

<<工作分析与应用>>

图书基本信息

书名：<<工作分析与应用>>

13位ISBN编号：9787565405143

10位ISBN编号：7565405140

出版时间：2011-9

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：姚月娟 编

页数：263

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<工作分析与应用>>

内容概要

本教材第一版由东北财经大学出版社出版发行后，深受一线教师和学生的的好评。据不完全统计，教材已经被湖南、山西、陕西、辽宁等省40余所高职院校采用，并被有的城市的人事局作为培训教材。

2011年，使用本教材的“工作分析与应用”课程被评为校级精品课程。

本教材受到厚爱，作为编写者，我们一方面对读者心怀感激，另一方面更感到了一种责任。

几年来，在教学活动中，在与读者及出版社的交流过程中，发现教材中存在一些问题和不妥之处，包括文字表述方面的、图示方面的。

另外，本教材出版几年来，工作分析方面又有了新的发展，新的思想、观点、理论、实例大量涌现。为了订正本教材原有的不足，对本教材进行一次较大程度的修订显得十分必要。

<<工作分析与应用>>

书籍目录

第1章 工作分析概述

学习目标

1.1 工作分析的基础

实训项目：组织结构设计

1.2 工作分析的内涵

1.3 工作分析的内容

知识掌握

知识应用

第2章 工作分析方法

学习目标

2.1 观察法

2.2 问卷调查法

2.3 工作日志法

2.4 访谈法

2.5 关键事件法

2.6 资料分析法和能力要求法

2.7 工作分析方法的评估

实训项目：工作分析的方法选择

知识掌握

知识应用

第3章 工作分析实施

学习目标

3.1 工作分析实施概述

3.2 工作分析准备阶段

实训项目：撰写工作分析实施方案

3.3 工作分析实施阶段

3.4 工作分析结果形成阶段-

3.5 工作分析应用与反馈阶段

3.6 工作分析实践过程中常见问题诊断

知识掌握

知识应用

第4章 工作分析结果

学习目标

4.1 工作描述

4.2 工作规范

4.3 工作说明书编制

实训项目：编制工作说明书

知识掌握

知识应用

第5章 工作设计

学习目标

5.1 工作设计的基本原理

5.2 工作设计的形式

知识掌握

知识应用

<<工作分析与应用>>

第6章 工作评价

学习目标

6.1 工作评价概述

6.2 工作岗位分级

6.3 工作评价方法

知识掌握

知识应用

第7章 工作分析结果的实践功能

学习目标

7.1 工作分析与人力资源规划

7.2 工作分析与人员的选聘和录用

7.3 工作分析与人力资源培训

知识掌握

知识应用

附录一A公司工作分析全解

附录二模拟试卷

主要参考文献

<<工作分析与应用>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>