

<<财务会计实训教程>>

图书基本信息

书名：<<财务会计实训教程>>

13位ISBN编号：9787564205515

10位ISBN编号：7564205512

出版时间：2009-9

出版时间：上海财经大学出版社有限公司

作者：关玉荣 编

页数：357

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<财务会计实训教程>>

### 内容概要

本书根据最新《会计准则》、《会计工作规范》，结合银行各种支付结算方式及其变化，以某中型制造企业近期实际发生的业务资料为基础，充实一些财务会计课程学习而必须掌握的业务知识，而该企业又未曾发生的业务，使《财务会计实训教程》的内容，既能涵盖财务会计的理论知识点，又能满足学生实践动手能力训练的要求。

本书遵循财务会计教材的内容框架，使各部分内容及业务数据，既相互独立，又相互联系，构成完整的财务会计知识体系。

书中附有经济业务，配备原始凭证，点明学生实习目的与要求，提示学生应重点掌握的知识点，提醒注意未来可能发生的变化，并适当穿插一些小问题等。

教材具有结构严谨，会计基础知识丰富、全面，实践性、可操作性强，时代性和创新性突出等特点。

## <<财务会计实训教程>>

### 书籍目录

前言第一章 财务会计实训概述第二章 模拟单位基本情况第三章 货币资金实训第四章 应收及预付款项实训第五章 存货实训第六章 固定资产、在建工程、无形资产、投资性房地产、长期待摊费用实训第七章 交易性金融资产、可供出售金融资产、持有至到期投资、长期股权投资实训第八章 流动负债、长期负债实训第九章 所有者权益实训第十章 成本费用实训第十一章 期末会计计量实训第十二章 收入、利得、利润形成与分配实训第十三章 会计报表实训第十四章 会计调整事项实训附录一 参考答案附录二 记录及证明经济业务发生的原始凭证

## &lt;&lt;财务会计实训教程&gt;&gt;

## 章节摘录

**第一章 财务会计实训概述** 一、财务会计实训的目的和任务 会计实训教学是会计教学中的一种主要方法,要求学生对其一会计主体在一定时期内发生的经济业务,按照会计准则和会计制度的要求,使用真实的会计凭证、会计账簿和会计报表,完成审核原始凭证、填制记账凭证、登记账簿、编制会计报表等会计实务的演练,使学生对会计工作形成直观、系统的认识。

通过财务会计实训,应当实现以下目的和任务: 1. 理论与实践相结合。  
在学习会计的基本理论与方法的基础上,通过全面、具体地接触一次规范化的会计实践活动,使学生初步掌握各种会计核算方法及程序操作的基本技能,了解会计循环的基本要素和基本步骤;同时,在财务会计实训的过程中,学生对所发生的经济活动进行归纳、总结,可以加深对已学会计理论知识的理解,从实践的角度验证理论知识,从而达到巩固会计专业知识的目的。

## 2. 提高动手能力。

会计工作是一项技术性较强的管理活动,要胜任会计工作,光学不练是不行的。财务会计实训通过模拟真实的企业环境,让学生亲自动手操作,以达到提高学生动手能力、实践能力和综合能力的目的。

具体包括:建账;填制与审核原始凭证;填制与审核记账凭证;编制科目汇总表;登记库存现金日记账、银行存款日记账以及各种明细分类账和总分分类账;结账、对账、更正错账;编制资产负债表、利润表和现金流量表等基本报表。

## 3. 培养职业意识。

通过财务会计实训,培养学生作为一名合格的会计人员所应该具备的认真细致、一丝不苟、兢兢业业、脚踏实地、实事求是的工作作风,以及解放思想、勇于开拓、不断探索、积极进取的职业精神。学生在通过与岗位要求完全相同的实训操作中,培养职业意识,提高职业素质和工作能力,为学生即将从事的会计工作打下坚实的基础,成为理论与实践相结合的会计专业人才。

.....

<<财务会计实训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>