

<<商务日语会话>>

图书基本信息

书名：<<商务日语会话>>

13位ISBN编号：9787564212827

10位ISBN编号：7564212829

出版时间：2012-2

出版时间：上海财经大学出版社有限公司

作者：刘彩霞，童宏祥 主编

页数：154

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务日语会话>>

内容概要

商务日语会话是高职高专商务日语专业的一门主干课程，是国际商务、旅游管理等专业的一门核心课程，也是商务英语等涉外管理专业的一门选修课程。

《高职高专“十二五”国际商务专业规划教材：商务日语会话》是一本基础日语会话教材，是根据商务活动的一般过程及基本内容，结合在校学生无日语基础现状予以编写。

本书分为两个部分：第一部分为语音，重点介绍假名的发音、日常寒暄语和基本数字；第二部分为商务情景会话，由16个情景构成，分为情景对话、单词、相关知识链接、语法解释和练习五个模块，并配有相关图画。

《高职高专“十二五”国际商务专业规划教材：商务日语会话》是编者对职业教育课程改革的一种探索，旨在针对零起点的学生，结合就业目标，在有限的课时内掌握日常最基本的日语会话，为今后的工作提供帮助。

本书的特色是精简、实用、符合职业教育对象的认知特点，可作为高职高专院校商务日语会话的专业教材，也可作为中职学校学生和日语爱好者的学习用书。

<<商务日语会话>>

书籍目录

总序

前言

第一部分 语音学习

学习情境1 清音、拨音

学习情境2 浊音、半浊音

学习情境3 长音、促音

学习情境4 拗音、拗长音

第二部分 商务情景对话

情景1初对面（初次见面）

情景2（介绍）

情景3（乘车）

情景4（购物）

情景5（问路）

情景6（邀请）

情景7（请求）

情景8（接送）

情景9（提议）

情景10（指示）

情景11（预订）

情景12（出差）

情景13（旅游）

情景14（电话）

情景15（访问）

情景16（送别）

情景对话参考译文

本教材中出现的动词活用归类

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>