

<<公关礼仪>>

图书基本信息

书名：<<公关礼仪>>

13位ISBN编号：9787564604189

10位ISBN编号：7564604182

出版时间：2009-8

出版时间：中国矿业大学出版社

作者：暂无

页数：327

字数：498000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公关礼仪>>

内容概要

本书为新世纪高等职业教育规划教材，主要介绍了公关活动中应掌握礼仪的基本知识，结合社交、公务、商务和公关等活动，对公关礼仪的规范进行了详细的讲解。

全书共 10 章，主要包括：绪论、形象设计礼仪、服饰礼仪、谈吐与体态礼仪、往来礼仪、会面礼仪、娱乐礼仪、出行与职场沟通礼仪、礼仪文书、涉外礼仪、中外礼俗举要和附录等内容。

该书系作者结合多年的教学与社会公关经验，多方搜集资料编撰而成，具有较强的系统性、可操作性和实用性。

本书力求公关礼仪理论与青年学生的社会交往实际相结合，旨在利用礼仪知识来培养青年学生的审美情趣和沟通技巧，是高职高专开展素质教育的理想教材，也可供广大读者在社会交往中学习参考。

<<公关礼仪>>

书籍目录

第一章 绪论

第一节 礼仪概述

第二节 学习礼仪知识提高综合素质

思考题

第二章 形象设计礼仪

第一节 仪表美

第二节 仪态礼仪

第三节 表情仪态礼仪

第四节 仪容礼仪

思考题

第三章 服饰礼仪

第一节 服饰穿戴的礼仪原则

第二节 服装的面料与类别

第三节 色彩的搭配

第四节 服装穿着礼仪与技巧

第五节 服饰运用的礼仪与技巧

思考题

第四章 谈吐与体态礼仪

第一节 谈吐

第二节 交谈的要领

第三节 交谈的艺术

第四节 倾听的艺术

第五节 体态语

思考题

第五章 往来礼仪

第一节 拜访迎送礼仪

第二节 问候与探望礼仪

第三节 婚丧寿庆礼节

第四节 馈赠礼仪

第五节 送花礼仪

第六节 通讯联络礼仪

思考题

第六章 会面礼仪

第一节 介绍

第二节 称呼

第三节 通用的会面礼节

第四节 区域性会面礼节

第五节 致意

第六节 名片礼仪

思考题

第七章 娱乐礼仪

第一节 聚会

第二节 舞会礼仪

第三节 晚会礼仪

第四节 集会礼仪

<<公关礼仪>>

第五节 宴会礼仪

第六节 宴请与赴宴

第七节 饮用礼仪

思考题

第八章 出行与职场沟通礼仪

第一节 出行礼仪

第二节 职场沟通礼仪

第三节 面试沟通技巧与礼仪

思考题

第九章 礼仪文书

第一节 礼仪文书含义及要求

第二节 邀约类礼仪文书

第三节 致辞类文书

第四节 贺吊类文书

.....

第十章 涉外礼仪

第十一章 中外礼俗举要

附录一

附录二

附录三

附录四

附录五

附录六

附录七

附录八

附录九

附录十

附录十一

附录十二

附录十三

附录十四

附录十五

附录十六

附录十七

附录十八

附录十九

附录二十

附录二十一

附录二十二

参考文献

<<公关礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>