)用餐
- (8)交通工具

2.日常用语

- (1)问候
- (2)介绍
- (3)询问
- (4)感谢
- (5)道歉
- (6)慰问
- (7)邀请
- (8)请求

第二部分：应急口语

1.在旅途中

- (1)在飞机场
- (2)在飞机上
- (3)在火车站
- (4)在火车上
- (5)乘轮船
- (6)行李寄存、提取

2.出入境时

- (1)护照检查
- (2)海关检查

3.在街道上

- (1)问路
- (2)乘公共汽车
- (3)乘出租车
- (4)交通标志

4.用餐

- (1)订位
- (2)点菜
- (3)在餐桌上
- (4)付账
- (5)在快餐店

5.住宿

- (1)询问价格、订房

<<临时急需一句话>>

- (2)看房
 - (3)要求服务
 - (4)结账退房
 - 6.电话用语
 - (1)找人
 - (2)咨询
 - (3)预约
 - 7.观光购物
 - (1)在商店
 - (2)询问价格、购物
 - (3)观光购票
 - (4)询问景点位置
 - 8.在邮局
 - (1)寄信或明信片
 - (2)寄邮包
 - (3)拍电报
 - (4)汇款
 - 9.在银行
 - (1)存 / 取款
 - (2)开户
 - (3)挂失
 - (4)信用卡
 - (5)支票
 - (6)转账
 - (7)兑换货币
 - 10.在医院
 - (1)预约
 - (2)挂号
 - (3)就诊
 - (4)付费
 - (5)取药
 - 11.遇到麻烦时
 - (1)迷路
 - (2)遭窃
 - (3)呼救
 - (4)在警察局
 - (5)语言不通
- 第三部分：附录
- 1.所在国情况简介
 - 2.所在国节日简介
 - 3.所在国习俗简介(民俗、惯例、忌讳)

<<临时急需一句话>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>