

<<会计学原理>>

图书基本信息

书名：<<会计学原理>>

13位ISBN编号：9787565401619

10位ISBN编号：7565401617

出版时间：2010-11

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：李瑞芬 编

页数：226

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计学原理>>

前言

会计工作是经济管理工作的的重要组成部分，是现代企业的一项重要基础性工作，会计知识是从事经济和管理的工作人员必须掌握的基础知识。

会计通过一系列会计程序，提供对决策有用的信息，并积极参与经营管理决策，提高企业经济效益，服务于市场经济的发展。

随着我国市场经济的迅猛发展，我国的会计理论研究与会计改革也在不断深化。

财政部2006年颁布的新《企业会计准则》标志着会计工作规范化和国际化程度的提高，同时对会计人员的知识水平和业务素质提出更高的要求，也为高等院校会计教学明确了教学目标和方向。

会计学原理是高等院校经济管理类相关专业的基础必修课，是会计知识的入门课程。

为了更好地满足会计学专业和其他经济、管理类专业本科生了解会计、学习会计的需要，也为后续会计专业课程的学习奠定基础，我们组织编写了《会计学原理》教材。

该教材吸收了会计最新研究成果，又借鉴了国外同类教材的先进经验，同时结合编者多年的教学经验，以新的会计准则与会计制度为依据，按照学生由浅入深、循序渐进的认识规律来安排总体结构和各章内容，尽量用通俗易懂的语言来阐述会计学基本原理、基本技术和基本方法，强调会计基本方法的整体性和应尉陞，同时尽量做到会计理论与实际会计工作相联系。

为了让学生更好地掌握知识点，并掌握理论知识的实际应用，在每章后附有本章小结、复习思考题和个案分析。

本教材共九章，由李瑞芬教授任主编，负责全书写作大纲的拟定和编写的组织工作，并总纂定稿。

具体分工如下：第一、二、三章由程克群副教授执笔；第四、六章由白华讲师执笔；第五、八章由赵连静副教授执笔；第七章由李瑞芬教授执笔；第九章由沈洁讲师执笔。

张宁、刘柳、勾德明、黄玉梅老师和武嘉嘉（研究生）协助进行材料整理和书稿的审定。

在编写本教材的过程中，得到了有关院校的同行和实际部门的大力支持与帮助，特别是北京农学院经济管理学院和教务处相关领导的大力支持，在此一并表示衷心地感谢。

由于编者水平有限，加之时间仓促，书中难免有不当之处，恳请读者和同行提出宝贵意见和建议。

<<会计学原理>>

内容概要

本教材吸收了会计最新研究成果，又借鉴了国外同类教材的先进经验，同时结合编者多年的教学经验，以新的会计准则与会计制度为依据，按照学生由浅入深、循序渐进的认识规律来安排总体结构和各章内容，尽量用通俗易懂的语言来阐述会计学基本原理、基本技术和基本方法，强调会计基本方法的整体性和应用性，同时尽量做到会计理论与实际会计工作相联系。

为了让学生更好地掌握知识点，并掌握理论知识的实际应用，在每章后附有本章小结、复习思考题和个案分析。

本教材共九章，可供各大专院校作为教材使用，也可供从事相关工作的人员作为参考用书使用。

<<会计学原理>>

书籍目录

第一章 总论 学习目标 第一节 会计概述 第二节 会计对象 第三节 会计假设和会计信息质量要求 第四节 会计确认与会计核算方法 本章小结 复习思考题 个案分析第二章 会计核算基本原理 学习目标 第一节 会计要素与会计等式 第二节 经济业务及其对会计等式的影响 第三节 会计科目 第四节 会计账户 第五节 复式记账原理与借贷记账法 本章小结 复习思考题 个案分析第三章 复式记账的运用——制造业企业基本业务的会计核算 学习目标 第一节 资金筹集业务的核算 第二节 供应过程的业务核算 第三节 生产过程的业务核算 第四节 销售过程的业务核算 第五节 财务成果的形成与分配业务核算 本章小结 复习思考题 个案分析第四章 会计凭证 学习目标 第一节 会计凭证概述 第二节 原始凭证的填制与审核 第三节 记账凭证的填制与审核 第四节 会计凭证的传递与保管 本章小结 复习思考题 个案分析第五章 会计账簿 学习目标 第一节 账簿概述 第二节 账簿的设置与登记 第三节 错账更正 第四节 对账与结账 第五节 账簿的更换与保管 本章小结 复习思考题 个案分析第六章 账务处理程序 学习目标 第一节 账务处理程序概述 第二节 记账凭证账务处理程序 第三节 科目汇总表账务处理程序 第四节 汇总记账凭证账务处理程序 本章小结 复习思考题 个案分析第七章 财产清查 学习目标 第一节 财产清查概述 第二节 财产清查的方法 第三节 财产清查结果的处理 本章小结 复习思考题 个案分析第八章 财务会计报告 学习目标 第一节 财务报告概述 第二节 编制财务报告前的准备工作 第三节 资产负债表 第四节 利润表 第五节 现金流量表 第六节 所有者权益变动表 第七节 财务报表附注 第八节 财务报表分析 本章小结 复习思考题 个案分析第九章 会计规范与会计管理 学习目标 第一节 会计规范体系 第二节 会计职业道德 第三节 会计机构与会计人员 第四节 会计管理 本章小结 复习思考题 个案分析

<<会计学原理>>

章节摘录

会计是社会生产发展到一定阶段的产物。

它随着社会生产的发展而产生，并适应经济管理的客观需要而不断发展和完善。

人类要生存，社会要发展，就需要消耗一定的物质资料，就必须进行生产。

人类的生产活动一方面创造出社会生存和发展所需的物质资料，另一方面又要发生劳动时间和生产资料的耗费。

人们在生产活动中，为了合理地安排劳动时间，减少生产资料的消耗，生产出尽可能多的物质资料，必然要对劳动时间和生产资料的耗费和所取得的劳动成果——物质资料进行观察、计量记录 and 比较，以便取得必要的数据及其变化的资料，借以了解和控制生产活动，力求以较少的生产耗费获得较多的生产成果，满足人们和社会日益增长的需要。

马克思在其巨著《资本论》中借用了英国作家丹尼尔·笛福的著名小说《鲁滨逊漂流记》中的主人公鲁滨逊的故事，生动地说明了会计产生的原因。

马克思写道：“这位从破船上抢救出表、账簿、墨水和笔的鲁滨逊，马上就作为一个地道的英国人开始记起账来。

他的账本记载着他所有的各种使用物品，生产这些物品所必需的各种活动，最后还记载着他制造这些一定量的产品平均耗费的劳动时间。

在孤岛上，鲁滨逊的生活十分简朴，他却要记账，这是为什么？

”马克思又写道：“不管他生来怎样简朴，他终究要满足各种需要，因而要从事各种有用的劳动，如做工具、制家具、养羊驼、捕鱼、打猎等。

这些劳动本身都需要迫使他精确地分配自己执行各种职能的时间。

在他的全部活动中，这种或那种职能所占比重的大小，取决于他为取得预期效果所要克服的困难的大小。

”这就十分形象、深刻地揭示了会计产生的原因：合理地分配劳动时间，尽可能地节约劳动耗费。

据史料记载，会计在我国源远流长。

在原始社会，由于生产过程十分简单，生产力水平很低，又没有文字，人们只能靠记忆或者用诸如“结绳记事”、“刻契记数”等简单的方法记录生产过程中的劳动耗费和取得的劳动成果。

这个时期的所谓会计只是“生产职能的附带部分”，在生产时间之外附带地把收支数、支付日等记载下来。

原始社会末期，社会生产力发展达到一定水平，随着剩余产品的出现，社会再生产活动日益复杂，人们单凭头脑记忆或用很简单的方法来记录生产过程中的各项耗费和所得，已不能适应社会的需要。

为了对生产过程中生产资料和劳动时间的消耗以及劳动成果的数量进行记录和计算，会计逐渐地从生产职能中分离出来，独立成为具有特定职能的专职会计，于是就产生了最早的会计。

据文献考证，我国“会计”一词起源于三千多年前的西周，《孟子正义》一书中提到的“零星算之为计，总合算之为会”，就基本概述了“会计”二字的含义。

在西周王朝还设立了专门管理粮赋税的官员，总管王朝财政大权的官员称为“天官”（亦称“大宰”），居百官之长，掌邦国之治。

在天官之下设有“司会”官职，掌国之百物财用，主天下之大计，为计官之长，负有“以参互考日成，以月要考月成，以岁会考岁会”之责。

<<会计学原理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>