

<<创业实务与技巧>>

图书基本信息

书名：<<创业实务与技巧>>

13位ISBN编号：9787564603076

10位ISBN编号：7564603070

出版时间：2009-4

出版时间：中国矿业大学出版社

作者：林德明，程培 鞅

页数：226

字数：280000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<创业实务与技巧>>

内容概要

本书主要内容分为两篇：上篇主要介绍企业设立的有关内容，包括创业准备、企业登记和网上创业等模块；下篇为企业运营管理篇，主要介绍人力资源管理、财务管理、生产和质量管理、营销管理、行政事务管理、服务外包和企业文化建设等模块。

每模块包括基础知识和实务。

本书可作为高职高专创业教育教材，也可作为培训及自学者用书。

<<创业实务与技巧>>

书籍目录

第一章 创业准备

第一节 创建创业团队

第二节 创业机会分析

第三节 创业资本筹措

第二章 企业设立

第一节 企业设立的基本知识

第二节 企业设立实务

第三章 网上创业

第一节 网上创业的基础知识

第二节 网上开店的前期准备

第三节 网店的开设

第四节 网店管理

第五节 店铺推广

第六节 交易安全

第四章 人力资源管理

第一节 企业架构

第二节 员工招聘

第三节 员工培训

第四节 绩效考核

第五章 财务管理

第一节 会计核算

第二节 成本管理

第三节 财务分析

第六章 生产与质量管理

第一节 生产过程组织

第二节 生产计划与控制

第三节 劳动组织与管理

第四节 设备管理

第五节 物资管理

第六节 生产质量管理

第七节 安全生产管理

第七章 营销管理

第一节 目标市场决策

第二节 产品设计与策划

第三节 渠道策划与管理

第四节 营业推广促销策划

第五节 定价策略

第八章 行政事务

第一节 接待工作

第二节 会务工作

第三节 印信管理

第四节 档案管理

第九章 业务外包

第一节 业务外包的基本知识

第二节 业务外包实务

<<创业实务与技巧>>

第十章 企业文化

第一节 企业文化建设

第二节 企业形象策划

第三节 危机公关

参考文献

<<创业实务与技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>