

<<会计基础>>

图书基本信息

书名：<<会计基础>>

13位ISBN编号：9787564200589

10位ISBN编号：7564200588

出版时间：2007-10

出版时间：上海财大

作者：季秀杰

页数：260

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

2006年2月15日，财政部发布了自2007年7月1日起在上市公司范围内实施修订后的《企业会计准则》的通知，同时鼓励其他企业执行。

修订后的企业会计准则体系，在规则上基本实现了与国际财务报告准则的趋同。

这是我国继1992年会计改革后又一次重大改革，是我国会计制度建设历史上的一件大事，对我国的会计理论和实务都将产生深远影响。

随着会计工作规范化和国际化程度的提高，必然对会计人员的知识水平和业务素质提出更高的要求，也对高等院校会计教学提出了新的挑战。

《会计基础》课程作为会计学专业的基本入门课程，要及时反映会计理论、会计实务等方面的最新变化。

为此，我们在广泛研究和比较国内同类教材的基础上，结合多年来的教学实践经验，吸收了会计理论研究的最新成果，以新颁布的《企业会计准则》及会计准则应用指南为依据，编写了这本《会计基础》教材。

本书借鉴了国内同类教材的先进经验，按照学生由浅入深、循序渐进的认知规律来设计安排教材的总体结构和各章内容。

在语言风格上，力求通俗易懂，简洁明了。

教材清晰地阐述了会计的基本原理、基本技能和基本方法，在深入浅出地阐述这些原理和方法的同时，还列举了大量新颖生动的实例。

本书不仅是会计学、财务管理以及其他经济、管理等专业学生学习会计的理想启蒙教材，也可供从事会计、财务管理和其他经济管理工作的有关人员自学、培训使用。

本书由林秀琴副教授任主编，负责全书写作大纲的拟订和编写组织工作，并进行总纂定稿。

由季秀杰副教授和吕超老师任副主编。

本书撰写分工如下：第一、第三、第五章由季秀杰老师执笔；第二、第六、第十一章由吕超老师执笔；第四、第九章由林秀琴老师执笔；第七章由刘智英老师执笔；第八章由迟艳琴老师执笔；第十章由葛寰中老师执笔；此外，刘东辉教授对本书进行了审定。

本书在编写过程中参阅了国内同行的有关论著（见参考文献），在此致以诚挚的谢意。

<<会计基础>>

内容概要

随着会计工作规范化和国际化程度的提高,必然会对会计人员的知识水平和业务素质提出更高的要求,也对高等院校会计教学指出了新的挑战。

《会计基础》课程作为会计学专业的基本入门课程,要及时反映会计理论、会计实务等方面的最新变化。

本书借鉴了国内同类教材的先进经验,按照学生由浅入深、循序渐进的认知规律来设计安排教材的总体结构和各章内容。

在语言风格上,力求通俗易懂,简洁明了。

教材清晰地阐述了会计的基本原理、基本技能和基本方法,在深入浅出地阐述这些原理和方法的同时,还列举了大量新颖生动的实例。

本书不仅是会计学、财务管理以及其他经济、管理等相关专业学生学习会计的理想启蒙教材,也可供从事会计、财务管理和其他经济管理工作的有关人员自学、培训使用。

<<会计基础>>

书籍目录

前言第一章 总论第一节 会计的基本概念第二节 会计对象和会计要素第三节 会计基本假设第四节 会计方法复习思考题第二章 会计科目和账户第一节 会计恒等式第二节 会计科目第三节 账户复习思考题第三章 复式记账第一节 复式记账原理第二节 借贷记账法复习思考题第四章 工业企业主要经济业务的核算第一节 会计处理基础第二节 资金筹集业务的核算第三节 供应过程业务的核算第四节 生产过程业务的核算第五节 销售过程业务的核算第六节 利润形成及分配的核算复习思考题第五章 账户的分类第一节 账户分类的意义与标志第二节 账户按经济内容分类第三节 账户按用途和结构分类复习思考题第六章 会计凭证第一节 会计凭证概述第二节 原始凭证第三节 记账凭证第四节 会计凭证的传递与保管复习思考题第七章 会计账簿第一节 会计账簿概述第二节 会计账簿的设置和登记第三节 记账规则第四节 对账与结账第五节 账簿的更换与保管复习思考题第八章 财产清查第一节 财产清查的意义和种类第二节 财产物资的盘存制度第三节 财产清查的方法第四节 财产清查结果处理复习思考题第九章 会计报表第一节 会计报表的意义和种类第二节 资产负债表第三节 利润表第四节 现金流量表复习思考题第十章 账务处理程序第一节 账务处理程序概述第二节 记账凭证账务处理程序第三节 科目汇总表账务处理程序第四节 汇总记账凭证账务处理程序第五节 日记总账账务处理程序第六节 多栏式日记账账务处理程序复习思考题第十一章 会计工作的组织与管理第一节 会计工作组织概述第二节 会计规范第三节 会计机构和会计人员复习思考题附录附录1 中华人民共和国会计法附录2 企业会计准则——基本准则附录3 会计基础工作规范参考文献

<<会计基础>>

章节摘录

【例4-22】振华公司确认应由本月负担的办公用房的租赁费5000元。

这笔经济业务的发生，引起费用和资产两个会计要素发生变化。

办公用房的租赁费应记入管理费用，一方面使管理费用增加5000元；另一方面使预付账款减少5000元。

因此，这项交易事项涉及“管理费用”和“预付账款”两个账户。

管理费用是一项期间费用，增加应记入“管理费用”账户的借方；预付账款是一项资产，减少应记入“预付账款”账户的贷方。

会计记录为：借：管理费用 5000 贷：预付账款 5000 这笔确认房租的账务处理每月作一次，一共分六个月处理完毕。

【例4-23】振华公司用银行存款支付车间办公费1800元，公司管理部门办公费2000元。

这笔经济业务的发生，引起费用和资产两个会计要素发生变化。

一方面使制造费用增加1800元，使管理费用增加2000元；另一方面使银行存款减少了3800元。

因此，这项交易事项涉及到“制造费用”、“管理费用”和“银行存款”三个账户。

制造费用是产品制造成本中的间接费用，增加应记入成本类账户“制造费用”账户的借方；管理费用是一项期间费用，增加应记入“管理费用”账户的借方；银行存款是一项资产，减少应记入“银行存款”账户的贷方。

会计分录为：借：制造费用 1800 管理费用 2000 贷：银行存款 3800 【

例4-24】振华公司用银行存款支付本月水电费4000元，其中车间应负担3000元，公司管理部门应负担1000元。

这笔经济业务的发生，引起费用和资产两个会计要素发生变化。

一方面，使制造费用增加3000元，使管理费用增加1000元另一方面，使银行存款减少了4000元。

因此，这项交易事项涉及“制造费用”、“管理费用”和“银行存款”，三个账户。

制造费用是产品制造成本中的间接费用，增加应记入成本类账户“制造费用”账户的借方；管理费用是一项期间费用，增加应记入“管理费用”账户的借方；银行存款是一项资产，减少应记入“银行存款”账户的贷方。

会计分录为：借：制造费用 3000 管理费用 1000 贷：银行存款 4000

<<会计基础>>

编辑推荐

《会计基础》不仅是会计学、财务管理以及其他经济、管理等相关专业学生学习会计的理想启蒙教材，也可供从事会计、财务管理和其他经济管理工作的有关人员自学、培训使用。

<<会计基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>