

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787564200541

10位ISBN编号：7564200545

出版时间：2007-9

出版时间：上海财大

作者：袁树民

页数：429

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

《会计学》是会计学专业的入门课，也是经济管理其他各专业的必修课程。全国同类教材虽然版本较多，但本书在编写过程中侧重会计基本理论知识、基本处理方法和基本操作技能的阐述和训练，强调应用性。

编者以财政部发布于2007年1月1日施行的企业会计准则为依据，充分考虑会计学专业和非会计专业学生的不同特点，强调内容与方法的实用性、体系和观点的科学性，力求做到由浅入深、循序渐进。

通过本教材的学习，对会计专业的学生在了解会计基本理论的同时，更强调的是会计基本方法和基本技能的熟练应用，为后续的专业会计学习打下坚实的基础；而对其他经济管理专业的学生则强调培养学生更好地认识会计信息，提高运用会计信息分析、解决问题的能力。

会计学是任何经济管理工作者必须掌握的知识，不管是会计专业还是非会计专业的学生，即使将来不直接从事会计信息的产生和加工的工作，但可能终身都是会计信息的使用者。

本书由上海金融学院会计学院袁树民教授、丁小云副教授主编，其中第一章、第十一章由袁树民编写，第二章由应小陆副教授编写，第三章、第七章由廖声华讲师编写，第四章、第五章、第六章由张慧珏讲师编写，第八章、第九章、第十章由丁小云编写，最后由袁树民和丁小云共同修改、补充和定稿。

.....

内容概要

《高等院校会计与财务管理系列教材：会计学（第2版）》作者以财政部发布于2007年1月1日施行的企业会计准则为依据，充分考虑会计学专业和非会计专业学生的不同特点，强调内容与方法的实用性、体系和观点的科学性，力求做到由浅入深、循序渐进。

通过《高等院校会计与财务管理系列教材：会计学（第2版）》的学习，对会计专业的学生在了解会计基本理论的同时，更强调的是会计基本方法和基本技能的熟练应用，为后续的专业会计学习打下坚实的基础；而对其他经济管理专业的学生则强调培养学生更好地认识会计信息，提高运用会计信息分析、解决问题的能力。

会计学是任何经济管理工作者必须掌握的知识，不管是会计专业还是非会计专业的学生，即使将来不直接从事会计信息的产生和加工的工作，但可能终身都是会计信息的使用者。

书籍目录

前言第一章 总论第二节 会计的发展历程第二节 会计的含义第三节 会计核算的基本前提和会计信息质量要求第四节 会计的基本程序和方法第五节 会计规范与会计工作组织复习思考题第二章 账户与复式记账第一节 会计要素第二节 会计等式第三节 会计科目与会计账户第四节 复式记账第五节 会计循环复习思考题第三章 资产的核算第一节 概述第二节 货币资金第三节 应收和预付款项第四节 存货第五节 投资第六节 固定资产与无形资产复习思考题第四章 负债的核算第一节 概述第二节 流动负债第三节 非流动负债复习思考题第五章 所有者权益的核算第一节 概述第二节 实收资本第三节 资本公积第四节 留存收益复习思考题第六章 收入、费用与利润的核算第一节 概述第二节 收入的核算第三节 费用与成本的核算第四节 利润的核算复习思考题第七章 财务报表及其分析利用第一节 概述第二节 资产负债表第三节 利润表第四节 现金流量表第五节 所有者权益变动表第六节 会计报表附注第七节 财务报表的分析利用复习思考题第八章 管理会计概述.....

章节摘录

(二) 会计是一种管理活动 企业是国民经济的细胞。
每个企业都是根据一定的目标创立并运行的, 如持续地向社会提供高质量的产品或劳务、稳步提高市场占有率、利润极大化等。

为此, 必须实施科学、有效的管理。

会计信息对于经济活动的有效管理是必不可少的。

在一个企业组织内, 会计信息产生于一个系统。

会计信息系统所服务的对象是现代企业组织, 它是一个很复杂的机构。

这样, 一个组织可以雇用成千上万的人从事设计和研制新产品, 直至广大销售人员的推销管理工作。

现代企业组织在当今世界具有重要的地位, 它的经济活动关系到社会中很多部门的利益。

现代企业如何能够计划、组织、控制和检查多方面的经济活动?

它如何向关心其经济活动的人士和机构提供信息?

又怎样反过来从那些关心其经济活动的人士和机构获取信息?

会计信息系统在完成这些工作方面起着极其重要的作用。

计划是管理活动的开端, 是指根据既定的生产经营活动的目标和方针, 草拟和选择方案。

在制定计划时, 管理人员需要透彻地了解问题, 寻找处理重要问题的各种方案, 设想或预测每一个方案采用以后可能产生的结果, 并从中选择最佳方案, 制定实施该计划的具体措施等。

在计划阶段, 会计人员不仅要为草拟、选定方案、预算提供信息, 而且要参与分析各种方案、预算的可行性和利弊得失, 为最终确定计划献计献策。

组织是管理人员在制定出计划之后, 把员工集合起来, 发挥团队精神, 以完成计划的行为。

在组织阶段, 会计人员要协助最高管理层组织人员和资金, 将计划具体化为财务指标。

尤其是筹措所需资金, 确定资金的来源、流入企业的时间、使用资金的成本等。

此外, 会计人员还要直接从事管理信息系统尤其是财务信息系统的设计、安置等, 使管理人员能及时取得信息, 并据以采取有效的措施, 确保生产经营的正常进行。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>